

**bwg**vakademie.



**MANAGEMENT 2023**

## Wir helfen Ihnen weiter

**Sie haben weitere Fragen, Wünsche, Anregungen oder benötigen zusätzliche Informationen?**

Unser KundenServiceCenter hilft Ihnen gern weiter.

Telefon 0721 98 98-1 00

✉ [kundenservicecenter@bwgv-akademie.de](mailto:kundenservicecenter@bwgv-akademie.de)

## Entwicklungswege (GenoPE)

Dieses Dokument enthält Entwicklungswege (GenoPE) und Spezialmodule.

Weitere Informationen zu unseren Entwicklungswegen erhalten Sie in unserem speziellen Veranstaltungsprogramm „Entwicklungswege und Lehrgänge“ und in unserer Übersicht zum Aufbau der Entwicklungswege (GenoPE).

→ [Entwicklungsweg – weitere Informationen](#)

## Hinweis

Die angegebenen Preise verstehen sich (soweit nicht anders angegeben) als Nettopreise und entsprechen bei fortbestehender Gültigkeit der Steuerbefreiung dem Endpreis. Im Falle einer Änderung der behördlichen Handhabung oder Gesetzesänderung ist die gesetzliche MwSt. zusätzlich zu berücksichtigen.

# Inhaltsverzeichnis

<b>Management</b>	<b>5</b>
<b>Führung &amp; Kompetenz</b>	<b>5</b>
Orientierungs-Center - Die Leadership-Potenzial-Analyse	5
Der Stellvertreter - Erfolgreich führen auf Zeit	6
Online Training: Kritikgespräche und schwierige Gespräche konstruktiv führen	8
Online Training: Die ersten 100 Tage als Führungskraft – Ihr Fahrplan für den perfekten Start	10
Neu als Führungskraft - Führungs- und Leitungskompetenz kompakt	12
Führen für Teamleiter: remote oder vor Ort	14
Führen ohne Weisungsbefugnis - durch Know-how und Sozialkompetenz überzeugen	15
Erfolgreich führen im Vertrieb	16
Konsequente Führung - Entscheidungen treffen und souverän umsetzen	17
<b>Führung &amp; Methodik</b>	<b>19</b>
Mit Positive Leadership zu authentischen, stärkenden Begegnungen und leistungsstarken Teams	19
Online-Seminar: Remote Leadership - Erfolgreiche Teamführung auf Distanz	21
Online-Seminar: Konflikte konstruktiv lösen	23
Online Training: Mitarbeitergespräche gekonnt führen - Motivation steigern und Vertrauen aufbauen	25
Online Training: Führen als Projektleiter - Fachliche Führung auf Zeit	26
"Der Klügere gibt nach? Von wegen!" - Aktives Konfliktmanagement	28
<b>Management in Genossenschaftsbanken</b>	<b>29</b>
MGB Leadership I	29
MGB Leadership II	32
KompetenzNachweis MGB Leadership	35
Projektmanagement und Agilität	35
Markt und Vertrieb in der Omnikanalbank	38
Gesamtbanksteuerung und Bankaufsichtrecht	40
KompetenzNachweis MGB Management-Basis	41
Zukunfts- und Innovationsmanagement Vision, Strategie und Kultur - Arbeitswelt 4.0	41
Vertriebsmanagement in der Omnikanalbank	45
KompetenzNachweis MGB Management	47
Symposium Bankenaufsicht	48
<b>Führung &amp; Transformation</b>	<b>49</b>
Führungsaufgabe: Transformation und Change umsetzen	49
Diversity im Team – Die Kraft der Vielfalt produktiv nutzen	51
Online-Training: Change – Finden Sie Ihre Strategie, um gestärkt mit Veränderungen umzugehen	52
Führungskompetenz 4.0	54
Veränderungsprozesse erfolgreich gestalten	54
Führungsmethoden, Tools und Denkmodelle	55
Webinar: Eigeninitiative - Was brauchen Mitarbeitende um selbstorganisiert zu arbeiten	55



## Orientierungs-Center - Die Leadership-Potenzial-Analyse

Management / Führung & Kompetenz

### Themenschwerpunkte

Vorab: Info-Webinar - Was Sie im OC erwartet. 1.Tag (8 - 17 Uhr): Die Teilnehmer stellen sich ausgewählten Situationen, die erfolgskritisch für die Führungsaufgabe sind. Die Vielfalt an Methoden sorgen für ein Höchstmaß an Objektivität und Genauigkeit. Durch gezielte Übungen wird die Reflexion über das eigene Selbst- und Führungskonzept sowie vorhandenes Leistungspotenzial gesteigert. 2. Tag (8 - 12.30 Uhr): Besprechung der erlebten Übungen des Vortages in der Gruppe. Danach 45 Min.

Einzelfeedback: Jeder Teilnehmer erhält ein persönliches schriftliches Gutachten über seine individuelle Stärken und Entwicklungsfelder verbunden mit individuellen Lösungsstrategien. Dieses Gutachten wird in Form eines ausführlichen Rückmeldegespräch erläutert.

### Zielsetzung/Nutzen

Das Orientierungs-Center (OC) bietet den Teilnehmern die Chance, durch Selbst- und Fremdbilder über sich selbst und ihre Potenziale im Bereich ihrer Führungskompetenzen zu reflektieren. Gleichzeitig entwickeln die Teilnehmer individuelle Lösungsstrategien für Ihre Entwicklungsfelder. Die grundlegenden persönlichen Werte und Muster des Teilnehmers werden sichtbar und deren Auswirkungen auf den Führungserfolg aufgezeigt. Die Kenntnis der grundlegenden Verhaltensmuster ist die Voraussetzung für die Selbstreflexion. Diese wiederum ist der Grundstein für die nachfolgenden Qualifizierungen. Durch die individuelle und konkrete Bestimmung des Entwicklungsbedarfes des Teilnehmers werden die Lernziele präzise festgelegt und in den nachfolgenden Trainings aufgearbeitet.

Das sagen die Teilnehmer: - sehr praxisorientiert und realitätsnah - ausführliches Feedback mit konkreten Beispielen

### Zielgruppe

Teilnehmer der Qualifizierung MGB Leadership

### Hinweise

Das OC ist eine optionales Angebot im Rahmen der Qualifizierung MGB Leadership. Wir empfehlen den Besuch des OC zwischen den Bausteinen Leadership I und Leadership II.

