



**WAREN- UND DIENSTLEISTUNGS-
GENOSSENSCHAFTEN 2023**

PersonalentwicklungsBeratung

Aus der Fülle der Weiterbildungsmöglichkeiten das Passende auszuwählen - diese Entscheidung können wir Ihnen nicht abnehmen. Aber wir können sagen, worauf es ankommt, damit die Bildungsinvestitionen gut angelegt sind.

Für ein persönliches Gespräch stehen Ihnen folgende Ansprechpartner gern zur Verfügung:

Verena Nopper

Telefon 0173 9281731

✉ verena.nopper@bwgv-info.de

Selina Tudan

Telefon 0173 9281730

✉ selina.tudan@bwgv-info.de

Muhammed Ok

Telefon 0173 3081091

✉ muhammed.ok@bwgv-info.de

Michaela Carlucci

Telefon 0172 7477517

✉ michaela.carlucci@bwgv-info.de

Wir helfen Ihnen weiter

Sie haben weitere Fragen, Wünsche, Anregungen oder benötigen zusätzliche Informationen?

Unser KundenServiceCenter hilft Ihnen gern weiter.

KundenServiceCenter

Telefon 0721 98 98-1 00

✉ kundenservicecenter@bwgv-akademie.de

Servicezeiten:

Montag – Donnerstag

09:00 – 12:00 Uhr und 13:00 – 16:00 Uhr

Freitag

09:00 – 12:00 Uhr und 12:30 – 14:30 Uhr

Hinweis

Die angegebenen Preise verstehen sich (soweit nicht anders angegeben) als Nettopreise und entsprechen bei fortbestehender Gültigkeit der Steuerbefreiung dem Endpreis. Im Falle einer Änderung der behördlichen Handhabung oder Gesetzesänderung ist die gesetzliche MwSt. zusätzlich zu berücksichtigen.

Inhaltsverzeichnis

Markt & Vertrieb	5
Vertrieb	5
Workshop-Reihe: Die Raiffeisen-Märkte von morgen - "Erfolgreiche Mitarbeiterführung im Einzelhandel"	5
Online & Digital	6
Zertifizierter Social-Media-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister	6
Zertifizierter E-Commerce-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister	8
Ausbildung & Personalmanagement	10
Steuerung	10
Grundlagen Interne Revision	10
Aufbautraining Interne Revision	12
Tagungen	13
Wine Camp - die Fachtagung für deutsche Winzergenossenschaften	13
Tagung für Geschäftsführer und Verwaltungsleiter in Raiffeisengenossenschaften Ware, Milch & OGG	14
Tagung für das Ehrenamt in Raiffeisengenossenschaften Ware, Milch & OGG	14
Fachtagung für Verwaltungsleiter in Winzer- und Weingärtnergenossenschaften	16
Vorstände und Aufsichtsräte	17
Eine junge Genossenschaft im Ehrenamt leiten und aufbauen	17
Grundlagen der Arbeit im Vorstand und Aufsichtsrat einer Waren- und Dienstleistungsgenossenschaft	19
Tagung für das Ehrenamt in Raiffeisengenossenschaften Ware, Milch & OGG	20
Aufbauseminar: Rechte und Pflichten des Aufsichtsrats	21
Führung	23
Online Training: Die ersten 100 Tage als Führungskraft – Ihr Fahrplan für den perfekten Start	23
Neu als Führungskraft - Führungs- und Leitungskompetenz kompakt	25
Führen ohne Weisungsbefugnis - durch Know-how und Sozialkompetenz überzeugen	27
Führen für Teamleiter: remote oder vor Ort	28
Office	29
Webinar: Zeitmanagement - organisiert und durchdacht in den Tag	29
Online-Training: Produktiv im mobilen Büro und Homeoffice	31
Webinar: Dinge geregelt bekommen – Jeden Tag produktiv im Griff	32
Lager & Logistik	33
Schulung für Getreidelager-Mitarbeiter	33
Sachkunde & Beauftragte	35
Schulung für Getreidelager-Mitarbeiter	35
Ausbildung & Personalmanagement	37
Ausbildung	37

Ausbildungsseminar 1 - Agrar-/Einzelhandel	37
Ausbildungsseminar 2 - Agrar-/Einzelhandel	39
Ausbildungsseminar 3 - Prüfungsvorbereitung für Kaufleute im Agrar-/Einzelhandel	40
Ausbildungsseminar 1 - Handel/Produktion	41
Ausbildungsseminar 2 - Handel/Produktion	42
Ausbildungsseminar 3 - Prüfungsvorbereitung für kaufmännische Berufe	43
Ausbildungsseminar 3 - Prüfungsvorbereitung für Fachkräfte für Lagerlogistik und Fachlageristen	44
Prüfungs.TV - Kaufmann / Kauffrau Büromanagement	45
Vorteile für Ihre Auszubildenden	45
Prüfungs.TV - Kaufmann / Kauffrau Büromanagement - 3 Monats Abo	46
Online Verkaufstraining für Auszubildende und Einsteiger - Grundlagen des Verkaufens	49
Personalmanagement	50
Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht aktuell für Warengenossenschaften	50

Fortbildung **51**

Geprüfter Handelsfachwirt (IHK) - Winterkurs	51
Geprüfter Handelsfachwirt (IHK) - Sommerkurs	53
Intensive Prüfungsvorbereitung Handelsfachwirt - schriftliche Prüfung	55
Intensive Prüfungsvorbereitung Handelsfachwirt - mündliche Prüfung	56
Zertifizierter Social-Media-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister	58
Zertifizierter E-Commerce-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister	60

Betriebsräte **62**

Aktuelle Fragen des Arbeitsrechts für den Betriebsrat	62
Fresh Up - Arbeitsrecht für Betriebsräte	63
Schwerbehindertenvertretung (SBV)	64
Fachtagung Betriebsräte	64

Markt & Vertrieb

Vertrieb

Workshop-Reihe: Die Raiffeisen-Märkte von morgen - "Erfolgreiche Mitarbeiterführung im Einzelhandel"

Genossenschaften / Markt & Vertrieb / Vertrieb

Workshop: Die Raiffeisen-Märkte von morgen - "Erfolgreiche Mitarbeiterführung im Einzelhandel"

Als Führungskraft im Einzelhandel stellen Sie sich zahlreichen Herausforderungen. Schließlich befinden Sie sich in einem permanenten Spannungsfeld zwischen Geschäftsleitung, Kunden und Mitarbeiter/innen. Die Markt-/Niederlassungsleitung ist daher in besonderer Weise gefordert. Es geht nicht nur um das Abarbeiten Ihrer Aufgaben und vielen kleinen Zeitfresser die Ihnen täglich begegnen. Vor Allem geht es um Sie und Ihr Team. Um die spürbare Atmosphäre in Ihren Märkten. Es geht um die Zusammenarbeit mit Menschen. Mit unserem Seminar sowie anschließendem Update-Webinar „Erfolgreiche Mitarbeiterführung im Einzelhandel“ erhalten Sie eine solide und praxisorientierte Basis, um als Führungskraft in und mit Ihrem Geschäft erfolgreich zu sein. Sie motivieren Ihr Team, agieren Kundenorientiert, behalten ihre Ziele im Auge und bewältigen auch herausfordernde Situationen souverän.

Themenschwerpunkte

Die Raiffeisen-Märkte von morgen - "Erfolgreiche Mitarbeiterführung im Einzelhandel"

Meine Rolle als Führungskraft im Einzelhandel

1. Haltung und Werteorientierung
2. Führungsstile und Führungsinstrumente in der Einzelhandelspraxis
3. Zusammenarbeit mit Mitarbeitern, Kollegen und Vorgesetzten
4. Prioritäten setzen
5. Aufgaben delegieren und Verantwortung übertragen
6. Alltagskommunikation - kleine Worte, große Wirkung
7. Verhaltensziele setzen und erreichen

Dreistündiges Onlinetraining ca. 4 Wochen nach dem Präsenzseminar

1. Selbstreflektion
2. Führung durch Konsequenz
3. Rückdelegation und die kontinuierliche Weiterentwicklung

Zielgruppe

Führungskräfte, Marktleiter und angehende Marktleiter von Raiffeisen-Märkten / Haus-, Garten- und Baustoffmärkten.

INFOS

PRODUKTNUMMER

WD915503

VERANSTALTUNGSTYP

Workshop

DAUER

1 Tag

TERMINE & ORTE

keine Termine vorhanden

PREISE

Mitglieder: **295,00 €**

Nicht-Mitglieder: **365,00 €**

* zzgl. ggf. Verpflegungskosten

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Zertifizierter Social-Media-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister

Genossenschaften / Markt & Vertrieb / Online & Digital

****Die Daten für den neuen Lehrgang 2023 stehen fest. Alles Wichtige im Flyer unten unter "Download" Info-Webinar hierzu am 01.12.2022****

Facebook, Instagram, TikTok und weitere Plattformen sind aus der medialen Welt nicht mehr wegzudenken. Wer sich als modern und zukunftsfähig präsentieren möchte, ist in den sozialen Medien präsent. Doch wie nutzen wir Social Media effektiv für geschäftliche Ziele? Wie kreiert man Posts, die durch das Dickicht der Informationen die Zielgruppe aufmerksam machen? Wie entwickelt man eine Social-Media-Strategie, die spürbar zur Erreichung der Vertriebsziele beiträgt? Wir unterstützen Sie mit Rat und Tat dabei, sich Ihr eigenes Erfolgskonzept zu erarbeiten und als Zertifizierter Social-Media-Manager das Social-Media-Marketing Ihres Unternehmens zielführend zu gestalten.

Themenschwerpunkte

- Kick-off-Workshop
- Modul 1 - Grundlagen Marketing und E-Business
- Modul 2 - Social Media: Strategien + Kanäle
- Modul 3 - Social Media: Content-Werkstatt
- Modul 4 - Online-Recht und Datenschutz & Tag der Praxisprojekte

Zielsetzung/Nutzen

Sie lernen, ...

- Social-Media-Strategien zu entwickeln, die wirklich zum Vertriebs Erfolg beitragen
- Aktuelle Trends und Tipps der Online-Experten aus erster Hand
- Tools einzusetzen, um den Erfolg eigener Online-Aktivitäten zu messen
- die eigenen Aktivitäten rechtssicher zu gestalten

Sie werden, ...

- berufsbegleitend in wenigen Monaten zum Social-Media-Manager mit Zertifikat ausgebildet.

Zielgruppe

(zukünftige) Verantwortliche und Mitarbeiter des Social-Media-Marketings

Hinweise

Die Weiterbildung setzt sich zusammen aus leicht verständlichen Online-Lernmodulen zum zeit- und ortsunabhängigen Selbstlernen in Kombination mit Praxis-Workshops zur Anwendung des Gelernten am Beispiel des eigenen Unternehmens. Die Teilnehmer

INFOS

PRODUKTNUMMER

WD621106

VERANSTALTUNGSTYP

Blended Learning

DAUER

9 Tage

TERMINE & ORTE

WD621106.10023.1

6 Teilveranstaltungen im Zeitraum von 10.02.2023 - 17.03.2023

 **10.02.2023**

 Digital

 **28.02.2023**

 Digital

 **22.05.2023 - 24.05.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 **10.07.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 **11.07.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 **16.03.2023 - 17.03.2023**

 Digital

Mitglieder: **1.600,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

sollten über einen Laptop verfügen.

Als Trainer und Praxisexperten begleiten Sie:

- Lars Kroll, Geschäftsführer SO.real GmbH
- Detlef Karthaus, Autor und Trainer
- Benedikt Klas, Fachanwalt für IT-Recht und weitere

Die Weiterbildung kann kombiniert werden mit dem Lehrgang "Zertifizierter E-Commerce-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister". Doppelzertifikat „Zertifizierter Social-Media-Manager + E-Commerce-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister“ (16 Workshoptage digital und in Präsenz) für 2.400,- EUR.

Sonderkonditionen: Ab der zweiten Teilnehmer-Anmeldung aus dem gleichen Unternehmen für die Weiterbildungen „Zertifizierter Social-Media-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister“, „Zertifizierter E-Commerce-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister“ oder das Doppelzertifikat „Zertifizierter Social-Media-Manager + E-Commerce-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister“ gewähren wir 200,- EUR Rabatt auf den Weiterbildungspreis.

Die Präsenztermine finden in Karlsruhe statt.

Fragen? Gerne! michaela.carlucci@bwgv-info.de oder [hier](#) unser kostenloses Infowebinar buchen

Zertifizierter E-Commerce-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister

Genossenschaften / Markt & Vertrieb / Online & Digital

****Die Daten für den neuen Lehrgang 2023 stehen fest. Alles Wichtige im Flyer unten unter "Download"**

Info-Webinar hierzu am 01.12.2022**

Der E-Commerce boomt – nicht erst seit Corona. Zwanzig Prozent der Deutschen zwischen 20 und 60 Jahren kaufen mindestens einmal im Monat im Internet ein. Tendenz stark steigend. Diese Entwicklung ist geprägt von technischen Weiterentwicklungen und steigenden Erwartungen der Kunden. Wer im E-Commerce erfolgreich sein will, braucht umfangreiches Know-how und muss die aktuellen Trends kennen.

Wir unterstützen Sie mit Rat und Tat dabei, sich Ihr eigenes Erfolgskonzept zu erarbeiten und als Zertifizierter E-Commerce-Manager den Online-Vertrieb Ihres Unternehmens zielführend zu gestalten.

Themenschwerpunkte

- Kick-off-Workshop
- Modul 1 - Grundlagen Marketing und E-Business
- Modul 2 - Systeme & Technologien im Onlineshop
- Modul 3 - SEO, SEA, Webanalyse, Kundendaten & Strategische Entscheidungen im E-Business
- Modul 4 - Online-Recht und Datenschutz & Tag der Praxisprojekte

Zielsetzung/Nutzen

Sie lernen, ...

- den Online-Verkauf so zu entwickeln, dass er relevante Umsätze generiert
- E-Commerce effizient zu managen
- Daten zu gewinnen, auszuwerten und strategisch zu nutzen
- Systeme und Technologien erfolgreicher Onlineshops kennen und selbst anzuwenden
- Lösungsansätze für Schnittstellenproblematiken
- die eigenen Aktivitäten rechtssicher zu gestalten
- Aktuelle Trends und Tipps der E-Commerce-Experten aus erster Hand

Sie werden, ...

- berufsbegleitend in wenigen Monaten zum E-Commerce-Manager mit Zertifikat ausgebildet.

INFOS

PRODUKTNUMMER

WD621107

VERANSTALTUNGSTYP

Blended Learning

DAUER

11 Tage

TERMINE & ORTE

WD621107.10023.1

8 Teilveranstaltungen im Zeitraum von 10.02.2023 - 11.07.2023

 **10.02.2023**

 Digital

 **28.02.2023**

 Digital

 **05.04.2023**

 Digital

 **20.04.2023 - 21.04.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 **16.05.2023 - 17.05.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 **14.06.2023 - 15.06.2023**

 Digital

 **10.07.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 **11.07.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **1.800,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 €/Tag

ZUR BUCHUNG

Zielgruppe

(zukünftige) Verantwortliche und Mitarbeiter für den Online-Vertrieb (E-Commerce)

Hinweise

Die Weiterbildung setzt sich zusammen aus leicht verständlichen Online-Lernmodulen zum zeit- und ortsunabhängigen Selbstlernen in Kombination mit Praxis-Workshops zur Anwendung des Gelernten am Beispiel des eigenen Unternehmens. Die Teilnehmer sollten über einen Laptop verfügen.

Als Trainer und Praxisexperten begleiten Sie:

- Alexandra Sobek-Wagenbach, CEO sobek innovations
- Christopher Dierig, Geschäftsführer sobek innovations
- Detlef Karthaus, Autor und Trainer
- Jasmina Hrustanovic, Marketing Managerin
- Daniela Illincic, Co-Founder Magnetise
- Benedikt Klas, Fachanwalt für IT-Recht
- und weitere

Die Weiterbildung kann kombiniert werden mit dem Lehrgang "Zertifizierter Social-Media-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister". Doppelzertifikat „Zertifizierter Social-Media-Manager + E-Commerce-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister“ (16 Workshoptage digital und in Präsenz) für 2.400,- EUR.

Sonderkonditionen: Ab der zweiten Teilnehmer-Anmeldung aus dem gleichen Unternehmen für die Weiterbildungen „Zertifizierter Social-Media-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister“, „Zertifizierter E-Commerce-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister“ oder das Doppelzertifikat „Zertifizierter Social-Media-Manager + E-Commerce-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister“ gewähren wir 200,- EUR Rabatt auf den Weiterbildungspreis.

Die Präsenztermine finden in Karlsruhe statt.

Fragen? Gerne! michaela.carlucci@bwgv-info.de oder [hier](#) unser kostenloses Infowebinar buchen

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Ausbildung & Personalmanagement

Steuerung

Grundlagen Interne Revision

Genossenschaften / Steuerung

Termin und Ort folgen

Themenschwerpunkte

Dieses Lernkonzept umfasst ein Webbased-Training (WBT) und einen Präsenz-Workshop.

Inhalte des WBTs sind:

1. Kennenlernen der IIA Standards
2. Revisionsstandards in Deutschland
3. Stellung der Internen Revision im Unternehmen - insb. Informationsrecht
4. Objektivität und Unabhängigkeit der Internen Revision
5. "Three-Lines-Model" als Best Practice Beispiel

Inhalte des Präsenz-Workshops sind:

1. Gestaltung des Prüfungsuniversums
2. Risikoorientierte Prüfungsplanung und Kapazitätsplanung in der Internen Revision
3. Der Prüfungsprozess der Internen Revision und das interne Kontrollsystem
4. Teilnehmerfragen

Zielsetzung/Nutzen

Sie erhalten als Neu- und Quereinsteiger oder Nachwuchskraft einen kompakten und praxisorientierten Einblick in die Interne Revision.

Sie bekommen von unseren erfahrenen Praktikern praxisorientiertes Wissen aus eigener beruflicher Erfahrung aufgezeigt, sodass Ihnen der Einstieg in die Interne Revision erleichtert wird.

Sie lernen...

...die Grundsätze, Ziel und Zweck der Internen Revision .

...welche Elemente für die Ausgestaltung einer Internen Revision notwendig sind und wie eine angemessene Umsetzung erfolgen kann.

Darüber hinaus werden ihre konkreten Praxisfälle besprochen und Lösungen hierfür erarbeitet.

Zielgruppe

QuereinsteigerInnen und MitarbeiterInnen, die sich neu in das Thema Interne Revision einarbeiten möchten.

INFOS

PRODUKTNUMMER

WD627701

VERANSTALTUNGSTYP

Blended Learning

DAUER

1 Tag

TERMINE & ORTE

WD627701.10023.1

 **14.06.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **350,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Aufbautraining Interne Revision

Genossenschaften / Steuerung

Termin und Ort folgen

Themenschwerpunkte

- Deep Dive: Organisation der Jahresplanung oder Durchführung einer Prüfung (Hier sollten die Teilnehmer ca. 2 Wochen vorher entscheiden können, welches Thema sie vertiefen wollen.)
- Checklisten zur Prüfungsunterstützung
- Berichterstattung und Maßnahmenverfolgung
- Bearbeitung von Fallbeispielen, Anwendungsfällen
- Austausch (Hierzu wäre es gut, wenn die Teilnehmer ca. 2 Wochen vor dem Termin ihre Fragen einreichen)

Zielsetzung/Nutzen

TeilnehmerInnen aus dem Grundlagenkurs vertiefen Ihre Kenntnisse und wenden das Erlernete an. Sie vertiefen ihr Wissen zur Jahresplanung und Prüfungsdurchführung.

Darüber hinaus haben Sie die Gelegenheit, Ihre Praxisfälle zu besprechen und sich zu vernetzen.

Zielgruppe

TeilnehmerInnen aus dem Grundlagenkurs Interne Revision WD627701

INFOS

PRODUKTNUMMER

WD617702

VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

DAUER

1 Tag

TERMINE & ORTE

WD617702.10023.1

 **13.11.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **300,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Wine Camp - die Fachtagung für deutsche Winzergenossenschaften

Genossenschaften / Tagungen

Die Planung der Tagung ist bereits angelaufen. Freuen Sie sich schon heute auf:

- interessante Referenten und spannende Diskussionen mit KollegInnen
- den schon traditionellen Verkostungsworkshop
- Netzwerken und Zusammensein in lockerer Atmosphäre
- unsere genussreiche Abendveranstaltung

Wir freuen uns auf Ihre Teilnahme und laden Sie schon heute herzlich dazu ein.

Das komplette Tagungsprogramm steht Ihnen hier ab Februar 2023 zur Verfügung.

Themenschwerpunkte

- Aktuelle Entwicklungen und Trends der Branche - präsentiert durch Topspeaker, Experten und Kenner der genossenschaftlichen Weinszene
- Weinverkostungen
- Networking und Erfahrungsaustausch

Zielgruppe

- Geschäftsführer und deren Stellvertreter
- Kellermeister und deren Stellvertreter
- Vorstände und Aufsichtsräte

INFOS

PRODUKTNUMMER

WD318802

VERANSTALTUNGSTYP

Tagung

DAUER

2 Tage

TERMINE & ORTE

WD318802.10023.1

 07.03.2023 - 08.03.2023

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **425,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Tagung für Geschäftsführer und Verwaltungsleiter in Raiffeisengenossenschaften Ware, Milch & OGG

Genossenschaften / Tagungen

Freuen Sie sich schon heute auf...

- einen vielseitigen Mix aus aktuellen Markt- und Branchenthemen u.a. zur Bioökonomie
- die Vorstellung innovativer Unternehmen und Projekte
- kompakt aufbereitete Informationen für Verantwortliche aus Personal und Rechnungswesen
- viele Gelegenheiten zum Networking und Erfahrungsaustausch mit Kollegen
- unsere traditionell genussreiche Abendveranstaltung

Themenschwerpunkte

Das detaillierte Veranstaltungsprogramm steht Ihnen ab sofort unten im Bereich "download" zur Verfügung.

Zielsetzung/Nutzen

Die Teilnehmer erhalten Informationen zu aktuellen Themen und Anregungen zu innovativen Zukunftsthemen für Genossenschaften. Sie profitieren vom Dialog mit Referenten und anderen Teilnehmern.

Zielgruppe

Geschäftsführer und Entscheider aus Verwaltung, Rechnungswesen und Personal in Raiffeisen-Warengenossenschaften, Obst- und Gemüsegenossenschaften, Milcherzeugergenossenschaften und Molkereien

INFOS

PRODUKTNUMMER

WD318801

VERANSTALTUNGSTYP

Tagung

DAUER

2 Tage

TERMINE & ORTE

keine Termine vorhanden

PREISE

Mitglieder: **425,00 €**

Nicht-Mitglieder: **0,00 €**

* zzgl. ggf. Verpflegungskosten

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Tagung für das Ehrenamt in Raiffeisengenossenschaften Ware, Milch & OGG

Genossenschaften / Tagungen

Freuen Sie sich schon heute auf

- einen vielseitigen Mix aus aktuellen Markt- und Branchenthemen, u.a. zur Bioökonomie
- die Vorstellung innovativer Unternehmen und Projekte
- viele Gelegenheiten zum Networking und Erfahrungsaustausch mit Kollegen
- unsere traditionell genussreiche Abendveranstaltung

Themenschwerpunkte

Das detaillierte Veranstaltungsprogramm steht Ihnen ab sofort weiter unten im Bereich "download" zur Verfügung

Zielsetzung/Nutzen

Die Teilnehmer erhalten Informationen zu aktuellen Themen und Anregungen zu innovativen Zukunftsthemen für Genossenschaften. Sie profitieren vom Dialog mit Referenten und anderen Teilnehmern.

Zielgruppe

Vorstands- und Aufsichtsratsmitglieder in Warengenossenschaften der Agrar- und Ernährungsbranche, Milch- und Molkereigenossenschaften, Obst- und Gemüsegenossenschaften

INFOS

PRODUKTNUMMER

WD318805

VERANSTALTUNGSTYP

Tagung

DAUER

2 Tage

TERMINE & ORTE

keine Termine vorhanden

PREISE

Mitglieder: **325,00 €**

Nicht-Mitglieder: **0,00 €**

* zzgl. ggf. Verpflegungskosten

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Fachtagung für Verwaltungsleiter in Winzer- und Weingärtnergenossenschaften

Genossenschaften / Tagungen

Save The Date!

Die Fachtagung für Verwaltungsleiter findet am 05.-06.05.2022 in Karlsruhe statt.

Freuen Sie sich schon heute auf

- kompakt aufbereitete Informationen für Verantwortliche aus Personal, Rechnungswesen, Datenschutz und Steuern
- viele Gelegenheiten zum Networking und Erfahrungsaustausch mit Kollegen
- unsere traditionelle Abendveranstaltung

Themenschwerpunkte

Hier finden Sie gegen Ende März 2023 das vollständige Tagungsprogramm.

Zielgruppe

Führungskräfte und Mitarbeiter aus den Bereichen Verwaltung, EDV, Personal, Rechnungswesen in Winzer- und Weingärtnergenossenschaften

INFOS

PRODUKTNUMMER

WD318803

VERANSTALTUNGSTYP

Tagung

DAUER

2 Tage

TERMINE & ORTE

WD318803.10023.1

 **08.05.2023 - 09.05.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **395,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Vorstände und Aufsichtsräte

Eine junge Genossenschaft im Ehrenamt leiten und aufbauen

Genossenschaften / Vorstände und Aufsichtsräte

Termin und Ort folgen

In einer neu gegründeten Genossenschaft sind Vorstand und Aufsichtsrat besonders gefordert, denn die Genossenschaft muss nicht nur im Tagesgeschäft vor dem Hintergrund gesetzlicher Bestimmungen geleitet werden. Auch der Aufbau und die stetige Weiterentwicklung der Genossenschaft müssen gemeistert werden. Damit diese vielfältigen und herausfordernden Aufgaben rechtskonform gelingen, haben wir mit diesem Seminar ein "Starterpaket" geschnürt: Verbandsinterne Referenten aus Beratung und Prüfung gestalten die Themen Genossenschaftswesen, Steuer, Prüfung und Recht praxisrelevant und stehen Ihnen für Ihre Fragen zur Verfügung.

Themenschwerpunkte

- Die Besonderheiten der Rechtsform Genossenschaft – Mitglieder, Generalversammlung, Ehrenamt, Vorstand, Aufsichtsrat
- Betreuung der Genossenschaft durch den BWGV
- Grundzüge der Rechnungslegung und Pflichtprüfung
- Aktuelle und relevante Themen aus der Rechtsberatung
- Grundzüge der Besteuerung der Genossenschaft (Ertrags-, Umsatz-, Lohn- und Einkommenssteuer)

Zielgruppe

Vorstände und Aufsichtsräte neu gegründeter und junger Genossenschaften, die Mitglied im BWGV sind

Hinweise

Das Seminar ist ein kostenloser Service des Baden-Württembergischen Genossenschaftsverbands e.V. für seine neu gegründeten Mitglieder (Gründung in 2018-2021). Es gelten folgende Voraussetzungen und Konditionen:

- Jede neugegründete Genossenschaft erhält vom BWGV mit dem Coaching-Handbuch auch einen Gutschein für eine Nachgründungsberatung, der für dieses Seminar und die damit verbundenen Verpflegungsleistungen angerechnet wird. Der Gutschein hat eine Gültigkeit von drei Jahren nach Erhalt und muss für die Teilnahme am Seminar nicht eingereicht werden.
- Pro Genossenschaft können über den Gutschein zwei Personen kostenlos teilnehmen. Jede weitere Person zahlt 55€.

INFOS

PRODUKTNUMMER

WD614411

VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

DAUER

1 Tag

TERMINE & ORTE

keine Termine vorhanden

PREISE

Mitglieder: **0,00 €**

Nicht-Mitglieder: **0,00 €**

* zzgl. ggf. Verpflegungskosten

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

- Für Interessenten ohne Gutschein besteht die Möglichkeit, das Seminar zum Preis von EUR 200,- (zzgl. Verpflegung) zu buchen.

Grundlagen der Arbeit im Vorstand und Aufsichtsrat einer Waren- und Dienstleistungsgenossenschaft

Genossenschaften / Vorstände und Aufsichtsräte

Termin und Ort folgen

Ehrenamtliche Vorstände und Aufsichtsräte tragen Verantwortung für die Zukunftsfähigkeit der Genossenschaft. Um die ehrenamtliche Arbeit gut auszufüllen braucht es neben gesundem Menschenverstand und Engagement auch Fachwissen zu den Spezifika der Rechtsform Genossenschaft. Wir machen Sie fit fürs Ehrenamt und bieten Ihnen mit diesem Seminar die Möglichkeit zu branchenübergreifenden Austausch und Vernetzung untereinander.