#### INFOS

##### PRODUKTNUMMER

FE611800

##### VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

##### DAUER

2 Tage

##### TERMINE & ORTE

###### FE611800.10023.1

 20.03.2023 - 21.03.2023

 Extern Region Baunatal

 Extern Region Baunatal

Mitglieder: **1.100,00 €**

###### FE611800.10123.1

 12.09.2023 - 13.09.2023

 GenoHotel Forsbach

 GenoHotel Forsbach

Mitglieder: **1.100,00 €**

###### FE611800.10223.1

 30.11.2023 - 01.12.2023

 GenoHotel Baunatal GmbH

 GenoHotel Baunatal GmbH

Mitglieder: **1.100,00 €**

*zzgl. einer Tagungspauschale von 62,80 € / Tag*

ZUR BUCHUNG

#### ANSPRECHPARTNER

##### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)



# Der Stellvertreter - Erfolgreich führen auf Zeit

Management / Führung & Kompetenz

## Themenschwerpunkte

- Was ist meine Rolle als Stellvertreter?
- Wie gelingt das Zusammenspiel mit der Führungskraft und den Kollegen?
- Welches ist mein Verantwortungsbereich und welche fachlichen und disziplinarischen Kompetenzen habe ich im Vertretungsfall?
- Welche Einfluss- und Gestaltungsmöglichkeiten habe ich? Wie nutze ich diese in der Praxis?
- Welche gestalte ich die Kommunikation mit den ‚Mitarbeitern‘ wertschätzend und klar?
- Wie positioniere ich mich im Team? Wie gelingt es mir, Akzeptanz zu gewinnen ohne autoritär zu sein?
- Mit welchen Techniken und Instrumenten bewältige ich typische Führungssituationen?
- Wie gehe ich souverän mit unterschiedlichen Persönlichkeitstypen, Widerständen, Konflikten und herausfordernden Situationen um?

## Zielsetzung/Nutzen

- Sie haben Klarheit über die neue Rolle und deren Möglichkeiten und Grenzen
- Sie kennen Methoden und Instrumente für eine erfolgreiche Führung als Stellvertreter
- Sie kennen die Erwartungshaltungen sowohl Ihrer Führungskraft als auch die der Kollegen.
- Auf die unterschiedlichen Verhaltensweisen und Einstellungen der Mitarbeiter reagieren Sie angemessen.
- Sie können typische aktuelle Situationen des Tagesgeschäftes im Mitarbeiterdialog klären.
- Sie kennen die typischen Fallstricke und wissen souverän damit umzugehen.

Durch ihr professionelles Agieren als Stellvertreter empfehlen Sie sich für eine Führungsfunktion.

## Zielgruppe

Mitarbeitende, die eine Stellvertreter-Funktion in einem Team, einer Gruppe oder Abteilung bereits wahrnehmen oder in Kürze übernehmen werden

## Hinweise

Optimale Qualifizierungsbedingungen:

- 2 kompakte Tage mit maximal 10 Personen!

### INFOS

#### PRODUKTNUMMER

FE612114

#### VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

#### DAUER

2 Tage

#### TERMINE & ORTE

##### FE612114.10023.1

 10.05.2023 - 11.05.2023

 GenoHotel Forsbach

 GenoHotel Forsbach

Mitglieder: **690,00 €**

##### FE612114.10123.1

 06.11.2023 - 07.11.2023

 GenoHotel Baunatal GmbH

 GenoHotel Baunatal GmbH

Mitglieder: **690,00 €**

*zzgl. einer Tagungspauschale von 62,80 € / Tag*

ZUR BUCHUNG

### ANSPRECHPARTNER

#### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

# Online Training: Kritikgespräche und schwierige Gespräche konstruktiv führen

Management / Führung & Kompetenz

## Themenschwerpunkte

- Eigene Rolle und Haltung
- Gespräch - Kritik – Schwierig: eine Begriffsklärung
- Klärung der eigenen Rolle und Ziele
- Erfolgreiche Gesprächsführung, Gesprächshaltung,
- Do´s und Don´ts
- Kritik- und schwierige Gespräche
- Strategische und gezielte Vorbereitung
- Aktive Gesprächsgestaltung herausfordernder Gespräche (z.B. Kritik-, Konflikt-, Ermahnungs-, Motivations-, Verhandlungs-, Trennungsgespräche)
- Klare und verständliche Argumentation
- Umgang mit unterschiedlichen Persönlichkeitstypen und schwierigen Situationen
- Interventionen in schwierigen Situationen
- Sicherung von Nachhaltigkeit

## Zielsetzung/Nutzen

Viele Führungskräfte tun sich schwer, kritisches Feedback zu äußern. Die allerwenigsten Probleme lösen sich aber von allein. Deshalb müssen Führungskräfte die Fähigkeit besitzen, Kritikgespräche erfolgreich zu führen – Gespräche, die aktivieren und mobilisieren und, wenn notwendig, Grenzen setzen. Damit wird Klarheit geschaffen und wird dem Gegenüber die Chance gegeben, sich weiterzuentwickeln und nicht immer wieder die gleichen Fehler zu machen.

Die Teilnehmer:

- führen kritische Gespräche klar, wertschätzend und zielgerichtet.
- nutzen Kritikgespräche als Motor für Entwicklung und Verbesserung.
- steuern die Kommunikation mit professionellen Gesprächstechniken.
- erreichen mit einer positiven Haltung gezielt auch bei schwierigen Themen eine entsprechende Wirkung und konstruktive Lösung.

## Zielgruppe

Führungskräfte

## Hinweise

Um einen hohen Praxisbezug und einen Austausch zwischen den Teilnehmern zu gewährleisten ist die Teilnehmerzahl auf 10 Personen begrenzt.

Ihr Referent: Helmut Demmelhuber, selbstständiger Seniorberater für Strategie und Innovation, Personal- und Organisationsentwicklung

## INFOS

### PRODUKTNUMMER

FE632307

### VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

### DAUER

1 Tag

### TERMINE & ORTE

**FE632307.10023.1**

 **07.03.2023**

 Digital

Mitglieder: **345,00 €**

**FE632307.10123.1**

 **19.09.2023**

 Digital

Mitglieder: **345,00 €**

ZUR BUCHUNG

## ANSPRECHPARTNER

### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)



# Online Training: Die ersten 100 Tage als Führungskraft – Ihr Fahrplan für den perfekten Start

Management / Führung & Kompetenz

## Themenschwerpunkte

- Wie funktioniert Führung heute?
- Was sind zum Start die wichtigsten do's und don'ts?
- Welche Ziele verfolge ich in den ersten 100 Tagen?
- Wo lauern Fettnäpfchen und Stolpersteine?
- Wie gehe ich mit „ehemaligen“ Kollegen und Kolleginnen um?
- Wie stark muss ich mich abgrenzen und wie schaffe ich Vertrauen?
- Was gilt es in den ersten Gesprächen zu klären?
- Wie kann die erste Teamsitzung gestaltet sein?
- Wie kann es mir gelingen, als Führungskraft persönlich zu überzeugen?
- Wie erreiche ich schnell eine dynamische und produktive Zusammenarbeit?
- Mein persönlicher Fahrplan und meine Organisation für die ersten 100 Tage!

## Zielsetzung/Nutzen

Immer wieder stehen qualifizierte Mitarbeiter vor der herausfordernden Aufgabe als Führungskraft deutlich mehr Verantwortung für das Unternehmen wie auch für Kolleginnen und Kollegen zu übernehmen. Gerade die ersten 100 Tage als neue Führungskraft bereitet einiges Kopfzerbrechen und sie sind unsicher, wie sie an die ganze Sache herangehen sollen. Diese Herausforderung gilt es von Anfang an mit Plan und Konzept zielorientiert in die Hand zu nehmen. Gerade der erste Eindruck stellt eine wichtige Basis für die zukünftige Zusammenarbeit dar. Gestalten Sie Ihre ersten 100 Tage als neue Führungskraft aktiv, um direkt vom Start weg professionell und mit konkreten Ideen und Vorstellungen zu starten. In diesem WebTraining erarbeiten Sie sich einen Plan für IHRE ersten 100 Tage als Führungskraft und wie Sie souverän, zielorientiert und vertrauensvoll in die Zusammenarbeit mit Ihrem Team starten. Also kein Grundkurs in Führungswissen, sondern volle Konzentration auf die Gestaltung der ersten Zeit in der neuen Rolle!

## Zielgruppe

Personen, die Führungsaufgaben in einem neuen Team übernehmen werden

## Hinweise

- 3 Live Online Trainings je 3 Stunden, der Preis umfasst alle 3 Teile
- Die Termine einer Veranstaltungsreihe erkennen Sie an der Endziffer der Seminarnummer (.1, .2 bzw. .3)
- Trainerin: Bettina Penk Schütt, GenoAkademie
- Optimale Qualifizierungsbedingungen: maximal 8 Teilnehmende

## INFOS

### PRODUKTNUMMER

FE632314

### VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

### DAUER

3 Tage

### TERMINE & ORTE

#### FE632314.10023.1

3 Teilveranstaltungen im Zeitraum von 21.02.2023 - 06.03.2023

 **21.02.2023**

 Digital

 **22.02.2023**

 Digital

 **06.03.2023**

 Digital

Mitglieder: **520,00 €**

#### FE632314.10123.1

**3 Teilveranstaltungen im Zeitraum von 25.10.2023 - 15.11.2023**

 **25.10.2023**

 Digital

 **26.10.2023**

 Digital

 **15.11.2023**

 Digital

Mitglieder: **520,00 €**

ZUR BUCHUNG

## ANSPRECHPARTNER

### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)



# Neu als Führungskraft - Führungs- und Leitungskompetenz kompakt

Management / Führung & Kompetenz

Sie stehen vor Ihrer ersten Führungsposition und damit vor einer anspruchsvollen Herausforderung. Neben Ihrem fachlichen Know-how sind jetzt ein professioneller Rollenwechsel vom Kollegen zur Führungskraft, eine selbstbewusste Wahrnehmung der neuen Führungsrolle, Führungskompetenzen und wirkungsvolle Kommunikation sowohl in Ihr Team als auch in Ihr Unternehmen hinein gefragt.

Dieses Intensiv-Training unterstützt Ihren erfolgreichen Start in die erste Führungsposition und bietet durch seine Kombination aus Präsenzseminaren und Webinaren eine umfassende Übersicht sowie aktives, praxisorientiertes Training zu wesentlichen Handlungsfeldern der Führung.

## Themenschwerpunkte

### Modul 1: Vom Kollegen zum Vorgesetzten (2 Tage)

- Gestern Kollege, heute Chef: Herausforderungen des Rollentausches souverän meistern
- Rollenwechsel professionell gestalten: Erwartungen klären, Akzeptanz und Vertrauen schaffen
- Umgang mit ehemaligen Kollegen: Spielregeln für die Zusammenarbeit vereinbaren, Nähe und Distanz gut ausbalancieren
- Erfolgreich am Start: Der 100-Tage-Plan - als Chef überlegt handeln, erfolgreich kommunizieren, klar entscheiden
- Umsetzungsaufgaben

### Webinar: Moderne Führung (1 h)

- Moderne Führungsansätze und -modelle
- Führungsaufgaben in der Theorie
- Umsetzungsaufgaben

### Modul 2: Führungsgrundlagen (1 Tag)

- Führungsaufgaben und Führungsinstrumente: praktische Umsetzung und Anwendung
- Anforderungen an die Führungspersönlichkeit: Methoden und Strategien für die authentische Gestaltung der neuen Führungsrolle
- Führen im Sandwich: kompetenter Umgang mit unterschiedlichen Erwartungen

### Webinar: Grundlagen der Kommunikation (1 h)

- Aktuelle Kommunikationsmodelle
- Gesprächstechniken für Führungsgespräche
- Typische Kommunikationssituationen und ihre Lösung
- Umsetzungsaufgaben

### Modul 3: Führungskommunikation (1 Tag)

## INFOS

### PRODUKTNUMMER

FE611100

### VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

### DAUER

6 Tage

### TERMINE & ORTE

#### FE611100.10023.1

5 Teilveranstaltungen im Zeitraum von 20.04.2023 - 29.06.2023

 **20.04.2023 - 21.04.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 **11.05.2023 von 13:00 - 14:00 Uhr**

 Digital

 **24.05.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 **15.06.2023 von 13:00 - 14:00 Uhr**

 Digital

 **29.06.2023**

 Hotel am Froschbächel, Bühl

Mitglieder: **1.850,00 €**

*zzgl. einer Tagungspauschale von 61,34 € / Tag*

#### FE611100.10123.1

**5 Teilveranstaltungen im Zeitraum von 12.10.2023 - 18.12.2023**

 **12.10.2023 - 13.10.2023**

 Akademiestandort Geno-Haus Stuttgart

 **09.11.2023 von 13:00 - 14:00 Uhr**

 Digital

 **23.11.2023**

 Akademiestandort Geno-Haus Stuttgart

 **07.12.2023 von 13:00 - 14:00 Uhr**

 Digital

 **18.12.2023**

 Akademiestandort Geno-Haus Stuttgart

Mitglieder: **1.850,00 €**

*zzgl. einer Tagungspauschale von 61,34 € / Tag*

- Grundlagen gelungener Führungskommunikation: Struktur und Ablauf guter Mitarbeitergespräche
- Achtung Praxis: ausgewählte Gesprächsanlässe in der Führung strukturieren, vorbereiten und simulieren
- Umgang mit kritischen Gesprächssituationen: Kritik und Problematisches angemessen äußern, mit starken Emotionen gelassen umgehen
- Reflexion und individuelles Feedback zur Optimierung Ihres Gesprächsverhaltens
- Abschluss der Entwicklungsreihe

## Zielsetzung/Nutzen

### Sie lernen, ...

- die Grundlagen wirkungsvoller Führung kennen und anzuwenden.
- wie Sie die wichtigsten Führungsaufgaben und -anforderungen authentisch umsetzen können.
- unterschiedliche Führungsstile kennen und sie situativ anzuwenden.
- wie Sie den Einstieg in Ihre Führungsposition erfolgreich gestalten.
- Ihre eigene Wirkung im Führungskontext kennen.
- wie Sie Ihre Mitarbeiter durch wertschätzende Kommunikation motiviert und leistungsstark halten.

## Zielgruppe

Führungsnachwuchskräfte, die ihren Start in die neue Aufgabe kompetent gestalten möchten.