Themenschwerpunkte

- rechtliche Rahmenbedingungen - GenG, Satzung, Geschäftsordnung
- Arbeitsteilung und Zusammenarbeit der Organe
- Aufgaben und Pflichten von Vorstand und Aufsichtsrat
- persönliche Haftung von Vorstand und Aufsichtsrat
- Corporate Governance, Compliance
- Generalversammlung, Vorstands- und Aufsichtsratssitzungen
- Mitgliederwesen
- Zusammenarbeit mit der gesetzlichen Prüfung

Zielsetzung/Nutzen

Sie erlangen das erforderliche Wissen für die Ausübung Ihrer Aufgaben als Vorstand oder Aufsichtsrat einer Waren- und Dienstleistungsgenossenschaft

Zielgruppe

Vorstände und Aufsichtsräte in Waren- und Dienstleistungsgenossenschaften

Hinweise

Diese Themen bieten wir **auch als Inhouse-Schulung** an:

Vortrag (z.B. im Rahmen einer AR-Sitzung):

- Umfang 2 Stunden, Preis: 795,- EUR

Kompaktseminar:

- Umfang: 3 Stunden, Preis: 995,- EUR

Ganztagesseminar:

- Umfang: 6 Stunden, Preis: 1.500,- EUR

Termine nach Wahl - auch abends und samstags möglich.

INFOS

PRODUKTNUMMER

WD614407

VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

DAUER

1 Tag

TERMINE & ORTE

WD614407.10023.1

 10.02.2023

Mitglieder: **250,00 €**

WD614407.10123.1

 08.07.2023

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **250,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 €/Tag

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Tagung für das Ehrenamt in Raiffeisengenossenschaften Ware, Milch & OGG

Genossenschaften / Vorstände und Aufsichtsräte

Freuen Sie sich schon heute auf

- einen vielseitigen Mix aus aktuellen Markt- und Branchenthemen, u.a. zur Bioökonomie
- die Vorstellung innovativer Unternehmen und Projekte
- viele Gelegenheiten zum Networking und Erfahrungsaustausch mit Kollegen
- unsere traditionell genussreiche Abendveranstaltung

Themenschwerpunkte

Das detaillierte Veranstaltungsprogramm steht Ihnen ab sofort weiter unten im Bereich "download" zur Verfügung

Zielsetzung/Nutzen

Die Teilnehmer erhalten Informationen zu aktuellen Themen und Anregungen zu innovativen Zukunftsthemen für Genossenschaften. Sie profitieren vom Dialog mit Referenten und anderen Teilnehmern.

Zielgruppe

Vorstands- und Aufsichtsratsmitglieder in Warengenossenschaften der Agrar- und Ernährungsbranche, Milch- und Molkereigenossenschaften, Obst- und Gemüsegenossenschaften

INFOS

PRODUKTNUMMER

WD318805

VERANSTALTUNGSTYP

Tagung

DAUER

2 Tage

TERMINE & ORTE

keine Termine vorhanden

PREISE

Mitglieder: **325,00 €**

Nicht-Mitglieder: **0,00 €**

* zzgl. ggf. Verpflegungskosten

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Aufbauseminar: Rechte und Pflichten des Aufsichtsrats

Genossenschaften / Vorstände und Aufsichtsräte

Termin und Ort folgen

Die Geschäftsmodelle der Genossenschaften sind komplexer geworden und die haftungsrechtlichen Vorschriften strenger. Das ideale Zusammenspiel zwischen Geschäftsführer, Vorstand und Aufsichtsrat setzt voraus, dass alle Akteure ihre Rolle kennen und kompetent ausüben. In unserem Aufbauseminar beleuchten und vertiefen wir das Rollenverständnis der Aufsichtsräte und die sich daraus ergebenden Konsequenzen in der Praxis.

Themenschwerpunkte

Rechtliche Grundlagen der Aufgaben eines Aufsichtsrates

- Genossenschaftsgesetz, Satzung, Geschäftsordnung, Sitzungen, Protokolle

Klärung der Aufgaben von Vorstand – Aufsichtsrat

- IKS: Implementierung und Wirksamkeit
- Haftung, Corporate Governance, Compliance
- interne – externe Kommunikation
- Vorstands- und Aufsichtsratssitzungen

Der Aufsichtsrat als Strategiepartner

- Strategische Ausrichtung des Geschäftsmodells
- Bestellung von Führungskräften - vom Kompetenzprofil bis zum Prozess

Zusammenarbeit mit der gesetzlichen Prüfung

- Auftrag, Schlussbesprechung

Zielsetzung/Nutzen

Die Teilnehmer erwerben ein vertieftes Wissen über die Aufgaben eines Aufsichtsrats und die rechtskonforme Umsetzung in der Praxis. Sie kennen ihre Handlungsoptionen in krisenhaften Situationen der Genossenschaft.

Zielgruppe

Aufsichtsratsvorsitzende, deren Stellvertreter sowie Aufsichtsratsmitglieder in Waren- und Dienstleistungsgenossenschaften

Hinweise

Diese Themen bieten wir auch als Inhouse-Schulung an (Termine nach Wahl - auch abends und samstags):

Vortrag (z.B. im Rahmen einer AR-Sitzung): Umfang 2 Stunden, Preis: 795,- EUR

Kompaktseminar: Umfang 3 Stunden, Preis: 995,- EUR

INFOS

PRODUKTNUMMER

WD614409

VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

DAUER

1 Tag

TERMINE & ORTE

WD614409.10023.1

 **10.03.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **250,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Ganztagesseminar: Umfang 6 Stunden, Preis: 1.500,- EUR

Termine nach Wahl - auch abends und samstags möglich.

Online Training: Die ersten 100 Tage als Führungskraft – Ihr Fahrplan für den perfekten Start

Genossenschaften / Führung

Themenschwerpunkte

- Wie funktioniert Führung heute?
- Was sind zum Start die wichtigsten do's und don'ts?
- Welche Ziele verfolge ich in den ersten 100 Tagen?
- Wo lauern Fettnäpfchen und Stolpersteine?
- Wie gehe ich mit „ehemaligen“ Kollegen und Kolleginnen um?
- Wie stark muss ich mich abgrenzen und wie schaffe ich Vertrauen?
- Was gilt es in den ersten Gesprächen zu klären?
- Wie kann die erste Teamsitzung gestaltet sein?
- Wie kann es mir gelingen, als Führungskraft persönlich zu überzeugen?
- Wie erreiche ich schnell eine dynamische und produktive Zusammenarbeit?
- Mein persönlicher Fahrplan und meine Organisation für die ersten 100 Tage!

Zielsetzung/Nutzen

Immer wieder stehen qualifizierte Mitarbeiter vor der herausfordernden Aufgabe als Führungskraft deutlich mehr Verantwortung für das Unternehmen wie auch für Kolleginnen und Kollegen zu übernehmen. Gerade die ersten 100 Tage als neue Führungskraft bereitet einiges Kopfzerbrechen und sie sind unsicher, wie sie an die ganze Sache herangehen sollen. Diese Herausforderung gilt es von Anfang an mit Plan und Konzept zielorientiert in die Hand zu nehmen. Gerade der erste Eindruck stellt eine wichtige Basis für die zukünftige Zusammenarbeit dar. Gestalten Sie Ihre ersten 100 Tage als neue Führungskraft aktiv, um direkt vom Start weg professionell und mit konkreten Ideen und Vorstellungen zu starten. In diesem WebTraining erarbeiten Sie sich einen Plan für IHRE ersten 100 Tage als Führungskraft und wie Sie souverän, zielorientiert und vertrauensvoll in die Zusammenarbeit mit Ihrem Team starten. Also kein Grundkurs in Führungswissen, sondern volle Konzentration auf die Gestaltung der ersten Zeit in der neuen Rolle!

Zielgruppe

Personen, die Führungsaufgaben in einem neuen Team übernehmen werden

Hinweise

- 3 Live Online Trainings je 3 Stunden, der Preis umfasst alle 3 Teile

INFOS

PRODUKTNUMMER

FE632314

VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

DAUER

3 Tage

TERMINE & ORTE

FE632314.10023.1

3 Teilveranstaltungen im Zeitraum von 21.02.2023 - 06.03.2023

 **21.02.2023**

 Digital

 **22.02.2023**

 Digital

 **06.03.2023**

 Digital

Mitglieder: **520,00 €**

FE632314.10123.1

3 Teilveranstaltungen im Zeitraum von 25.10.2023 - 15.11.2023

 **25.10.2023**

 Digital

 **26.10.2023**

 Digital

 **15.11.2023**

 Digital

Mitglieder: **520,00 €**

ZUR BUCHUNG

- Die Termine einer Veranstaltungsreihe erkennen Sie an der Endziffer der Seminarnummer (.1, .2 bzw. .3)
- Trainerin: Bettina Penk Schütt, GenoAkademie
- Optimale Qualifizierungsbedingungen: maximal 8 Teilnehmende

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Neu als Führungskraft - Führungs- und Leitungskompetenz kompakt

Genossenschaften / Führung

Sie stehen vor Ihrer ersten Führungsposition und damit vor einer anspruchsvollen Herausforderung. Neben Ihrem fachlichen Know-how sind jetzt ein professioneller Rollenwechsel vom Kollegen zur Führungskraft, eine selbstbewusste Wahrnehmung der neuen Führungsrolle, Führungskompetenzen und wirkungsvolle Kommunikation sowohl in Ihr Team als auch in Ihr Unternehmen hinein gefragt.

Dieses Intensiv-Training unterstützt Ihren erfolgreichen Start in die erste Führungsposition und bietet durch seine Kombination aus Präsenzseminaren und Webinaren eine umfassende Übersicht sowie aktives, praxisorientiertes Training zu wesentlichen Handlungsfeldern der Führung.

Themenschwerpunkte

Modul 1: Vom Kollegen zum Vorgesetzten (2 Tage)

- Gestern Kollege, heute Chef: Herausforderungen des Rollentausches souverän meistern
- Rollenwechsel professionell gestalten: Erwartungen klären, Akzeptanz und Vertrauen schaffen
- Umgang mit ehemaligen Kollegen: Spielregeln für die Zusammenarbeit vereinbaren, Nähe und Distanz gut ausbalancieren
- Erfolgreich am Start: Der 100-Tage-Plan - als Chef überlegt handeln, erfolgreich kommunizieren, klar entscheiden
- Umsetzungsaufgaben

Webinar: Moderne Führung (1 h)

- Moderne Führungsansätze und -modelle
- Führungsaufgaben in der Theorie
- Umsetzungsaufgaben

Modul 2: Führungsgrundlagen (1 Tag)

- Führungsaufgaben und Führungsinstrumente: praktische Umsetzung und Anwendung
- Anforderungen an die Führungspersönlichkeit: Methoden und Strategien für die authentische Gestaltung der neuen Führungsrolle
- Führen im Sandwich: kompetenter Umgang mit unterschiedlichen Erwartungen

Webinar: Grundlagen der Kommunikation (1 h)

- Aktuelle Kommunikationsmodelle
- Gesprächstechniken für Führungsgespräche
- Typische Kommunikationssituationen und ihre Lösung
- Umsetzungsaufgaben

Modul 3: Führungskommunikation (1 Tag)

INFOS

PRODUKTNUMMER

FE611100

VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

DAUER

6 Tage

TERMINE & ORTE

FE611100.10023.1

5 Teilveranstaltungen im Zeitraum von 20.04.2023 - 29.06.2023

 **20.04.2023 - 21.04.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 **11.05.2023 von 13:00 - 14:00 Uhr**

 Digital

 **24.05.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 **15.06.2023 von 13:00 - 14:00 Uhr**

 Digital

 **29.06.2023**

 Hotel am Froschbächel, Bühl

Mitglieder: **1.850,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 61,34 € / Tag

FE611100.10123.1

5 Teilveranstaltungen im Zeitraum von 12.10.2023 - 18.12.2023

 **12.10.2023 - 13.10.2023**

 Akademiestandort Geno-Haus Stuttgart

 **09.11.2023 von 13:00 - 14:00 Uhr**

 Digital

 **23.11.2023**

 Akademiestandort Geno-Haus Stuttgart

 **07.12.2023 von 13:00 - 14:00 Uhr**

 Digital

 **18.12.2023**

 Akademiestandort Geno-Haus Stuttgart

Mitglieder: **1.850,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 61,34 € / Tag

- Grundlagen gelungener Führungskommunikation: Struktur und Ablauf guter Mitarbeitergespräche
- Achtung Praxis: ausgewählte Gesprächsanlässe in der Führung strukturieren, vorbereiten und simulieren
- Umgang mit kritischen Gesprächssituationen: Kritik und Problematisches angemessen äußern, mit starken Emotionen gelassen umgehen
- Reflexion und individuelles Feedback zur Optimierung Ihres Gesprächsverhaltens
- Abschluss der Entwicklungsreihe

Zielsetzung/Nutzen

Sie lernen, ...

- die Grundlagen wirkungsvoller Führung kennen und anzuwenden.
- wie Sie die wichtigsten Führungsaufgaben und -anforderungen authentisch umsetzen können.
- unterschiedliche Führungsstile kennen und sie situativ anzuwenden.
- wie Sie den Einstieg in Ihre Führungsposition erfolgreich gestalten.
- Ihre eigene Wirkung im Führungskontext kennen.
- wie Sie Ihre Mitarbeiter durch wertschätzende Kommunikation motiviert und leistungsstark halten.

Zielgruppe

Führungsnachwuchskräfte, die ihren Start in die neue Aufgabe kompetent gestalten möchten.

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Führen ohne Weisungsbefugnis - durch Know-how und Sozialkompetenz überzeugen

Genossenschaften / Führung

Als fachlicher Vorgesetzter stehen Sie vor der besonderen Herausforderung, ein schlagkräftiges Team zu formen, konstruktive und leistungsfähige Arbeitsbeziehungen zu schaffen und die Zielerreichung zu gewährleisten. Dabei steht Ihnen nicht zwingend das vollständige Handlungsrepertoire einer disziplinarischen Führungskraft zur Verfügung.

Unter diesen Voraussetzungen muss daher Führung ihren Schwerpunkt auf andere Qualitäten legen. Hierzu gehören soziale Kompetenz, die Fähigkeit, Mitarbeiter zu motivieren, eine passende Kommunikation, die effektive Gestaltung der Arbeits- und Beziehungsebene sicherzustellen. Erfolgsentscheidend ist, wie es Ihnen gelingt, Ihre fachliche Expertise und persönliche Überzeugungskraft einzubringen, um Ihre Mitarbeiter wirksam zu unterstützen und zu begleiten - ganz ohne disziplinarische Weisungsbefugnis.

Themenschwerpunkte

- Zentrale Prinzipien des "Führens ohne Weisungsbefugnis"
- Möglichkeiten und Grenzen in der Rolle wahrnehmen - persönliche Haltung und Abgrenzung
- Situatives Führen - Mitarbeiter mit unterschiedlichem Können und Wollen motivieren und Aufgaben richtig delegieren
- Ziele effektiv vereinbaren und kontrollieren
- Möglichkeiten der wertschätzenden Beziehungsgestaltung als "primus inter pares" - Akzeptanz im Umfeld unklarer Machtverhältnisse erzielen
- Mit Widerständen, Abwehr und unterschiedlichen Interessenslagen souverän umgehen

Zielsetzung/Nutzen

Sie lernen, ...

- Akzeptanz für Ihre Führungsfunktion über Ihre Person/Ihr fachliches Know-how und nicht über Ihre hierarchische Stellung aufzubauen.
- Ihr Führungsverhalten entsprechend der Fähigkeiten und der Motivation Ihrer Kollegen anzupassen.
- Ihre kommunikativen Möglichkeiten zu verstärken.
- die Möglichkeiten und Grenzen in dieser Rolle konsequent zu nutzen.

Zielgruppe

Fachliche Führungskräfte, Mitarbeiter mit Teamverantwortung, Projektleiter und -verantwortliche, die ohne Vorgesetztenfunktion Führungsverantwortung ausüben.

INFOS

PRODUKTNUMMER

FE612110

VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

DAUER

3 Tage

TERMINE & ORTE

FE612110.10023.1

 **16.10.2023 - 18.10.2023**

 Akademiestandort Geno-Haus
Stuttgart

 Arcotel Camino, Stuttgart

Mitglieder: **1.035,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 61,34 € / Tag

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Führen für Teamleiter: remote oder vor Ort

Genossenschaften / Führung

Gute Führungsarbeit und erfolgreiche Kommunikation zeichnen erfolgreiche Teams aus. Die Herausforderung beim Führen eines Teams besteht darin, unterschiedliche Persönlichkeiten auch in stürmischen Zeiten auf das gemeinsame Ziel auszurichten. Gelingt es Ihnen als Teamleiter, die Gruppendynamischen Prozesse in Ihrem Team zu steuern und gleichzeitig die individuellen Stärken des Einzelnen gezielt zu nutzen und zu motivieren, formen Sie mit unterschiedlichen Menschen ein leistungsstarkes Team. Sie reflektieren in diesem Seminar Ihre Führungskompetenzen und erweitern Ihr Führungsinstrumentarium, um gemeinsam effizient zu arbeiten und auch hochgesteckte Ziele zu erreichen.

Themenschwerpunkte

- Wissenswertes über Teams: Merkmale erfolgreicher Teams
- Erfolgsfaktoren der Teamführung: Reflexion und Erweiterung der eigenen Teamleiterfähigkeiten
- Teamsteuerung und -entwicklung als Aufgabe der Führungskraft: Methoden und Instrumente
- Bedeutung der Kommunikation für die Teamarbeit: Besprechungen und Gespräche optimal vorbereiten und umsetzen
- Konflikte im Team verstehen und lösen: Symptome und Handlungsmöglichkeiten

Zielsetzung/Nutzen

Sie lernen, ...

- welche Führungskompetenzen und -techniken Sie nutzen können, um ein leistungsstarkes Team zu formen.
- Ihr Team erfolgreich aufzubauen.
- wie Sie als Teamleiter konstruktiv Einfluss auf Ihr Team nehmen können.
- wie Kommunikation im Team funktioniert.
- wie Sie Teamkonflikte erkennen und lösen.
- die Faktoren erfolgreicher Teamarbeit kennen.
- Ziele mit dem Team umzusetzen und zu erreichen.

Zielgruppe

Teamleitung, Filial-/Geschäftsstellenleitung; Nachwuchsführungskräfte, die mit ihren Mitarbeitern ein motiviertes und leistungsstarkes Team formen möchten.

INFOS

PRODUKTNUMMER

FE612305

VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

DAUER

3 Tage

TERMINE & ORTE

FE612305.10023.1

 10.07.2023 - 12.07.2023

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **1.200,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 €/Tag

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Webinar: Zeitmanagement - organisiert und durchdacht in den Tag

Genossenschaften / Office

Themenschwerpunkte

Das Webinar stellt Ihnen die wesentlichen Methoden und Instrumente des Zeitmanagements vor:

- Mein „Acker“ – Wofür trage ich die Verantwortung?
- Meine Werte und Ziele und welche Aufgaben ergeben sich daraus?
- Tagesplanung
- Praxistaugliche Prinzipien zur Realisierung
- Leistungs- und Störzeitenkurve
- Zeitfresser erkennen und aufdecken
- Aufgaben- und Zeitplanung - Tag – Woche – Monat
- Unterstützende Systeme z.B. Outlook
- Vor- und Nachteile von Aufschieberitis und Tipps zum Umgang damit
- Gekonnt Delegieren und NEIN – Sagen
- Beispiele, Übungen und Checklisten zum Praxistransfer

Zielsetzung/Nutzen

- Sie erlernen Methoden, mit denen Sie sich einen guten Überblick und Struktur verschaffen
- Durch klare Prioritäten schärfen Sie Ihren Blick auf die wesentlichen Aufgaben
- Sie lernen, Zeitdiebe zu identifizieren und mit ihnen umzugehen
- Planung leicht gemacht: Sie kennen die wichtigsten Instrumente zur Planungshilfe
- Sie berücksichtigen ihre individuelle Leistungs- und Störzeitenkurve für optimale Arbeitsergebnisse

Das Webinar gibt Ihnen Impulse und Ideen an die Hand, wie Sie Ihren Tagesablauf besser planen und dadurch Ihre Zeit effektiver nutzen können.

Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte, alle Mitarbeiter, die auf Tipps und Methoden neugierig sind, mit denen sie ihr Zeitmanagement gezielt verbessern können

Hinweise

Ihre Referentin: Barbara Beyersdorf

Barbara Beyersdorf ist Trainerin aus Leidenschaft und unterstützt und trainiert seit über 2 Jahrzehnten Fach- und Führungskräfte zum Thema Kommunikation, Zeit- und

INFOS

PRODUKTNUMMER

FE632302

VERANSTALTUNGSTYP

Webinar

DAUER

TERMINE & ORTE

FE632302.10023.1

 07.02.2023 von 10:00 - 11:30 Uhr

 Digital

Mitglieder: **150,00 €**

FE632302.10123.1

 23.05.2023 von 10:00 - 11:30 Uhr

 Digital

Mitglieder: **150,00 €**

FE632302.10223.1

 08.09.2023 von 10:00 - 11:30 Uhr

 Digital

Mitglieder: **150,00 €**

FE632302.10323.1

 07.11.2023 von 10:00 - 11:30 Uhr

 Digital

Mitglieder: **150,00 €**

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Selbstmanagement.

Webinar: Erforderlich für die Teilnahme sind ein störungsfreies Umfeld, funktionsfähige Kamera und Mikrofon.

Freuen Sie sich auf 90 Minuten kurzweiligen Input und Selbstreflexion!

Für eine vertiefende Beschäftigung, insbesondere mit den Herausforderungen Ihres individuellen Zeitmanagements, empfehlen wir Ihnen den Besuch der Veranstaltung FE612108.

Online-Training: Produktiv im mobilen Büro und Homeoffice

Genossenschaften / Office

Themenschwerpunkte

Immer mehr Menschen arbeiten ganz oder teilweise von zu Hause aus. Dadurch entstehen zwar viele neue Freiheiten, aber auch Herausforderungen, wie z.B. mangelnde Konzentration, unzureichende Produktivität und eine unausgewogene Work-Life-Balance. Schnell fühlt man sich überlastet oder kann in der Freizeit nicht mehr abschalten oder langweilt sich oder vermisst die Struktur im Büro. Fakt ist: Ihre persönliche Zeitplanung und Arbeitsabläufe lassen sich mit wenig Aufwand verblüffend einfach verbessern. Mit modernsten Techniken, Methoden und Werkzeugen des Selbst- und Zeitmanagements lässt sich die Arbeit klüger organisieren und können Aufgaben auch im mobilen Büro effektiver und effizienter erledigt werden. Hier die Themen:

- Grundlagen eines professionellen Selbst- und Zeitmanagements
- In der Balance bleiben: Überprüfen der eigenen Arbeitssituation und Lebenspraxis
- Ziele nach der 3P-Regel setzen - wissen, wohin ich will
- Prioritäten erkennen, setzen und umsetzen
- Überblick schaffen: Tages-, Wochen-, Monatsplanung
- Digitale und analoge Tools: Überblick über Aufgaben, Aktivitäten und Termine gewinnen.
- Fokussierte Arbeiten: Innere Uhr, Single Tasking und Pomodoro-Technik
- Entprokastriation – dem eigenen Mindset auf die Spur kommen
- Eigenmotivation fördern

Zielsetzung/Nutzen

- Sie haben ihre persönliche Arbeitssituation und ihren Arbeitsstil in Homeoffice analysiert und können Optimierungsstrategien ableiten.
- Mit dem Wissen um den Einsatz effizienter Techniken können Sie Ihre Aufgaben besser strukturieren und zielstrebig erledigen.
- Sie kennen Methoden und Werkzeuge des Zeit- und Selbstmanagements und können diese erfolgreich in den Home-Office-Alltag übertragen.
- Sie haben eine persönliche Strategie für mehr Effizienz und Gelassenheit entwickelt.

Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte, alle Personen, die ihre Effizienz im mobilen Büro optimieren wollen

INFOS

PRODUKTNUMMER

FE632303

VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

DAUER

1 Tag

TERMINE & ORTE

FE632303.10023.1

 14.02.2023

 Digital

Mitglieder: **345,00 €**

FE632303.10123.1

 03.05.2023

 Digital

Mitglieder: **345,00 €**

FE632303.10223.1

 21.11.2023

 Digital

Mitglieder: **345,00 €**

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Webinar: Dinge geregelt bekommen – Jeden Tag produktiv im Griff

Genossenschaften / Office

Themenschwerpunkte

- Aufschieberitis - Ursachen und Gründe
- Das eigene Zeitmanagement analysieren und Optimierungsmöglichkeiten erkennen
- Sich auf das Ergebnis ausrichten • Methode – Wie Sie die Dinge geregelt bekommen
- 5 Schritte mit denen Sie Ihr Arbeitsaufkommen meistern
- Arbeitsplatz – Werkzeuge – Ordnerstruktur
- Externer Eingangskorb – Ordnung machen
- Organisieren – Aufgaben – ToDo Listen – Projekte
- Planung – Was ist wann wichtig?
- Was – wann erledigen
- Werte und Ziele - Prioritäten

Freuen Sie sich auf 90 Minuten Tipps und Hilfen zur Selbstreflektion und zum Ausprobieren!

Zielsetzung/Nutzen

Kennen Sie das auch: zu viel Arbeit für zu wenig Zeit? Ständig klingelt das Telefon und im Postfach stapeln sich die ungelesenen E-Mails. Am Ende ist man gestresst und dabei auch noch unproduktiv. Doch wie organisiert man seine tägliche Arbeit so, dass man leistungsfähig und effizient bleibt ohne sich zu überfordern?

In diesem Online Webinar erfahren Sie mehr über Ursachen und „gute Gründe“ für die leidige Aufschieberitis. Und wir stellen Ihnen u.a. die Methode „Gettings Things Done“ von David Allen“ vor, mit der Sie sich im „wirrarr“ des modernen Arbeitslebens mit allen

Zielgruppe

Personen mit vielfältigen, unterschiedlichen Arbeitsaufgaben in einem dynamisch wechselnden Umfeld

Hinweise

Für eine vertiefende Beschäftigung, insbesondere mit den Herausforderungen Ihres individuellen Zeitmanagements, empfehlen wir Ihnen den Besuch der Veranstaltung FE612108.

Ihre Referentin: Barbara Beyersdorf ist Trainerin aus Leidenschaft und trainiert und coacht seit über 20 Jahren Fach- und Führungskräfte zum Thema Kommunikation und Präsentation.

INFOS

PRODUKTNUMMER

FE632305

VERANSTALTUNGSTYP

Webinar

DAUER

TERMINE & ORTE

FE632305.10023.1

 08.02.2023 von 10:00 - 11:30 Uhr

 Digital

Mitglieder: **150,00 €**

FE632305.10123.1

 08.05.2023 von 10:00 - 11:30 Uhr

 Digital

Mitglieder: **150,00 €**

FE632305.10223.1

 26.09.2023 von 10:00 - 11:30 Uhr

 Digital

Mitglieder: **150,00 €**

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Schulung für Getreidelager-Mitarbeiter

Genossenschaften / Lager & Logistik

Die Lagerung von Getreide fordert Mitarbeiter und Verantwortliche in der Silo- und Lagerhaltung täglich: Ziel ist eine verlustarme Lagerung, die Gesunderhaltung des Getreides und die Erfüllung der Anforderungen im Zuge diverser HACCP-, GMP- und Qualitätsmanagementsysteme. Voraussetzung dafür ist ein spezifisches Know-how der Mitarbeiter. Hier setzt unsere zweitägige Schulung an: Wissen und Fertigkeiten werden durch fachtheoretische und fachpraktische Inhalte vermittelt.