ZUR BUCHUNG

**ANSPRECHPARTNER**

**KUNDENSERVICECENTER**

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

# Führen für Teamleiter: remote oder vor Ort

Management / Führung & Kompetenz

Gute Führungsarbeit und erfolgreiche Kommunikation zeichnen erfolgreiche Teams aus. Die Herausforderung beim Führen eines Teams besteht darin, unterschiedliche Persönlichkeiten auch in stürmischen Zeiten auf das gemeinsame Ziel auszurichten. Gelingt es Ihnen als Teamleiter, die Gruppendynamischen Prozesse in Ihrem Team zu steuern und gleichzeitig die individuellen Stärken des Einzelnen gezielt zu nutzen und zu motivieren, formen Sie mit unterschiedlichen Menschen ein leistungsstarkes Team. Sie reflektieren in diesem Seminar Ihre Führungskompetenzen und erweitern Ihr Führungsinstrumentarium, um gemeinsam effizient zu arbeiten und auch hochgesteckte Ziele zu erreichen.

## Themenschwerpunkte

- Wissenswertes über Teams: Merkmale erfolgreicher Teams
- Erfolgsfaktoren der Teamführung: Reflexion und Erweiterung der eigenen Teamleiterfähigkeiten
- Teamsteuerung und -entwicklung als Aufgabe der Führungskraft: Methoden und Instrumente
- Bedeutung der Kommunikation für die Teamarbeit: Besprechungen und Gespräche optimal vorbereiten und umsetzen
- Konflikte im Team verstehen und lösen: Symptome und Handlungsmöglichkeiten

## Zielsetzung/Nutzen

Sie lernen, ...

- welche Führungskompetenzen und -techniken Sie nutzen können, um ein leistungsstarkes Team zu formen.
- Ihr Team erfolgreich aufzubauen.
- wie Sie als Teamleiter konstruktiv Einfluss auf Ihr Team nehmen können.
- wie Kommunikation im Team funktioniert.
- wie Sie Teamkonflikte erkennen und lösen.
- die Faktoren erfolgreicher Teamarbeit kennen.
- Ziele mit dem Team umzusetzen und zu erreichen.

## Zielgruppe

Teamleitung, Filial-/Geschäftsstellenleitung; Nachwuchsführungskräfte, die mit ihren Mitarbeitern ein motiviertes und leistungsstarkes Team formen möchten.

### INFOS

#### PRODUKTNUMMER

FE612305

#### VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

#### DAUER

3 Tage

#### TERMINE & ORTE

##### FE612305.10023.1

 10.07.2023 - 12.07.2023

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **1.200,00 €**

*zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 €/Tag*

ZUR BUCHUNG

### ANSPRECHPARTNER

#### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

# Führen ohne Weisungsbefugnis - durch Know-how und Sozialkompetenz überzeugen

Management / Führung & Kompetenz

Als fachlicher Vorgesetzter stehen Sie vor der besonderen Herausforderung, ein schlagkräftiges Team zu formen, konstruktive und leistungsfähige Arbeitsbeziehungen zu schaffen und die Zielerreichung zu gewährleisten. Dabei steht Ihnen nicht zwingend das vollständige Handlungsrepertoire einer disziplinarischen Führungskraft zur Verfügung.

Unter diesen Voraussetzungen muss daher Führung ihren Schwerpunkt auf andere Qualitäten legen. Hierzu gehören soziale Kompetenz, die Fähigkeit, Mitarbeiter zu motivieren, eine passende Kommunikation, die effektive Gestaltung der Arbeits- und Beziehungsebene sicherzustellen. Erfolgsentscheidend ist, wie es Ihnen gelingt, Ihre fachliche Expertise und persönliche Überzeugungskraft einzubringen, um Ihre Mitarbeiter wirksam zu unterstützen und zu begleiten - ganz ohne disziplinarische Weisungsbefugnis.

## Themenschwerpunkte

- Zentrale Prinzipien des "Führens ohne Weisungsbefugnis"
- Möglichkeiten und Grenzen in der Rolle wahrnehmen - persönliche Haltung und Abgrenzung
- Situatives Führen - Mitarbeiter mit unterschiedlichem Können und Wollen motivieren und Aufgaben richtig delegieren
- Ziele effektiv vereinbaren und kontrollieren
- Möglichkeiten der wertschätzenden Beziehungsgestaltung als "primus inter pares" - Akzeptanz im Umfeld unklarer Machtverhältnisse erzielen
- Mit Widerständen, Abwehr und unterschiedlichen Interessenslagen souverän umgehen

## Zielsetzung/Nutzen

### Sie lernen, ...

- Akzeptanz für Ihre Führungsfunktion über Ihre Person/Ihr fachliches Know-how und nicht über Ihre hierarchische Stellung aufzubauen.
- Ihr Führungsverhalten entsprechend der Fähigkeiten und der Motivation Ihrer Kollegen anzupassen.
- Ihre kommunikativen Möglichkeiten zu verstärken.
- die Möglichkeiten und Grenzen in dieser Rolle konsequent zu nutzen.

## Zielgruppe

Fachliche Führungskräfte, Mitarbeiter mit Teamverantwortung, Projektleiter und -verantwortliche, die ohne Vorgesetztenfunktion Führungsverantwortung ausüben.

## INFOS

### PRODUKTNUMMER

FE612110

### VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

### DAUER

3 Tage

### TERMINE & ORTE

**FE612110.10023.1**

 **16.10.2023 - 18.10.2023**

 Akademiestandort Geno-Haus  
Stuttgart

 Arcotel Camino, Stuttgart

Mitglieder: **1.035,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 61,34 € / Tag

ZUR BUCHUNG

## ANSPRECHPARTNER

### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

# Erfolgreich führen im Vertrieb

Management / Führung & Kompetenz

Als Vertriebsführungskraft haben Sie eine Vielzahl von Herausforderungen zu bewältigen. Neben den eigenen einzuhaltenden Vorgaben sollen Sie Ihr junges, erfahrenes oder auch heterogenes Team motivieren und bei der Erreichung der Ziele unterstützen. Gleichzeitig gilt es, Prozesse einzuhalten und Neuerungen nachhaltig umzusetzen - vor dem Hintergrund zunehmender Veränderungen und in einem anspruchsvollen Marktumfeld. In diesem Seminar erarbeiten Sie Methoden und Vorgehensweisen, situativ stimmig in komplexen Führungssituationen zu agieren. Sie erweitern Ihre Handlungsspielräume, um in den unterschiedlichen Situationen und Kontexten noch wirksamer führen zu können.

## Themenschwerpunkte

- Führen heterogener Teams
- Umgang mit unterschiedlichen Motivationslagen
- Rollenklarheit ausbauen und Rollenkonflikte klären
- Kommunikation in Veränderungsprozessen wirksam gestalten
- Eigenes Führungsverhalten im Vertrieb reflektieren und weiterentwickeln
- Weitere Ansätze entwickeln, die Mitarbeiter bei der Erreichung Ihrer Vertriebsziele zu begleiten
- Mitarbeitergespräche mit unterschiedlichen Themenschwerpunkten (z.B. Feedback, Standortgespräch, Zielvereinbarungsgespräch etc.)

## Zielsetzung/Nutzen

### Sie lernen,...

- Ihr Führungsverhalten an unterschiedliche Mitarbeiter anzupassen
- "geistige Frührentner" mit auf den Weg zu nehmen
- Demotivation verstehen und Motivation erzeugen
- den situativen Umgang mit Druck und Entlastung, um die Ziele wirksam zu erreichen
- anspruchsvolle Gesprächssituationen im Führungsalltag noch besser zu meistern
- ein offenes und gutes Betriebs- und Vertriebsklima im Team zu erzeugen

## Zielgruppe

Vertriebsleiter, Filial-/Geschäftsstellenleiter, die die Besonderheiten der Führung im Vertrieb trainieren möchten.