Themenschwerpunkte

Inhalte Teil 1:

Einführung in die Lagerung von Getreide

- Vögel, Nagetiere
- Lagereinrichtungen

Ursachen des Getreideverderbs

- Nachreifeprozesse
- Eigenatmung und Selbsterhitzung
- Verderb durch Schimmelpilzwachstum
- Schadinsektenbefall

Belüftungstechnische Grundlagen

- Porosität einer Getreideschüttung
- Luftstromerzeugung
- relative Luftfeuchtigkeit und Temperaturen
- Vorgänge in einer Getreideschüttung

Belüftung von Getreide

- Luftmengen je Tonne Getreide
- Luftführung und Luftverteilung
- Luftgeschwindigkeiten und Widerstände
- Kanalabstände
- Berechnungsbeispiele

Inhalte Teil 2:

Belüftungskonzepte

- Vorbereitung der Lagereinrichtungen
- Einsatz von Diatomeenerde
- Flachlager, Kanalverlegung, Abstände
- Vorgänge im Silo während der Belüftung

Kühlung von Getreide

- Grundlagen der Kühltechnik

INFOS

PRODUKTNUMMER

WD916602

VERANSTALTUNGSTYP

Training/Coaching

DAUER

2 Tage

TERMINE & ORTE

WD916602.10023.1

 26.06.2023 - 27.06.2023

 Gewerbliche Schule Im Hoppenlau, Stuttgart

Mitglieder: **475,00 €**

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

- Vor- und Nachteile der Kühlung von Getreide
- Berechnungsbeispiele

Trocknung von Getreide

- Grundlagen der Trocknungstechnik
- Funktionsweise von Dächertrocknern
- Mögliche Schädigung des Getreides
- Schwundfaktor
- Berechnungsbeispiele

Bearbeitung von Praxisbeispiele aus dem Teilnehmerkreis

- Auslegung von Belüftungsanlagen
- Dauer der Belüftung
- Überwachung des lagernden Getreides
- Berechnungsbeispiele

Zielsetzung/Nutzen

Die Teilnehmer erweitern und vertiefen ihr theoretisches und praktisches Wissen zur Getreidelagerung und tragen damit zu einer gesunderhaltenden und verlustarmen Lagerung bei.

Zielgruppe

Quereinsteiger, neue Mitarbeitende, verantwortliche Mitarbeiter in Silo und Lager

Schulung für Getreidelager-Mitarbeiter

Genossenschaften / Sachkunde & Beauftragte

Die Lagerung von Getreide fordert Mitarbeiter und Verantwortliche in der Silo- und Lagerhaltung täglich: Ziel ist eine verlustarme Lagerung, die Gesunderhaltung des Getreides und die Erfüllung der Anforderungen im Zuge diverser HACCP-, GMP- und Qualitätsmanagementsysteme. Voraussetzung dafür ist ein spezifisches Know-how der Mitarbeiter. Hier setzt unsere zweitägige Schulung an: Wissen und Fertigkeiten werden durch fachtheoretische und fachpraktische Inhalte vermittelt.

Themenschwerpunkte

Inhalte Teil 1:

Einführung in die Lagerung von Getreide

- Vögel, Nagetiere
- Lagereinrichtungen

Ursachen des Getreideverderbs

- Nachreifeprozesse
- Eigenatmung und Selbsterhitzung
- Verderb durch Schimmelpilzwachstum
- Schadinsektenbefall

Belüftungstechnische Grundlagen

- Porosität einer Getreideschüttung
- Luftstromerzeugung
- relative Luftfeuchtigkeit und Temperaturen
- Vorgänge in einer Getreideschüttung

Belüftung von Getreide

- Luftmengen je Tonne Getreide
- Luftführung und Luftverteilung
- Luftgeschwindigkeiten und Widerstände
- Kanalabstände
- Berechnungsbeispiele

Inhalte Teil 2:

Belüftungskonzepte

- Vorbereitung der Lagereinrichtungen
- Einsatz von Diatomeenerde
- Flachlager, Kanalverlegung, Abstände
- Vorgänge im Silo während der Belüftung

Kühlung von Getreide

- Grundlagen der Kühltechnik

INFOS

PRODUKTNUMMER

WD916602

VERANSTALTUNGSTYP

Training/Coaching

DAUER

2 Tage

TERMINE & ORTE

WD916602.10023.1

 26.06.2023 - 27.06.2023

 Gewerbliche Schule Im Hoppenlau, Stuttgart

Mitglieder: **475,00 €**

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

- Vor- und Nachteile der Kühlung von Getreide
- Berechnungsbeispiele

Trocknung von Getreide

- Grundlagen der Trocknungstechnik
- Funktionsweise von Dächertrocknern
- Mögliche Schädigung des Getreides
- Schwundfaktor
- Berechnungsbeispiele

Bearbeitung von Praxisbeispiele aus dem Teilnehmerkreis

- Auslegung von Belüftungsanlagen
- Dauer der Belüftung
- Überwachung des lagernden Getreides
- Berechnungsbeispiele

Zielsetzung/Nutzen

Die Teilnehmer erweitern und vertiefen ihr theoretisches und praktisches Wissen zur Getreidelagerung und tragen damit zu einer gesunderhaltenden und verlustarmen Lagerung bei.

Zielgruppe

Quereinsteiger, neue Mitarbeitende, verantwortliche Mitarbeiter in Silo und Lager

Ausbildung & Personalmanagement

Ausbildung

Ausbildungsseminar 1 - Agrar-/Einzelhandel

Genossenschaften / Ausbildung & Personalmanagement / Ausbildung

Die Qualifizierung und Bindung von Nachwuchskräften entwickelt sich immer mehr zum Wettbewerbsfaktor. Mit unseren Azubiseminaren schaffen Sie doppelten Mehrwert für Ihr Unternehmen. Der Ausbildungsbetrieb präsentiert sich als attraktiver Arbeitgeber und die Azubis verbessern ihre persönlichen Kompetenzen. Denn die Ausbildungsseminare vermitteln neben Fachwissen auch Sozial- und Methodenkompetenz. Dies verbessert die Teamfähigkeit und fördert vernetztes Denken. Die Teilnehmer werden durch praxisorientierte Rollenspiele und Projektarbeiten an eine kundenorientierte Handlungsweise herangeführt. Im Rahmen einer Praxisarbeit setzen sie sich mit einem für Ihr Unternehmen wichtigen Thema auseinander und präsentieren Lösungsansätze. Hinzu kommt ein realitätsnahes Unternehmensspiel, in dem die Teilnehmer ihr Wissen anwenden, um sich in einer Wettbewerbssituation zu bewähren.

Themenschwerpunkte

- Struktur und Rechtsform des Ausbildungsbetriebs - Teil 1
- Beratung und Verkauf
- Verhalten/Knigge im Betrieb
- Projektarbeit
- Telefontraining
- moderne Kommunikation
- Ziele
- Grundlagen Futtermittel, Saatgut, Düngemittel, Pflanzenschutz, Getreide

Zielsetzung/Nutzen

Die Teilnehmer erarbeiten sich grundlegende Kenntnisse in Kommunikation, Kundenorientierung, Verkauf und Genossenschaftswesen. Durch Gruppenarbeiten und -diskussionen verbessern sie ihre Sozialkompetenzen und ihren Präsentationsstil. Im freiwilligen Coachinggespräch erhalten die Teilnehmer ein persönliches Feedback zu ihren Stärken und Potenzialen.

Zielgruppe

Auszubildende des ersten Lehrjahres im Agrarhandel bzw. Einzelhandel

Hinweise

Teilnehmer aus Ausbildungsseminar 1 werden automatisch in das folgende Ausbildungsseminar 2 gebucht.

INFOS

PRODUKTNUMMER

AW610001

VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

DAUER

5 Tage

TERMINE & ORTE

keine Termine vorhanden

PREISE

Mitglieder: **0,00 €**

Nicht-Mitglieder: **0,00 €**

* zzgl. ggf. Verpflegungskosten

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Ausbildungsseminar 2 - Agrar-/Einzelhandel

Genossenschaften / Ausbildung & Personalmanagement / Ausbildung

Das zweite Ausbildungsseminar schließt inhaltlich an das erste Seminar an. Die Teilnehmer präsentieren die Ergebnisse einer Praxisarbeit, die sie zwischen dem Ausbildungsseminar 1 und dem Ausbildungsseminar 2 selbstständig erstellen. Zudem erweitern die Teilnehmer ihre Kenntnisse in der Marktbearbeitung. Das Wissen um Struktur und Funktionsweise der Genossenschaften wird vertieft. In einem realitätsnahen Unternehmensplanspiel wenden die Teilnehmer ihr Wissen an und müssen sich im Wettbewerb bewähren.

Themenschwerpunkte

- Struktur und Rechtsform des Ausbildungsbetriebes - Teil 2
- Marketing
- Personalwirtschaft
- Beratung und Verkauf
- Unternehmensplanspiel
- Präsentation der Praxisarbeit

Zielsetzung/Nutzen

Die Teilnehmer können erlerntes Marketingwissen in die eigene Arbeitswelt transferieren. Durch das praxisnahe Unternehmensplanspiel werden betriebswirtschaftliches Wissen und unternehmerisches Denken gestärkt. Sie kennen Wesen und Struktur der Genossenschaften.

Zielgruppe

Auszubildende Agrarhandel bzw. Einzelhandel, die das Ausbildungsseminar 1 bereits absolviert haben.

Hinweise

Bitte senden Sie uns zur Anmeldung die erste Seite des Ausbildungsvertrages per Fax an 0721/9898-4 10 oder per Mail an Kundenservicecenter@bwgv-akademie.de. Die Teilnehmer werden aufgrund der vorliegenden Seminar-Anmeldung eingeplant.

INFOS

PRODUKTNUMMER

AW610002

VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

DAUER

5 Tage

TERMINE & ORTE

AW610002.10023.1

 **23.10.2023 - 27.10.2023**

 Bernhäuser Forst Tagungszentrum

 Bernhäuser Forst Tagungszentrum

Mitglieder: **485,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 €/Tag

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Ausbildungsseminar 3 - Prüfungsvorbereitung für Kaufleute im Agrar-/Einzelhandel

Genossenschaften / Ausbildung & Personalmanagement / Ausbildung

Das Ausbildungsseminar 3 vertieft kaufmännische und warenbezogene Fragestellungen aus dem Agrarhandel. Die Teilnehmer werden gezielt auf die mündliche Prüfung vorbereitet.

Themenschwerpunkte

- Struktur und Rechtsform des Ausbildungsbetriebes - Teil 3
- Lagerung und Logistik
- Arbeitssicherheit und Umweltschutz
- Marketing und Verkauf
- aktuelle wirtschaftliche Fragen
- Vertiefung Futtermittel, Saatgut, Pflanzenschutz, Dünger
- Prüfungssimulation

Zielsetzung/Nutzen

Die Teilnehmer komplettieren ihr Fachwissen und lernen, mit der Prüfungssituation der mündlichen Prüfung umzugehen. In der Prüfungssimulation wird eine realitätsnahe Prüfungssituation mit beispielhaften Prüfungsaufgaben nachgestellt.

Zielgruppe

Auszubildende im Agrarhandel bzw. Einzelhandel, welche die schriftliche Prüfung abgelegt haben und vor der mündlichen Prüfung stehen.

INFOS

PRODUKTNUMMER

AW610003

VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

DAUER

5 Tage

TERMINE & ORTE

AW610003.10023.1

 **22.05.2023 - 26.05.2023**

 Bernhäuser Forst Tagungszentrum

 Bernhäuser Forst Tagungszentrum

Mitglieder: **0,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Ausbildungsseminar 1 - Handel/Produktion

Genossenschaften / Ausbildung & Personalmanagement / Ausbildung

Die Qualifizierung und Bindung von Nachwuchskräften entwickelt sich immer mehr zum Wettbewerbsfaktor. Mit unseren Azubiseminaren schaffen Sie doppelten Mehrwert für ihr Unternehmen. Der Ausbildungsbetrieb präsentiert sich als attraktiver Arbeitgeber und die Azubis verbessern ihre persönlichen Kompetenzen. Denn die Ausbildungsseminare vermitteln neben Fachwissen auch Sozial- und Methodenkompetenz. Dies verbessert die Teamfähigkeit und fördert vernetztes Denken. Die Teilnehmer werden durch praxisorientierte Rollenspiele und Projektarbeiten an eine kundenorientierte Handlungsweise herangeführt. Im Rahmen einer Praxisarbeit setzen sie sich mit einem für ihr Unternehmen wichtigen Thema auseinander und präsentieren Lösungsansätze. Hinzu kommt ein realitätsnahes Unternehmensspiel, in dem die Teilnehmer ihr Wissen anwenden, um sich in einer Wettbewerbssituation zu bewähren.

Themenschwerpunkte

- Struktur und Rechtsform des Ausbildungsbetriebs - Teil 1
- Beratung und Verkauf
- Verhalten/Knigge im Betrieb
- Projektarbeit
- Telefontraining
- Moderne Kommunikation
- Ziele

Zielsetzung/Nutzen

Die Teilnehmer erarbeiten sich grundlegende Kenntnisse in Kommunikation, Kundenorientierung, Verkauf und Genossenschaftswesen. Durch Gruppenarbeiten und -diskussionen verbessern sie ihre Sozialkompetenzen und ihren Präsentationsstil. Im freiwilligen Coachinggespräch erhalten die Teilnehmer ein persönliches Feedback zu ihren Stärken und Potenzialen.

Zielgruppe

Auszubildende aus Handel, Produktion, Keller und Lager des ersten Lehrjahres.

Hinweise

Teilnehmer aus Ausbildungsseminar 1 werden automatisch in das folgende Ausbildungsseminar 2 gebucht.

Für die Anmeldung benötigen wir neben den persönlichen Daten der Teilnehmer auch eine Kopie des Berufsausbildungsvertrags.

INFOS

PRODUKTNUMMER

AW610004

VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

DAUER

5 Tage

TERMINE & ORTE

AW610004.10123.1

 **13.02.2023 - 17.02.2023**

 Akademie der Diözese Rottenburg-Stuttgart

 Akademie der Diözese Rottenburg-Stuttgart

Mitglieder: **485,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag

AW610004.10223.1

 **20.02.2023 - 24.02.2023**

 Bernhäuser Forst Tagungszentrum

 Bernhäuser Forst Tagungszentrum

Mitglieder: **485,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Ausbildungsseminar 2 - Handel/Produktion

Genossenschaften / Ausbildung & Personalmanagement / Ausbildung

Das zweite Ausbildungsseminar schließt inhaltlich an das erste Seminar an. Die Teilnehmer präsentieren die Ergebnisse einer Praxisarbeit, die sie zwischen dem Ausbildungsseminar 1 und dem Ausbildungsseminar 2 selbstständig erstellen und erweitern ihre Kenntnisse in der Marktbearbeitung. Das Wissen um Struktur und Funktionsweise der Genossenschaften wird vertieft. In einem realitätsnahen Unternehmensplanspiel wenden die Teilnehmer ihr Wissen an und müssen sich im Wettbewerb bewähren.