## INFOS

### PRODUKTNUMMER

FE612118

### VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

### DAUER

3 Tage

### TERMINE & ORTE

#### FE612118.10023.1

2 Teilveranstaltungen im Zeitraum von 19.10.2023 - 15.11.2023

 **19.10.2023 - 20.10.2023**

 Hotel Watthalden, Ettlingen

 **15.11.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **1.035,00 €**

*zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag*

ZUR BUCHUNG

## ANSPRECHPARTNER

### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

# Konsequente Führung - Entscheidungen treffen und souverän umsetzen

Management / Führung & Kompetenz

Mitarbeiter erwarten Stabilität, Ordnung und Führungsstärke, wenn im Arbeitsalltag Dynamik und Komplexität wachsen. Als Führungskraft sind Sie dann erfolgreich, wenn Sie Glaubwürdigkeit statt Autorität ausstrahlen, wenn Sie konsequent tun, was Sie sagen - und nach Möglichkeit konsequent das sagen, was Sie tun. Wie gut das gelingt, hängt wesentlich davon ab, welche innere und äußere Haltung und welche Werte Ihren persönlichen Führungsstil prägen, mit welcher Authentizität und Klarheit Sie diesen nach außen vertreten.

## Themenschwerpunkte

### Persönlichkeit und Vorbild

- Innere Haltung: Selbstbild, Rolle und Werte klären und stimmig nach außen vertreten
- Äußere Haltung: den eigenen Führungsstil analysieren, konsequent und transparent handeln - wertschätzend agieren

### Durchsetzungsstrategien für Führungskräfte

- Selbstbehauptung und Bestimmtheit - Umsetzung einfordern
- Inkonsequenzen erkennen und beseitigen

### Führungsautorität bewusst nutzen

- Mehr als nette Worte - schwierige Mitarbeiter konsequent führen
- Konflikten begegnen, statt sie auszusitzen
- Grenzen erkennen und aufzeigen

### Kommunikation als Schlüsselfaktor

- Vertrauen schaffen, Einwänden und Widerständen begegnen, Gesprächsschleifen vermeiden, Zusammenarbeit gezielt fördern

## Zielsetzung/Nutzen

### Sie lernen, ...

- mit Ihrer inneren Haltung und Ihren Werten erfolgreich im Unternehmen aufzutreten und sich selbst authentisch und positiv darzustellen.
- in kritischen Führungssituationen konsequent und authentisch Ihre Interessen zu verfolgen, ohne dabei andere zu überfahren.
- Inkonsequenzen in Ihrer Führung und Selbstführung zu erkennen und zu beseitigen und mehr Bestimmtheit auszustrahlen.
- durch Klarheit und Transparenz Ihre Kommunikation zu optimieren, Erwartungen und Ziele unmissverständlich zu vermitteln, Prioritäten zu klären und Projekte voranzutreiben.

## Zielgruppe

Erfahrene Führungskräfte, die über Klarheit und Konsequenz Ergebnisse erzielen möchten.

## INFOS

### PRODUKTNUMMER

FE612116

### VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

### DAUER

2 Tage

### TERMINE & ORTE

**FE612116.10023.1**

 **13.03.2023 - 14.03.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **690,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag

ZUR BUCHUNG

## ANSPRECHPARTNER

### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)



## Mit Positive Leadership zu authentischen, stärkenden Begegnungen und leistungsstarken Teams

Management / Führung & Methodik

### Themenschwerpunkte

- Was ist die Logik von Positiver Psychologie nach M. Seligmann?
- Was ist Positive Leadership? Und was nicht?
- Selbstreflektion und Standortbestimmung: Inwieweit leben Sie schon „positives Führungsverhalten“?
- Welchen Beitrag können Sie als Führende liefern, damit Menschen in ihrem Job aufblühen, die eigenen Potenziale entfalten sowie für sich und andere nutzbar machen? Wie können Menschen mehr Freude und Miteinander sowie Sinn und Erfolg in ihrem Arbeitsalltag erleben?
- Wie können Emotionen als wertvolle Ressource genutzt werden und warum sind so wichtig?
- Was ist Psychologische Sicherheit und wie kann diese gefördert werden?

### Zielsetzung/Nutzen

Sie lernen die Grundlagen von Positive Leadership als stärken- und sinnorientierten Führungsansatz kennen und erhalten Methoden und Tools, um diese in Ihrem Führungsalltag zu integrieren. Dabei reflektieren Sie Ihr eigenes (positives) Führungsverhalten und erhalten erste Impulse, die sowohl Ihre eigene Entwicklung zu einem Positive Leader als auch die Ihrer Mitarbeitenden fördert.

### Zielgruppe

Bereichs-, Abteilungs- und Teamleitende, die ihre Mitarbeitende stärker nach Stärken, einem wertschätzenden Miteinander, Sinnerleben und Erfolgserlebnissen führen möchten.

### Hinweise

Maximale Teilnehmerzahl: 10 Ihre Trainerin: Franziska Kramer

Als Wirtschaftspsychologin mit langjähriger Erfahrung in der Personal- und Führungskräfteentwicklung unterstützt Franziska Kramer Menschen beim Erkunden ihres individuellen Systems – privat, beruflich, organisational. Authentizität, Kohärenz- und Sinnerleben sowie Selbstwirksamkeit sind für Franziska Kramer wichtige Werte und Herzensthemen. Ihre Vision ist es, eine Arbeitswelt mitzugestalten, in der Menschen in ihrem ganzen Mensch-Sein gesehen werden und auch sein dürfen, in der Emotionen als wertvolle Ressourcen erkannt und genutzt werden und in der Führungsakzeptanz durch Authentizität, Glaubwürdigkeit und Vertrauen geprägt ist.

### INFOS

#### PRODUKTNUMMER

FE614603

#### VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

#### DAUER

2 Tage

#### TERMINE & ORTE

**FE614603.10023.1**

 **26.04.2023 - 27.04.2023**

 Extern Region Hannover

 Extern Region Hannover

Mitglieder: **690,00 €**

ZUR BUCHUNG

### ANSPRECHPARTNER

#### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)



# Online-Seminar: Remote Leadership - Erfolgreiche Teamführung auf Distanz

Management / Führung & Methodik

## Themenschwerpunkte

### Umgang mit Herausforderungen virtueller und hybrider Zusammenarbeit, wie z.B.

- reduziertere Kontakte und aufwändigere Abstimmungen
- Vertrauen vs. Kontrolle
- Distance-Bias-Effekte
- Verstärkung von Silo-Bildung
- Minderung von Teamzusammenhalt und Commitment

### Arbeiten auf Distanz: Effiziente Tools, die eine konstruktive Zusammenarbeit ermöglichen

- Welches Arbeits-Set-Up und welches Mindset braucht virtuelle Führung?
- Welche Regeln gilt es im Team zu vereinbaren?
- Wie können wir Aufgaben effizient koordinieren und Transparenz herstellen?

### Kommunikation auf Distanz: Commitment und WIR-Gefühl fördern

- Wie gelingt eine wertschätzende und zielführende Kommunikation mit den Mitarbeitenden?
- Welche Kommunikationstools und -formate (z.T. aus agilen Arbeitswelten) sind in welcher Situation effizient?
- Virtuelle und hybride Meetings interaktiv durchführen

## Zielsetzung/Nutzen

Virtuelle Teams zu führen ist nach Jahrzehnten der Präsenzkultur zur neuen Realität geworden. Digitale Technologien erlauben es, zu jeder Zeit und von jedem Ort aus zu arbeiten. Zwischenzeitlich haben Sie sicherlich Erfahrungen gewonnen und Vorzüge erkannt, aber auch Grenzen der Führung auf Distanz gespürt.

Teilen Sie mit uns Ihre Erfahrungen und lernen Sie die Best-practices erfolgreicher virtueller und hybrider Führung kennen. Erfahren Sie, welche Werkzeuge und Methoden in der digitalen Kommunikation erfolgversprechend eingesetzt werden können.

Erleben Sie Führung auf Distanz praxisnah. Schärfen Sie Ihr Handwerkszeug und gestalten Sie Ihren Weg der Kooperation effektiver, gewinnbringender und partnerschaftlich.

## Zielgruppe

Führungskräfte, Projekt-, Bereichs- und Teamleitungen, die Mitarbeitende ganz oder teilweise auf Distanz führen

## INFOS

### PRODUKTNUMMER

FE632203

### VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

### DAUER

1 Tag

### TERMINE & ORTE

FE632203.10023.1

 09.03.2023

 Digital

Mitglieder: **345,00 €**

FE632203.10123.1

 26.09.2023

 Digital

Mitglieder: **345,00 €**

ZUR BUCHUNG

## ANSPRECHPARTNER

### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

## Hinweise

- Ihre Referentin: Karen Wesselmann : Systemische Beraterin und Coach, Expertin für Führungskräfteentwicklung, Design-Thinking-Trainerin, Management-Zertifikat für Methoden und Strategien in agilen Organisationen.
- Ideal als Inhouse-Schulung für das Führungsteam.

# Online-Seminar: Konflikte konstruktiv lösen

Management / Führung & Methodik

## Themenschwerpunkte

Sie lernen die wesentlichen Modelle, Methoden und Instrumente des Konfliktmanagements kennen:

- Was ist ein Konflikt und welche Konfliktarten gibt es?
- Risiken und Chancen erkennen
- Ebenen und Zirkularität in der Konfliktkommunikation
- Dynamik und Eskalation von Konflikten
- Lösungsansätze auf unterschiedlichen Konfliktstufen
- Erkennen von Konfliktstilen und Analyse des persönlichen Konfliktverhaltens
- Übungen zur wirkungsvollen Ansprache
- Phasen des Konfliktgesprächs
- hilfreiche Kommunikationsregeln
- Umgang mit Kritik

## Zielsetzung/Nutzen

Lösungen für Konflikte zu finden, ist nicht immer einfach. Vor allem wenn sie unausgesprochen bleiben, können Konflikte die Zusammenarbeit zur Nervenprobe machen und ein effizientes Arbeiten verhindern. So sind Sie als Führungskraft und Entscheidungsträger gefragt, wenn es gilt, Konfliktsituationen frühzeitig zu erkennen, vorhandene Differenzen aktiv anzugehen und somit Konflikte auf konstruktive Art zu lösen.

Dieses Webinar vermittelt wichtiges Wissen zur Dynamik, Rollen und Stilen bei Konflikten. Es zeigt Techniken für den richtigen und konstruktiven Umgang mit Konflikten und hilft Ihnen, Auseinandersetzungen besser einzuschätzen und ggf. sogar von ihnen zu profitieren. Die Lösungsorientierung steht dabei immer im Vordergrund.

## Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte, die Konfliktsituationen offen und zielgerichtet begegnen möchten, die ihre Fähigkeit zur konstruktiven Handhabung von Konflikten verbessern wollen und die Veränderungsprozesse mitgestalten

## Hinweise

Für eine vertiefende Beschäftigung mit dem Thema, insbesondere, wenn Sie Ihren eigenen "Fall" einbringen wollen, empfehlen wir Ihnen die Veranstaltung FE612102.

Eine Anmeldung erfolgt immer für beide Teile des Seminars (erkennbar an der Endziffer der Veranstaltungsnummer .1 und .2).

Ihre Trainerin, Agathe Gandaa, coacht und trainiert seit mehr als zwei Jahrzehnten Fach- und Führungskräfte mit ihren Teams. Die Autorin, Kommunikations- und

## INFOS

### PRODUKTNUMMER

FE632208

### VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

### DAUER

2 Tage

### TERMINE & ORTE

#### FE632208.10023.1

2 Teilveranstaltungen im Zeitraum von 13.03.2023 - 14.03.2023

 **13.03.2023**

 Digital

 **14.03.2023**

 Digital

Mitglieder: **345,00 €**

#### FE632208.10123.1

**2 Teilveranstaltungen im Zeitraum von 05.06.2023 - 06.06.2023**

 **05.06.2023**

 Digital

 **06.06.2023**

 Digital

Mitglieder: **345,00 €**

ZUR BUCHUNG

## ANSPRECHPARTNER

### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

Organisationsexpertin arbeitet als Moderatorin und Mediatorin in verschiedenen Branchen, u.a. seit über 10 Jahren für die GenoAkademie.

# Online Training: Mitarbeitergespräche gekonnt führen - Motivation steigern und Vertrauen aufbauen

Management / Führung & Methodik

## Themenschwerpunkte

- Mitarbeitergespräche als Steuerungsinstrument
- Erfolgsfaktor Kommunikation
- Gesprächstechniken nutzen (Fragen stellen, Ich-Du-Botschaften, Feedback, Aktives Zuhören, Metakommunikation)
- Gesprächshaltung, Gesprächsatmosphäre und Phasen eines Mitarbeitergespräches
- Mitarbeitergespräche gezielt vorbereiten und steuern
- Mitarbeitergespräche als wirksames Führungsinstrument: Das Zielvereinbarungs-, Delegations-, Motivations-, Anerkennungs-, Controlling-, Kritik-, Förder-, Mitarbeiterjahresgespräch
- Mitarbeitergespräche gezielt vorbereiten und steuern
- Leitfäden für schwierige Gespräche (Mangelnde Motivation, Abmahnung, Kündigung)
- Merkmale klarer und unmissverständlicher Aussagen
- Umgang mit schwierigen Mitarbeiter/innen und Gesprächssituationen

## Zielsetzung/Nutzen

- Sie können Mitarbeitergespräche optimal vorbereiten und wirkungsvoll führen.
- Sie sind in der Lage, die Gespräche sinnvoll zu vertiefen, kritische Themen anzusprechen und die Motivation bei Ihren Mitarbeitenden zu stärken.
- Sie haben wirksame Gesprächstechniken gelernt und eigene Gesprächstechniken verfeinert.
- Sie gehen Mitarbeitergespräche souveräner an und sind in der Lage schwierige Gesprächssituationen sicherer zu meistern.
- Sie wissen um unterschiedlicher Techniken für auch mal schwierigere Gesprächssituationen

## Zielgruppe

Führungskräfte, Management, Abteilungs-, Team-, Gruppen- und Projektleitung

## Hinweise

Trainer: Helmut Demmelhuber

Wir führen die Veranstaltungen auf der Webkonferenzplattform GoToMeeting durch. Aktivierte Kamera und Mikrophon sind Voraussetzung für die Teilnahme!