Themenschwerpunkte

- Struktur und Rechtsform des Ausbildungsbetriebes - Teil 2
- Marketing
- Personalwirtschaft
- Beratung und Verkauf
- Unternehmensplanspiel
- Präsentation der Praxisarbeit

Zielsetzung/Nutzen

Das zweite Ausbildungsseminar schließt inhaltlich an das erste Seminar an. Die Teilnehmer können erlerntes Marketingwissen in die eigene Arbeitswelt transferieren. Durch das praxisnahe Unternehmensplanspiel werden betriebswirtschaftliches Wissen und unternehmerisches Denken gestärkt. Sie kennen Wesen und Struktur der Genossenschaft.

Zielgruppe

Auszubildende aus Handel, Produktion, Keller und Lager, die das Ausbildungsseminar 1 bereits absolviert haben.

INFOS

PRODUKTNUMMER

AW610005

VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

DAUER

5 Tage

TERMINE & ORTE

AW610005.10023.1

 20.11.2023 - 24.11.2023

 Bernhäuser Forst Tagungszentrum

 Bernhäuser Forst Tagungszentrum

Mitglieder: **485,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 €/Tag

AW610005.10123.1

 27.11.2023 - 01.12.2023

 Bernhäuser Forst Tagungszentrum

 Bernhäuser Forst Tagungszentrum

Mitglieder: **485,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 €/Tag

AW610005.10223.1

 11.12.2023 - 15.12.2023

 Bernhäuser Forst Tagungszentrum

 Bernhäuser Forst Tagungszentrum

Mitglieder: **485,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 €/Tag

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Ausbildungsseminar 3 - Prüfungsvorbereitung für kaufmännische Berufe

Genossenschaften / Ausbildung & Personalmanagement / Ausbildung

Das Ausbildungsseminar 3 vertieft kaufmännische Fragestellungen. Die Teilnehmer werden gezielt auf die mündliche Prüfung vorbereitet.

Themenschwerpunkte

- Struktur und Rechtsform des Ausbildungsbetriebes - Teil 3
- Lagerung und Logistik
- Arbeitssicherheit und Umweltschutz
- Marketing und Verkauf
- aktuelle wirtschaftliche Fragen
- Beschwerdemanagement
- Prüfungssimulation

Zielsetzung/Nutzen

Die Teilnehmer komplettieren ihr Fachwissen und lernen mit der Prüfungssituation der mündlichen Prüfung umzugehen. In der Prüfungssimulation wird eine realitätsnahe Prüfungssituation mit beispielhaften Prüfungsaufgaben nachgestellt.

Zielgruppe

Auszubildende aus Handel und Produktion, welche die schriftliche Prüfung abgelegt haben und vor der mündlichen Prüfung stehen.

INFOS

PRODUKTNUMMER

AW610006

VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

DAUER

4 Tage

TERMINE & ORTE

AW610006.10023.1

 **30.05.2023 - 02.06.2023**

 Bernhäuser Forst Tagungszentrum

 Bernhäuser Forst Tagungszentrum

Mitglieder: **0,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Ausbildungsseminar 3 - Prüfungsvorbereitung für Fachkräfte für Lagerlogistik und Fachlageristen

Genossenschaften / Ausbildung & Personalmanagement / Ausbildung

Themenschwerpunkte

Prüfungsvorbereitung "Die praktische Prüfung in den Lagerberufen"

- Allgemeine Anforderungen für die Abschlussprüfung
- Praktische Beispiele zum Thema: Vermeidung von Fehlern in der praktischen Abschlussprüfung
- Welche Inhalte bzw. Themenbereiche werden in der praktischen Prüfung abgefragt?
- Wie läuft eine praktische Prüfung ab?
- Wie bereite ich mich gezielt auf die praktische Prüfung vor?

Zielsetzung/Nutzen

Die Teilnehmer komplettieren ihr Fachwissen und lernen mit der praktischen Prüfung umzugehen.

Zielgruppe

Prüfungsvorbereitung auf die mündliche Prüfung (praktische Prüfung) für Fachkräfte für Lagerlogistik und Fachlageristen

INFOS

PRODUKTNUMMER

AW610013

VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

DAUER

2 Tage

TERMINE & ORTE

AW610013.10023.1

 **16.05.2023 - 17.05.2023**

 Bernhäuser Forst Tagungszentrum

 Bernhäuser Forst Tagungszentrum

Mitglieder: **285,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Prüfungs.TV - Kaufmann / Kauffrau Büromanagement

Genossenschaften / Ausbildung & Personalmanagement / Ausbildung

Für junge Menschen ist das Internet inzwischen ein wichtiger Informationskanal. Mit Prüfungs.TV lernen Azubis innovativ und digital auf einer modernen Lernplattform. Der Vorteil ist klar: Azubis können gezielt und im eigenen Tempo nach den Themen suchen die sie brauchen, konzentriert, orts- und zeitunabhängig. Wenn er das Thema noch nicht sofort verstanden hat, spult er zurück oder wiederholt die Lerneinheit und das alles ohne ablenkende Werbung.

Das Angebot von Prüfungs.TV bietet:

- 139 hochwertige Videos, stets aktuell und wachsend
- Über 1000 Prüfungsaufgaben
- Strukturierung der Inhalte nach Ausbildungsrahmenplan
- Geräteunabhängiges Lernen - immer und überall
- Erfolgreiches methodisch-didaktisches Konzept
- Von Experten erstellt und geprüft
- Fachlicher Support
- Klare Lernkonzepte
- Einprägsame Erklärungen
- Werbefreie Nutzung

Themenschwerpunkte

- Informationstechnisches Büromanagement
- Kundenbeziehungsprozesse
- Wirtschafts- und Sozialkunde
- Mündliche Prüfung
- Grundlagenwissen

Vorteile für Ihre Auszubildenden

- Permanente Lernbegleitung während der gesamten Ausbildung, z.B. bei Vor- und Nachbereitung des Berufsschulunterrichtes
- Exzellente Prüfungsvorbereitung für die Zwischen- und Abschlussprüfung, da alle Prüfungsinhalte sinnvoll komprimiert & interessant aufbereitet werden
- Didaktisch wertvolle auditive und visuelle Erklärungen
- Lernen, wann & wo man möchte
- Lernen im eigenen Lerntempo
- Funktioniert reibungslos auf allen Endgeräten vom Notebook bis zum Smartphone
- Keine ablenkende Werbung

Vorteile für Sie als Arbeitgeber und Ausbilder

- Sie positionieren sich als attraktiver Ausbildungsbetrieb
- Sie steigern die Lernbereitschaft und die Motivation Ihrer Auszubildenden
- Präsenzseminare und der innerbetriebliche Unterricht können noch praxisorientierter gestaltet werden, da die Videos zur fachlichen Vorbereitung eingesetzt werden können

INFOS

PRODUKTNUMMER

AW640008

VERANSTALTUNGSTYP

Webinar

DAUER

1 Tag

TERMINE & ORTE

keine Termine vorhanden

PREISE

Mitglieder: **0,00 €**

Nicht-Mitglieder: **0,00 €**

* zzgl. ggf. Verpflegungskosten

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

- Sie unterstützen und fördern Ihre Auszubildenden beim Aufbau von Fachwissen auf kostengünstige, effiziente und motivierende Weise
- Sie erhalten attraktive Sonderkonditionen durch die Kooperation zwischen Ihrer BWGV-Akademie und Prüfungs.TV

Die Kooperation auf einen Blick

- Die Anmeldung und Abrechnung erfolgt über Ihre BWGV-Akademie
- Die Formulare zur Anmeldung finden Sie im Downloadbereich
- Es erfolgt keine automatische Vertragsverlängerung
- Ihre Azubis erhalten uneingeschränkten Zugriff auf alle Prüfungs.TV-Videos während der Laufzeit

Ihre Investition:

- **Ausbildungsbegleitende Lizenz für einmalig 450,-€:** Ihr Auszubildender erhält bis zum Abschluss seiner Ausbildung uneingeschränkten Zugriff auf alle Lernvideos. Frühester Startzeitpunkt ist der Ausbildungsbeginn.

Die genannten Konditionen gelten nur bei einer Buchung über die BWGV-Akademie. Bei einer Direktbuchung über die Homepage von Prüfungs.TV gelten die regulären Preise.

Zielsetzung/Nutzen

Die Lernvideos von Prüfungs.TV unterstützen Ihre Auszubildenden bei der Vor- und Nachbereitung des Berufsschulstoffs; des innerbetrieblichen Unterrichts; der Präsenzseminare an der Akademie und bei der Vorbereitung auf Klassenarbeiten. Sie sind Erfolgsgaranten für eine effiziente und optimale Prüfungsvorbereitung.

Die Videos erklären anschaulich und nachvollziehbar die prüfungsrelevanten Themen. In ihnen wird Wichtiges von Unwichtigem getrennt und ansprechend präsentiert. Diese Komplexitätsreduzierung, die hohe Qualität der Videos und das Aufzeigen von Zusammenhängen unterschiedlicher Themen führen zu schnellen Lernerfolgen und einer intensiven Nutzung durch die Auszubildenden.

Zielgruppe

Auszubildende - Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement

Hinweise

Die angegebenen Preise sind Nettopreise zuzüglich der gesetzlichen Umsatzsteuer. Bei diesem Angebot handelt es sich um ein Kooperationsangebot Ihrer BWGV-Akademie. Bei Buchung dieses Angebotes gehen Sie eine Geschäftsbeziehung mit der BWGV-Akademie und der VOCANTO GmbH (Prüfungs.TV) ein. Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der VOCANTO GmbH (Prüfungs.TV) und der BWGV-Akademie.

Prüfungs.TV - Kaufmann / Kauffrau Büromanagement - 3 Monats Abo

Genossenschaften / Ausbildung & Personalmanagement / Ausbildung

Für junge Menschen ist das Internet inzwischen ein wichtiger Informationskanal. Mit Prüfungs.TV lernen Azubis innovativ und digital auf einer modernen Lernplattform. Der Vorteil ist klar: Azubis können gezielt und im eigenen Tempo nach den Themen suchen die sie brauchen, konzentriert, orts- und zeitunabhängig. Wenn er das Thema noch nicht sofort verstanden hat, spult er zurück oder wiederholt die Lerneinheit und das alles ohne ablenkende Werbung.

Das Angebot von Prüfungs.TV bietet:

- 139 hochwertige Videos, stets aktuell und wachsend
- Über 1000 Prüfungsaufgaben
- Strukturierung der Inhalte nach Ausbildungsrahmenplan
- Geräteunabhängiges Lernen - immer und überall
- Erfolgreiches methodisch-didaktisches Konzept
- Von Experten erstellt und geprüft
- Fachlicher Support
- Klare Lernkonzepte
- Einprägsame Erklärungen
- Werbefreie Nutzung

Themenschwerpunkte

- Informationstechnisches Büromangement
- Kundenbeziehungsprozesse
- Wirtschafts- und Sozialkunde
- Mündliche Prüfung
- Grundlagenwissen

Vorteile für Ihre Auszubildenden

- Permanente Lernbegleitung während der gesamten Ausbildung, z.B. bei Vor- und Nachbereitung des Berufsschulunterrichtes
- Exzellente Prüfungsvorbereitung für die Zwischen- und Abschlussprüfung, da alle Prüfungsinhalte sinnvoll komprimiert & interessant aufbereitet werden
- Didaktisch wertvolle auditive und visuelle Erklärungen
- Lernen, wann & wo man möchte
- Lernen im eigenen Lerntempo
- Funktioniert reibungslos auf allen Endgeräten vom Notebook bis zum Smartphone
- Keine ablenkende Werbung

Vorteile für Sie als Arbeitgeber und Ausbilder

- Sie positionieren sich als attraktiver Ausbildungsbetrieb
- Sie steigern die Lernbereitschaft und die Motivation Ihrer Auszubildenden
- Präsenzseminare und der innerbetriebliche Unterricht können noch praxisorientierter gestaltet werden, da die Videos zur fachlichen Vorbereitung

INFOS

PRODUKTNUMMER

AW640009

VERANSTALTUNGSTYP

Webinar

DAUER

1 Tag

TERMINE & ORTE

keine Termine vorhanden

PREISE

Mitglieder: **0,00 €**

Nicht-Mitglieder: **0,00 €**

* zzgl. ggf. Verpflegungskosten

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

eingesetzt werden können

- Sie unterstützen und fördern Ihre Auszubildenden beim Aufbau von Fachwissen auf kostengünstige, effiziente und motivierende Weise
- Sie erhalten attraktive Sonderkonditionen durch die Kooperation zwischen Ihrer BWGV-Akademie und Prüfungs.TV

Die Kooperation auf einen Blick

- Die Anmeldung und Abrechnung erfolgt über Ihre BWGV-Akademie
- Die Formulare zur Anmeldung finden Sie im Downloadbereich
- Es erfolgt keine automatische Vertragsverlängerung
- Ihre Azubis erhalten uneingeschränkten Zugriff auf alle Prüfungs.TV-Videos während der Laufzeit

Ihre Investition:

- **3 Monate Kennenlernlizenz für 99,-€:** Dieser Preis gilt einmal pro Auszubildendem. Der Startzeitpunkt ist frei wählbar.

Die genannten Konditionen gelten nur bei einer Buchung über die BWGV-Akademie. Bei einer Direktbuchung über die Homepage von Prüfungs.TV gelten die regulären Preise.

Zielsetzung/Nutzen

Die Lernvideos von Prüfungs.TV unterstützen Ihre Auszubildenden bei der Vor- und Nachbereitung des Berufsschulstoffs; des innerbetrieblichen Unterrichts; der Präsenzseminare an der Akademie und bei der Vorbereitung auf Klassenarbeiten. Sie sind Erfolgsgaranten für eine effiziente und optimale Prüfungsvorbereitung.

Die Videos erklären anschaulich und nachvollziehbar die prüfungsrelevanten Themen. In ihnen wird Wichtiges von Unwichtigem getrennt und ansprechend präsentiert. Diese Komplexitätsreduzierung, die hohe Qualität der Videos und das Aufzeigen von Zusammenhängen unterschiedlicher Themen führen zu schnellen Lernerfolgen und einer intensiven Nutzung durch die Auszubildenden.