### INFOS

#### PRODUKTNUMMER

FE632312

#### VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

#### DAUER

1 Tag

#### TERMINE & ORTE

##### FE632312.10023.1

 23.03.2023

 Digital

Mitglieder: **345,00 €**

##### FE632312.10123.1

 20.11.2023

 Digital

Mitglieder: **345,00 €**

ZUR BUCHUNG

### ANSPRECHPARTNER

#### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

# Online Training: Führen als Projektleiter - Fachliche Führung auf Zeit

Management / Führung & Methodik

## Themenschwerpunkte

- Rolle und Aufgaben als Projektleiter
- Tools und Techniken wirksamer Führung
- Reflektion des eigenen Führungsstils und Abgleich mit den Erfordernissen der situativen Führung
- Richtige Zusammensetzung und Entwicklung von Projektteams
- Verstehen und Einbinden unterschiedlicher Persönlichkeiten
- Möglichkeiten und Grenzen des Motivierens in Projekten
- Gewinnende und wertschätzende Kommunikation
- Vorbereitung und Durchführung von Führungsgesprächen: z. B. Delegation, Coaching, Motivation, Kontrolle, Feedback
- Konstruktiver Umgang mit Widerständen und Einwänden
- Merkmale von „kranken und gesunden“ Teams
- Fehlende Disziplinarverantwortung kompensieren

## Zielsetzung/Nutzen

Sie haben sich mit Ihrer Rolle als Projektleiter auseinandergesetzt und haben Klarheit darüber, was Führung in dieser Funktion bedeutet und welche Führungsaufgaben konkret wahrzunehmen sind.

Sie haben gelernt, ohne disziplinarische Verantwortung und direktives Führen durch eine gewinnende und überzeugende Kommunikation zu führen.

Sie erfahren, wie Sie projektbezogene Teams führen und Teammitglieder so motivieren, dass Sie gemeinsam definierte Ziele erreichen. Sie lösen Konflikte mit Kollegen auf und vermeiden durch Ihr Handeln Widerstand im Team. So erlangen Sie Handlungsklarheit selbst für schwierige Situationen.

## Zielgruppe

Projektleiter und Projektmanager, verantwortliche Projektmitarbeiter, Fach- und Führungskräfte, die aktuelle oder zukünftig Projekte oder Teilprojekte leiten

## Hinweise

Um einen hohen Praxisbezug und einen Austausch zwischen den Teilnehmern zu gewährleisten ist die Teilnehmerzahl auf 10 Personen begrenzt. Aktivierte Kamera und Mikrofon sind Voraussetzung für die Teilnahme!

Dauer: 2 Tage (8 x 1,5 Stunden)

Trainer: Helmut Demmelhuber

## INFOS

### PRODUKTNUMMER

FE632313

### VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

### DAUER

2 Tage

### TERMINE & ORTE

#### FE632313.10023.1

 27.03.2023 - 28.03.2023

 Digital

Mitglieder: **690,00 €**

#### FE632313.10123.1

 15.11.2023 - 16.11.2023

 Digital

Mitglieder: **690,00 €**

ZUR BUCHUNG

## ANSPRECHPARTNER

### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)



# "Der Klügere gibt nach? Von wegen!" - Aktives Konfliktmanagement

Management / Führung & Methodik

Konflikte konstruktiv zu lösen, schafft positive neue Möglichkeiten zwischen Menschen, Teams oder Organisationen. Das Problem dabei: Der eigentliche Kern von Konfliktsituationen wird häufig nicht richtig erkannt bzw. falsch interpretiert. So kommt es zum Stillstand, zu Eskalationen und Sachthemen geraten in den Hintergrund. Der erste Schritt im Umgang mit Konflikten sollte daher eine ausführliche Analyse sein – um Hintergründe und Motive zu verstehen und aus ihnen Lösungen abzuleiten. Lernen Sie anhand Ihrer eigenen konkreten Fälle und Fragen diese Lösungsstrategien praxisnah kennen und direkt in Ihrem Unternehmenskontext anzuwenden: fundiertes Know-how für den Umgang mit Konflikten.

## Themenschwerpunkte

- Bearbeitung von konkreten praktischen Fällen
- Verstehen ist der Schlüssel: Konfliktanalyse (persönliche Konflikte, Teamkonflikte oder Konflikte auf der Ebene der Organisation)
- Bedürfnisse und Interessen als Ursache für Konflikte (Modelle u.a.: Drama-Dreieck, persönliches Bedürfnis-Dreieck, Interessen/Problemlösungsperspektive)
- Tools: Konflikt-Perspektivenkreis Interessenslandkarte, ABC Modell, 8 Stufen der Konfliktlösung, Rollenverhandlung, Entscheidungsmethoden im Team

## Zielsetzung/Nutzen

### Sie...

- kennen Methoden, um Konfliktsituationen zu analysieren.
- lernen in unterschiedlichen Konfliktkonstellationen handlungsfähig zu bleiben.
- kennen einen strukturierten Ablauf zur Konfliktbewältigung.
- können das eigene Konfliktverhalten und das anderer einschätzen und damit umgehen.
- wissen, wie Sie sich auf schwierige Gespräche und Verhandlungen vorbereiten.
- lernen den Umgang mit Konflikten in Veränderungsprozessen.

## Zielgruppe

Führungskräfte, Projektleiter und Mitarbeiter, die Konflikte positiv auflösen wollen und sie auch als Chance für bessere zukünftige Zusammenarbeit sehen.

## INFOS

### PRODUKTNUMMER

FE612102

### VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

### DAUER

2 Tage

### TERMINE & ORTE

#### FE612102.10023.1

 28.03.2023 - 29.03.2023

 Akademiestandort Geno-Haus  
Stuttgart

 Arcotel Camino, Stuttgart

Mitglieder: **690,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 61,34 € / Tag

ZUR BUCHUNG

## ANSPRECHPARTNER

### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

# Management in Genossenschaftsbanken

## MGB Leadership I

Management / Management in Genossenschaftsbanken

Im MGB-Leadership stehen die Themen effizientes Selbstmanagement, selbstbewusstes Wahrnehmen der eigenen Führungsrolle, agil führen in Veränderungen sowie wirkungsvolle Kommunikation im Fokus. Sie erhalten Orientierung und Handlungsklarheit in den wichtigen Führungsfragen. Sie setzen sich mit Ihrer eigenen Führungsrolle auseinander und entwickeln Lösungen für Ihre aktuelle und zukünftige Führungsaufgabe.