Zielgruppe

Auszubildende - Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement

Hinweise

Die angegebenen Preise sind Nettopreise zuzüglich der gesetzlichen Umsatzsteuer. Bei diesem Angebot handelt es sich um ein Kooperationsangebot Ihrer BWGV-Akademie. Bei Buchung dieses Angebotes gehen Sie eine Geschäftsbeziehung mit der BWGV-Akademie und der VOCANTO GmbH (Prüfungs.TV) ein. Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der VOCANTO GmbH (Prüfungs.TV) und der BWGV-Akademie.

Online Verkaufstraining für Auszubildende und Einsteiger - Grundlagen des Verkaufens

Genossenschaften / Ausbildung & Personalmanagement / Ausbildung

win - win als Strategie und Erfolgsgrundlage im Verkauf. Wie lässt sich dieses Prinzip im Verkauf ein- und umsetzen? Erfahren und trainieren Sie das notwendige Handwerkzeug in diesem Online-Verkaufstraining. Professionell verkaufen - Kunden erfolgreich an das Unternehmen binden - Wertschätzung für alle Beteiligten im Prozess, das sind die Inhalte dieses Trainings.

Themenschwerpunkte

- die Grundlagen des Verkaufens
- die 5 Phasen im Verkaufsgespräch
- Sie trainieren, wie Sie die Nutzenargumentation erfolgreich einsetzen
- den Preis einpacken
- mit Einwänden umgehen
- praktische Tipps und Tricks

Zielsetzung/Nutzen

Dieses Online-Training bereitet auf Besonderheiten und Herausforderungen im Verkauf vor.

Zielgruppe

Auszubildende, neue Mitarbeiter und Quereinsteiger im Verkauf

Hinweise

Dieses Seminar wird als Online-Training durchgeführt. Sie benötigen dafür einen Computer mit Internetzugang und ein Telefon. Eine Kamera wird benötigt. Die Zugangsdaten erhalten Sie mit Ihrer Einladung.

INFOS

PRODUKTNUMMER

AW630007

VERANSTALTUNGSTYP

Training/Coaching

DAUER

1 Tag

TERMINE & ORTE

keine Termine vorhanden

PREISE

Mitglieder: **0,00 €**

Nicht-Mitglieder: **0,00 €**

* zzgl. ggf. Verpflegungskosten

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht aktuell für Warengenossenschaften

Genossenschaften / Ausbildung & Personalmanagement / Personalmanagement

Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht warten regelmäßig mit Neuerungen auf. Informieren Sie sich kompakt über relevante gesetzliche Neuerungen und Umsetzungsempfehlungen.

Themenschwerpunkte

Aktuelle Neuerungen aus dem Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht

Zielsetzung/Nutzen

Sie erhalten,...

- einen Überblick über alle wesentlichen Neuerungen im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht.
- fachlichen Input, um den notwendigen Handlungsbedarf für Ihr Unternehmen abzuleiten.
- die Möglichkeit, Ihre Fragen zu stellen und Erfahrungen mit den Teilnehmern auszutauschen.

Zielgruppe

Führungskräfte und Mitarbeiter aus dem Bereich Personal in Waren- und Dienstleistungsgenossenschaften

INFOS

PRODUKTNUMMER

WD617903

VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

DAUER

1 Tag

TERMINE & ORTE

keine Termine vorhanden

PREISE

Mitglieder: **325,00 €**

Nicht-Mitglieder: **0,00 €**

* zzgl. ggf. Verpflegungskosten

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Genossenschaften / Fortbildung

Berufsbegleitend in wenigen Monaten sicher zum Abschluss - mit einem erfolgserprobten Lernkonzept, begleitet von erfahrenen Trainern und motiviert durch kleine Lerngruppen

Mit unserem effizienten Lernkonzept qualifizieren Sie sich selbst oder eines Ihrer Teammitglieder für Führungsaufgaben in Ihrem Handelsunternehmen: Klar gegliederter und verständlich aufbereiteter Unterrichtsstoff und kompetente Begleitung durch erfahrene Lernbegleiter führen zuverlässig ans Ziel. Ob jung und aufstrebend oder erfahren und ehrgeizig – in wenigen Monaten machen wir Sie fit für erste Führungsaufgaben oder die nächste Stufe auf Ihrer Karriereleiter.

Der erfolgreiche Abschluss eröffnet noch weitere Perspektiven: Er wird als Zulassung für ein Studium akzeptiert und beinhaltet automatisch den schriftlichen Teil des AdA-Scheins.

Ihre Vorteile auf einen Blick:

- Berufsbegleitend in wenigen Monaten zum Abschluss
- Gute Vereinbarkeit von beruflichen Aufgaben und Fortbildung durch geringe Präsenzzeiten
- Zeit- und ortsunabhängiges Lernkonzept mit individueller Betreuung
- Flexibles, mediengestütztes Lernen mit didaktisch aufbereiteten, erfolgserprobten Lernunterlagen
- Kleine Gruppen; maximal 12 Teilnehmer
- Intensiver Austausch mit Teilnehmern und Trainern
- Enger Kontakt zum Lernbegleiter
- Hohe Erfolgsquote; nicht bestandene Fächer können einmal kostenlos wiederholt werden
- Förderfähig nach dem Bildungszeitgesetz Baden-Württemberg
- AdA-Schein: Mit dem erfolgreichen Abschluss des Handelsfachwirts haben Sie automatisch den schriftlichen Teil der Ausbildereignungsprüfung abgelegt.

Ablauf - drei Schritte zum Erfolg:

01 Einführungsphase

Wir bereiten Sie gut auf die Fortbildung vor. Sie erhalten vorab alle Informationen über die Lernplattform, das Lernkonzept, effektives Zeitmanagement und die zielführende Lernorganisation.

02 Sechs Selbst- und Präsenzlernphasen

In Ihrem eigenen Tempo erarbeiten Sie im Rahmen des erfolgserprobten Lernkonzepts sechs Themenfelder, die Sie beim jeweiligen Präsenzworkshop in der Gruppe üben,

INFOS

PRODUKTNUMMER

WD621101

VERANSTALTUNGSTYP

Blended Learning

DAUER

22 Tage

TERMINE & ORTE

keine Termine vorhanden

PREISE

Mitglieder: **3.850,00 €**

Nicht-Mitglieder: **0,00 €**

* zzgl. ggf. Verpflegungskosten

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

vertiefen und verinnerlichen können.

03 Prüfungsphase

Vorbereitung in Eigenregie oder mit unserem optional buchbaren zweitägigen Prüfungsvorbereitungskurs (mündlich/schriftlich) – ganz nach Wunsch.

Mehr Infos gibt 's [hier](#).

Und [hier](#) können Sie erfahren, was unsere Absolventen dazu sagen.

Themenschwerpunkte

Wir vermitteln die gesetzlich vorgeschriebenen Lehrplaninhalte – verständlich und praxisorientiert:

- Unternehmensführung und -steuerung
- Führung und Personalmanagement, Kooperation und Kommunikation
- Handelsmarketing
- Beschaffung und Logistik
- Vertriebssteuerung

Zielgruppe

Nachwuchsführungskräfte und Quereinsteiger im Handel

Voraussetzungen für die Zulassung zur IHK-Prüfung: kaufmännische Ausbildung und ein Jahr Berufserfahrung **oder** eine vergleichbare Ausbildung und zwei Jahre Berufserfahrung **oder** ohne Ausbildung mit fünf Jahren Berufserfahrung

Hinweise

Hinweise zum Winterkurs:

- Kursdauer: September bis März
- Prüfung: März
- 22 Präsenztage in Karlsruhe verteilt auf 7 Blocktermine
- Unterstützung über Coaching-Gespräche, Videosprechstunden und Webinare
- wahlweise zubuchbar: Prüfungsvorbereitungskurse - schriftlich und mündlich

Hinweise zu Preisen und Konditionen:

- Seminarpreis EUR 3.850, zzgl. Verpflegung (ca. EUR 20,- je Tag), IHK-Prüfgebühr und ggf. Übernachtung
- Die Abrechnung der Seminargebühr erfolgt wahlweise als Einmalbetrag zu Beginn der Fortbildung oder modulweise (Preis je Modul: EUR 550, zzgl. Verpflegung)

Geprüfter Handelsfachwirt (IHK) - Sommerkurs

Genossenschaften / Fortbildung

Berufsbegleitend in wenigen Monaten sicher zum Abschluss - mit einem erfolgserprobten Lernkonzept, begleitet von erfahrenen Trainern und motiviert durch kleine Lerngruppen

Mit unserem effizienten Lernkonzept qualifizieren Sie sich selbst oder eines Ihrer Teammitglieder für Führungsaufgaben in Ihrem Handelsunternehmen: Klar gegliederter und verständlich aufbereiteter Unterrichtsstoff und kompetente Begleitung durch erfahrene Lernbegleiter führen zuverlässig ans Ziel. Ob jung und aufstrebend oder erfahren und ehrgeizig – in wenigen Monaten machen wir Sie fit für erste Führungsaufgaben oder die nächste Stufe auf Ihrer Karriereleiter.

Der erfolgreiche Abschluss eröffnet noch weitere Perspektiven: Er wird als Zulassung für ein Studium akzeptiert und beinhaltet automatisch den schriftlichen Teil des AdA-Scheins.

Ihre Vorteile auf einen Blick:

- Berufsbegleitend in wenigen Monaten zum Abschluss
- Gute Vereinbarkeit von beruflichen Aufgaben und Fortbildung durch geringe Präsenzzeiten und Online-Unterricht
- Zeit- und ortsunabhängiges Lernkonzept mit individueller Betreuung
- Flexibles, mediengestütztes Lernen mit didaktisch aufbereiteten, erfolgserprobten Lernunterlagen
- Kleine Gruppen; maximal 12 Teilnehmer
- Intensiver Austausch mit Teilnehmern und Trainern
- Enger Kontakt zum Lernbegleiter
- Hohe Erfolgsquote; nicht bestandene Fächer können einmal kostenlos wiederholt werden
- Förderfähig: Bildungszeitgesetz Baden-Württemberg
- AdA-Schein: Mit dem erfolgreichen Abschluss des Handelsfachwirts haben Sie automatisch den schriftlichen Teil der Ausbildereignungsprüfung abgelegt.

Ablauf - drei Schritte zum Erfolg:

01 Einführungsphase

Wir bereiten Sie gut auf die Fortbildung vor. Sie erhalten vorab alle Informationen über die Lernplattform, das Lernkonzept, effektives Zeitmanagement und die zielführende Lernorganisation.

02 Sechs Selbst- und Präsenzlernphasen

In Ihrem eigenen Tempo erarbeiten Sie im Rahmen des erfolgserprobten Lernkonzepts sechs Themenfelder, die Sie beim jeweiligen Online-Präsenzworkshop in der Gruppe üben, vertiefen und verinnerlichen können.

03 Prüfungsphase

Vorbereitung in Eigenregie oder mit unserem optional buchbaren zweitägigen Prüfungsvorbereitungskurs (mündlich/schriftlich) – ganz nach Wunsch.

Mehr Infos gibt´s **hier**.

Und **hier** können Sie erfahren, was unsere Absolventen dazu sagen.

INFOS

PRODUKTNUMMER

WD621104

VERANSTALTUNGSTYP

Blended Learning

DAUER

22 Tage

TERMINE & ORTE

WD621104.10023.1

7 Teilveranstaltungen im Zeitraum von 03.03.2023 - 08.09.2023

 **03.03.2023**

 Extern Region Karlsruhe

 **29.03.2023 - 31.03.2023**

 Digital

 **02.05.2023 - 05.05.2023**

 Extern Region Karlsruhe

 **30.05.2023 - 02.06.2023**

 Digital

 **11.07.2023 - 14.07.2023**

 Digital

 **03.08.2023 - 04.08.2023**

 Digital

 **05.09.2023 - 08.09.2023**

 Extern Region Karlsruhe

Mitglieder: **3.850,00 €**

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Themenschwerpunkte

Wir vermitteln die gesetzlich vorgeschriebenen Lehrplaninhalte – verständlich und praxisorientiert:

- Unternehmensführung und -steuerung
- Führung und Personalmanagement, Kooperation und Kommunikation
- Handelsmarketing
- Beschaffung und Logistik
- Vertriebssteuerung

Zielgruppe

Nachwuchsführungskräfte und Quereinsteiger im Handel

Voraussetzungen für die Zulassung zur IHK-Prüfung: kaufmännische Ausbildung und ein Jahr Berufserfahrung **oder** eine vergleichbare Ausbildung und zwei Jahre Berufserfahrung **oder** ohne Ausbildung mit fünf Jahren Berufserfahrung

Hinweise

Hinweise zum Sommerkurs:

- Kursdauer: März bis September
- Prüfung: September
- 22 Unterrichtstage verteilt auf 7 Blocktermine - davon 6 Blöcke als Online-Seminar
- Unterstützung über Coaching-Gespräche, Videosprechstunden und Webinare
- wahlweise zubuchbar: Prüfungsvorbereitungskurse - schriftlich und mündlich (Präsenztermine in Karlsruhe)

Hinweise zu Preisen und Konditionen:

- Seminarpreis EUR 3.850, zzgl. Verpflegung für Präsenztage, IHK-Prüfgebühr und ggf. Übernachtung
- Die Abrechnung der Seminargebühr erfolgt wahlweise als Einmalbetrag zu Beginn der Fortbildung oder modulweise (Preis je Modul: EUR 550, zzgl. Verpflegung)

Intensive Prüfungsvorbereitung Handelsfachwirt - schriftliche Prüfung

Genossenschaften / Fortbildung

Die Prüfungsvorbereitung ist speziell für die Teilnehmer unseres Handelsfachwirts konzipiert und wird durch einen durch die Fortbildung bekannten Trainer durchgeführt.

Themenschwerpunkte

- Klärung offener Fachfragen und Themen
- Lösen von Aufgaben auf Prüfungsniveau
- Simulation einer schriftlichen Prüfung
- Tipps und Tricks für das Herangehen an die schriftliche Prüfung

Zielsetzung/Nutzen

Die Teilnehmer werden gemäß der Prüfungsschwerpunkte und nach ihren persönlichen Erfordernissen intensiv auf den schriftlichen Teil der Prüfung vorbereitet.

Zielgruppe

Teilnehmer des Lehrgangs Geprüfter Handelsfachwirt (IHK), die sich auf die schriftliche Prüfung vorbereiten.

INFOS

PRODUKTNUMMER

WD611102

VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

DAUER

2 Tage

TERMINE & ORTE

WD611102.10023.1

 **23.03.2023 - 24.03.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **350,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag

WD611102.10123.1

 **18.09.2023 - 19.09.2023**

 Extern Region Karlsruhe

Mitglieder: **350,00 €**

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Intensive Prüfungsvorbereitung Handelsfachwirt - mündliche Prüfung

Genossenschaften / Fortbildung

Die Vorbereitung auf die mündliche IHK-Prüfung ist speziell für die Teilnehmer unseres Handelsfachwirts konzipiert und wird durch einen durch die Fortbildung bekannten Trainer durchgeführt.

Themenschwerpunkte

- Prüfungssimulation - Projektpräsentation und Fachgespräch
- Feedback

Zielsetzung/Nutzen

Sie üben sich in einer simulierten Prüfungssituation und gewinnen die Sicherheit, um in der Prüfung souverän aufzutreten. Dabei lernen Sie nicht nur aus Ihren eigenen Beiträgen, sondern auch aus denen der anderen Teilnehmer.

Zielgruppe

Teilnehmer des Lehrgangs Geprüfter Handelsfachwirt (IHK), die sich auf die mündliche Prüfung nach neuer Prüfungsordnung vorbereiten.

INFOS

PRODUKTNUMMER

WD611105

VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

DAUER

1 Tag

TERMINE & ORTE

WD611105.10023.1

 17.04.2023

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **350,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag

WD611105.10123.1

 18.04.2023

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **350,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag

WD611105.10223.1

 19.04.2023

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **350,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag

WD611105.10323.1

 05.10.2023 - 06.10.2023

 Extern Region Karlsruhe

Mitglieder: **350,00 €**

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Zertifizierter Social-Media-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister

Genossenschaften / Fortbildung

****Die Daten für den neuen Lehrgang 2023 stehen fest. Alles Wichtige im Flyer unten unter "Download"**

Info-Webinar hierzu am 01.12.2022**

Facebook, Instagram, TikTok und weitere Plattformen sind aus der medialen Welt nicht mehr wegzudenken. Wer sich als modern und zukunftsfähig präsentieren möchte, ist in den sozialen Medien präsent. Doch wie nutzen wir Social Media effektiv für geschäftliche Ziele? Wie kreiert man Posts, die durch das Dickicht der Informationen die Zielgruppe aufmerksam machen? Wie entwickelt man eine Social-Media-Strategie, die spürbar zur Erreichung der Vertriebsziele beiträgt? Wir unterstützen Sie mit Rat und Tat dabei, sich Ihr eigenes Erfolgskonzept zu erarbeiten und als Zertifizierter Social-Media-Manager das Social-Media-Marketing Ihres Unternehmens zielführend zu gestalten.

Themenschwerpunkte

- Kick-off-Workshop
- Modul 1 - Grundlagen Marketing und E-Business
- Modul 2 - Social Media: Strategien + Kanäle
- Modul 3 - Social Media: Content-Werkstatt
- Modul 4 - Online-Recht und Datenschutz & Tag der Praxisprojekte

Zielsetzung/Nutzen

Sie lernen, ...

- Social-Media-Strategien zu entwickeln, die wirklich zum Vertriebs Erfolg beitragen
- Aktuelle Trends und Tipps der Online-Experten aus erster Hand
- Tools einzusetzen, um den Erfolg eigener Online-Aktivitäten zu messen
- die eigenen Aktivitäten rechtssicher zu gestalten

Sie werden, ...

- berufsbegleitend in wenigen Monaten zum Social-Media-Manager mit Zertifikat ausgebildet.

Zielgruppe

(zukünftige) Verantwortliche und Mitarbeiter des Social-Media-Marketings

Hinweise

Die Weiterbildung setzt sich zusammen aus leicht verständlichen Online-Lernmodulen zum zeit- und ortsunabhängigen Selbstlernen in Kombination mit Praxis-Workshops zur Anwendung des Gelernten am Beispiel des eigenen Unternehmens. Die Teilnehmer sollten über einen Laptop verfügen.

Als Trainer und Praxisexperten begleiten Sie:

INFOS

PRODUKTNUMMER

WD621106

VERANSTALTUNGSTYP

Blended Learning

DAUER

9 Tage

TERMINE & ORTE

WD621106.10023.1

6 Teilveranstaltungen im Zeitraum von 10.02.2023 - 17.03.2023

 **10.02.2023**

 Digital

 **28.02.2023**

 Digital

 **22.05.2023 - 24.05.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 **10.07.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 **11.07.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 **16.03.2023 - 17.03.2023**

 Digital

Mitglieder: **1.600,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

- Lars Kroll, Geschäftsführer SO.real GmbH
- Detlef Karthaus, Autor und Trainer
- Benedikt Klas, Fachanwalt für IT-Recht und weitere

Die Weiterbildung kann kombiniert werden mit dem Lehrgang "Zertifizierter E-Commerce-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister". Doppelzertifikat „Zertifizierter Social-Media-Manager + E-Commerce-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister“ (16 Workshoptage digital und in Präsenz) für 2.400,- EUR.

Sonderkonditionen: Ab der zweiten Teilnehmer-Anmeldung aus dem gleichen Unternehmen für die Weiterbildungen „Zertifizierter Social-Media-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister“, „Zertifizierter E-Commerce-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister“ oder das Doppelzertifikat „Zertifizierter Social-Media-Manager + E-Commerce-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister“ gewähren wir 200,- EUR Rabatt auf den Weiterbildungspreis.

Die Präsenztermine finden in Karlsruhe statt.

Fragen? Gerne! michaela.carlucci@bwgv-info.de oder [hier](#) unser kostenloses Infowebinar buchen

Zertifizierter E-Commerce-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister

Genossenschaften / Fortbildung

****Die Daten für den neuen Lehrgang 2023 stehen fest. Alles Wichtige im Flyer unten unter "Download"**

Info-Webinar hierzu am 01.12.2022**

Der E-Commerce boomt – nicht erst seit Corona. Zwanzig Prozent der Deutschen zwischen 20 und 60 Jahren kaufen mindestens einmal im Monat im Internet ein. Tendenz stark steigend. Diese Entwicklung ist geprägt von technischen Weiterentwicklungen und steigenden Erwartungen der Kunden. Wer im E-Commerce erfolgreich sein will, braucht umfangreiches Know-how und muss die aktuellen Trends kennen.

Wir unterstützen Sie mit Rat und Tat dabei, sich Ihr eigenes Erfolgskonzept zu erarbeiten und als Zertifizierter E-Commerce-Manager den Online-Vertrieb Ihres Unternehmens zielführend zu gestalten.

Themenschwerpunkte

- Kick-off-Workshop
- Modul 1 - Grundlagen Marketing und E-Business
- Modul 2 - Systeme & Technologien im Onlineshop
- Modul 3 - SEO, SEA, Webanalyse, Kundendaten & Strategische Entscheidungen im E-Business
- Modul 4 - Online-Recht und Datenschutz & Tag der Praxisprojekte

Zielsetzung/Nutzen

Sie lernen, ...

- den Online-Verkauf so zu entwickeln, dass er relevante Umsätze generiert
- E-Commerce effizient zu managen
- Daten zu gewinnen, auszuwerten und strategisch zu nutzen
- Systeme und Technologien erfolgreicher Onlineshops kennen und selbst anzuwenden
- Lösungsansätze für Schnittstellenproblematiken
- die eigenen Aktivitäten rechtssicher zu gestalten
- Aktuelle Trends und Tipps der E-Commerce-Experten aus erster Hand

Sie werden, ...

- berufsbegleitend in wenigen Monaten zum E-Commerce-Manager mit Zertifikat ausgebildet.

INFOS

PRODUKTNUMMER

WD621107

VERANSTALTUNGSTYP

Blended Learning

DAUER

11 Tage

TERMINE & ORTE

WD621107.10023.1

8 Teilveranstaltungen im Zeitraum von 10.02.2023 - 11.07.2023

 **10.02.2023**

 Digital

 **28.02.2023**

 Digital

 **05.04.2023**

 Digital

 **20.04.2023 - 21.04.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 **16.05.2023 - 17.05.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 **14.06.2023 - 15.06.2023**

 Digital

 **10.07.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 **11.07.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **1.800,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag

ZUR BUCHUNG

Zielgruppe

(zukünftige) Verantwortliche und Mitarbeiter für den Online-Vertrieb (E-Commerce)

Hinweise

Die Weiterbildung setzt sich zusammen aus leicht verständlichen Online-Lernmodulen zum zeit- und ortsunabhängigen Selbstlernen in Kombination mit Praxis-Workshops zur Anwendung des Gelernten am Beispiel des eigenen Unternehmens. Die Teilnehmer sollten über einen Laptop verfügen.

Als Trainer und Praxisexperten begleiten Sie:

- Alexandra Sobek-Wagenbach, CEO sobek innovations
- Christopher Dierig, Geschäftsführer sobek innovations
- Detlef Karthaus, Autor und Trainer
- Jasmina Hrustanovic, Marketing Managerin
- Daniela Illincic, Co-Founder Magnetise
- Benedikt Klas, Fachanwalt für IT-Recht
- und weitere

Die Weiterbildung kann kombiniert werden mit dem Lehrgang "Zertifizierter Social-Media-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister". Doppelzertifikat „Zertifizierter Social-Media-Manager + E-Commerce-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister“ (16 Workshoptage digital und in Präsenz) für 2.400,- EUR.

Sonderkonditionen: Ab der zweiten Teilnehmer-Anmeldung aus dem gleichen Unternehmen für die Weiterbildungen „Zertifizierter Social-Media-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister“, „Zertifizierter E-Commerce-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister“ oder das Doppelzertifikat „Zertifizierter Social-Media-Manager + E-Commerce-Manager für Handel, Handwerk & Dienstleister“ gewähren wir 200,- EUR Rabatt auf den Weiterbildungspreis.

Die Präsenztermine finden in Karlsruhe statt.

Fragen? Gerne! michaela.carlucci@bwgv-info.de oder [hier](#) unser kostenloses Infowebinar buchen

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Aktuelle Fragen des Arbeitsrechts für den Betriebsrat

Genossenschaften / Betriebsräte

Themenschwerpunkte

- Teilzeitarbeit
- Befristete Arbeitsverhältnisse
- Elternzeit
- Arbeitsgerichtliche Auseinandersetzung

Zielsetzung/Nutzen

Die Teilnehmer kennen die aktuelle Rechtsprechung und die neuesten Entwicklungen des Arbeits- und Sozialrechts.

Zielgruppe

Betriebsräte, die die Einführung ins Betriebsverfassungsrecht und Mitbestimmungsrechte kompakt - Beteiligung gestalten besucht haben; Betriebsräte, die ihre Kenntnisse im Arbeitsrecht vertiefen möchten.

INFOS

PRODUKTNUMMER

BR610000

VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

DAUER

2 Tage

TERMINE & ORTE

BR610000.10023.1

 **27.11.2023 - 28.11.2023**

 Akademiestandort Geno-Haus
Stuttgart

 Arcotel Camino, Stuttgart

Mitglieder: **790,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 61,34 € / Tag

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Fresh Up - Arbeitsrecht für Betriebsräte

Genossenschaften / Betriebsräte

Themenschwerpunkte

Teilnehmerorientierte Behandlung von aktuellen Fragen aus den Bereichen Arbeits- und Sozialrecht

Zielsetzung/Nutzen

Die Teilnehmer kennen die aktuelle Rechtsprechung und die neuesten Entwicklungen des Arbeits- und Sozialrechts.

Zielgruppe

Betriebsräte, die die Einführung ins Betriebsverfassungsrecht und Mitbestimmungsrechte kompakt - Beteiligung gestalten besucht haben; Betriebsräte, die ihre Kenntnisse im Arbeitsrecht vertiefen möchten.

INFOS

PRODUKTNUMMER

BR610102

VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

DAUER

1 Tag

TERMINE & ORTE

BR610102.10023.1

 15.05.2023

 Mercure Hotel Kamen Unna

 Mercure Hotel Kamen Unna

Mitglieder: **340,00 €**

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Schwerbehindertenvertretung (SBV)

Genossenschaften / Betriebsräte

Themenschwerpunkte

- Wahl der Schwerbehindertenvertretung
- Aufgaben und gesetzliche Grundlagen
- Schwerbehinderung und Gleichstellung
- Arbeitsverhältnis und Ehrenamt
- Organisation der Schwerbehindertenvertretung
- Persönlicher Schutz und Rechte der Amtsträger
- Zusammenarbeit der SBV mit dem Betriebsrat
- Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM) und Integrationsvereinbarung

Zielsetzung/Nutzen

Die Teilnehmer können ihre Rechte als Schwerbehindertenvertreter (SBV) gezielt wahrnehmen und ihre Aufgaben kompetent erfüllen. Sie wissen, wie sie ihre Doppelrolle als Arbeitnehmer und SBV einwandfrei meistern. Viele praktische Tipps helfen, schnell, sicher und gut organisiert in das SBV-Amt zu starten.

Zielgruppe

Schwerbehindertenvertretung

INFOS

PRODUKTNUMMER

BR610112

VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

DAUER

1 Tag

TERMINE & ORTE

BR610112.10023.1

 22.05.2023

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **470,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 €/Tag

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Fachtagung Betriebsräte

Genossenschaften / Betriebsräte

Themenschwerpunkte

Die Inhalte und Referenten geben wir rechtzeitig per Rundschreiben und auf unserer Internetseite bekannt.

Zielsetzung/Nutzen

Sie erhalten aktuelle Informationen, Kommentierungen und Handlungsempfehlungen zu relevanten Neuerungen / Schwerpunktthemen im Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht. Informieren Sie sich über die Themen, die Ihre Arbeit in den kommenden Jahren bestimmen werden.

Zielgruppe

Erfahrene Betriebsratsmitglieder

INFOS

PRODUKTNUMMER

BR310000

VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

DAUER

2 Tage

TERMINE & ORTE

BR310000.10023.1

 **14.06.2023 - 15.06.2023**

 GenoHotel Forsbach

 GenoHotel Forsbach

Mitglieder: **800,00 €**

ZUR BUCHUNG

ANSPRECHPARTNER

KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)