### Themenschwerpunkte

#### 1. Teil: Selbstführung - ich als Führungskraft (3 Tage)

**Rollen und Aufgaben einer Führungskraft in Genossenschaften** Rollenwechsel meistern: Gestern Kollege – Heute Vorgesetzter Mit unterschiedlichen Erwartungen umgehen: Zusammenarbeit mit Mitarbeitern, Kollegen und Führungskraft Innere Haltung und genossenschaftliche Werteorientierung New Work und Leadership: Kommunizierend, Kooperierend, leistungsfördernd

**Führungsstile und Führungsinstrumente** Den eigenen Führungsstil entwickeln: transaktionale und transformationale Führung Steuerungs-Tools: Ziele vereinbaren, Informieren, Delegieren, Kontrollieren, Feedback geben Anwendung der Führungsinstrumente in der Praxis

**Selbst- und Zeitmanagement** Effektive Arbeitsplanung Lösungen für die eigenen Zeitfresser finden Balance der verschiedenen Lebensbereiche anstreben Achtsamer Umgang mit sich und den Mitarbeitern

#### 2. Teil: Mitarbeitergespräche und Teamprozesse erfolgreich gestalten (4 Tage)

**Das Mitarbeitergespräch** Verschiedene Gesprächsarten und Gesprächsanlässe differenzieren Ziel- und werteorientierte Gesprächsführung Werkzeuge und Methoden für eine partnerschaftliche Kommunikation

**Teamrunden und Meetings effizient gestalten** Von der Vorbereitung bis zur Ergebnissicherung Meeting-Tools für mehr Fokussierung und Beteiligung Führung auf Distanz: Digitale Medien in der Mitarbeiterkommunikation

**Teamentwicklung und Steuerung** Von der Gruppe zum Team Phasen der Teamentwicklung Teamentwicklung aktiv gestalten Die Bedeutung funktionaler Teamrollen Stärkenorientierter Mitarbeiterereinsatz

### Zielsetzung/Nutzen

#### INFOS

##### PRODUKTNUMMER

FE121300

##### VERANSTALTUNGSTYP

Blended Learning

##### DAUER

7 Tage

##### TERMINE & ORTE

###### FE121300.10123.1

3 Teilveranstaltungen im Zeitraum von 15.03.2023 - 26.05.2023

 **15.03.2023**

 Digital

 **26.04.2023 - 28.04.2023**

 Hotel Waldvogel, Leipheim

 Hotel Waldvogel, Leipheim

Mitglieder: **2.240,00 €**

*zzgl. einer Tagungspauschale von 66,39 € / Tag*

###### FE121300.10223.1

3 Teilveranstaltungen im Zeitraum von 19.07.2023 - 20.10.2023

 **19.07.2023**

 Digital

 **20.09.2023 - 22.09.2023**

 **Bonjour Hotelbetriebs GmbH, Gerlingen**

 **17.10.2023 - 20.10.2023**

 **Akademiestandort Geno-Haus Stuttgart**

Mitglieder: **2.240,00 €**

*zzgl. einer Tagungspauschale von 61,34 € / Tag*

ZUR BUCHUNG

Das erwartet Sie als Teilnehmer:

- Die Teilnehmer erkennen die Vielschichtigkeit und die Bedeutung wirksamen Führens. Durch die Auseinandersetzung mit der Rolle als Führungskraft sowie den eigenen Stärken als Führungspersönlichkeit sind sie in der Lage, selbstbewusst, ziel- und werteorientiert zu handeln.
- Sie gestalten aktiv die Beziehungen zu Vorgesetzten, Kollegen und Mitarbeitern und setzen die verschiedenen Führungsinstrumente wirkungsvoll ein. So schaffen Sie ein partizipatives und leistungsförderndes Klima der Zusammenarbeit.
- Durch Methoden und Werkzeuge für ein besseres Zeit- und Selbstmanagement arbeiten die Teilnehmer effizienter und effektiver. Techniken zur Planung und Priorisierung von Aufgaben steigern deren Leistungsfähigkeit.
- Die Teilnehmer erkennen die Bedeutung von Mitarbeitergesprächen als zentrales Führungsinstrument und können diese Gespräche werte- und zielorientiert führen. In Team-Meetings binden die Teilnehmer ihre Mitarbeiter mittels partizipativer Tools und Medien aktiv ein und steuern den Prozess effizient und zielgerichtet.
- Die Teilnehmer begleiten den Prozess der Teamentwicklung durch aktive Gestaltung der Kommunikationskultur. Sie führen unterschiedliche Persönlichkeiten im Team zusammen, bauen die Stärken des Teams aus und fördern das eigenverantwortliche Handeln.

## Zielgruppe

- Führungskräfte mit Führungserfahrung, die ihre Handlungskompetenz erweitern wollen
- Nachwuchskräfte, die für eine neue Führungsaufgabe vorgesehen sind und sich darauf vorbereiten möchten
- Fachkräfte ohne hierarchische Führungsverantwortung, die in Zukunft verstärkt oder temporär Leitungsaufgaben wahrnehmen werden

## Hinweise

Allgemeine Informationen:

- Das Seminar MGB Leadership I ist der erste Baustein des Entwicklungswegs MGB Leadership.
- Das Seminar besteht aus drei Teilen: 1. Teil: Kick-off (Webinar ca. 60 Minuten) 2. Teil: Selbstführung - ich als Führungskraft (3 Tage) 3. Teil: Mitarbeitergespräche und Teamprozesse erfolgreich gestalten (4 Tage)
- Eine Anmeldung erfolgt immer für alle drei Teile des Seminars (erkennbar an der Endziffer der Veranstaltungsnummer .1, 2 bzw. .3)
- Eine Anmeldung nur für einen der Teile ist nicht möglich.
- Etwa 5 Wochen vor dem jeweiligen Teil startet eine Online-Vorbereitungsphase.
- Sie haben die Option, Ihre Kenntnisse und Fertigkeiten im Rahmen einer Zertifizierung (FE211300) nachzuweisen.
- Die Inhalte des MGB Leadership I sind Voraussetzung für den Besuch des MGB Leadership II.

**ANSPRECHPARTNER**

**KUNDENSERVICECENTER**

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

- Die Inhalte beider Bausteine (MGB Leadership I und II) werden im Kompetenznachweis (FE211400) geprüft.
- Für den Kompetenznachweis ist eine gesonderte Anmeldung erforderlich.

Und das sagen die Teilnehmer:

"Sehr hoher Praxisbezug, auffällig aktuelle Beispiele der Transferaufgaben."

"Insgesamt eines der besten Seminare, die ich je besuchen durfte."

"Die Inhalte der Lernunterlagen sind gut aufbereitet und für's Selbststudium hervorragend geeignet."

"Die Trainingsaufgaben sind herausfordernd und erfüllen ihre Anreizfunktion, um in der Praxis gut vorbereitet zu sein."

"Tolle Tipps für die Praxis."

"Sehr kurzweilig und super anwendbar."

"Für jede Person mit künftiger oder schon bestehender Führungsverantwortung bietet das Seminar einen tollen Mehrwert aufgrund der Praxisnähe und dem Austausch mit anderen Führungskräften."

"Insgesamt ein tolles Seminar, das ich jederzeit wieder besuchen bzw. weiterempfehlen würde."

# MGB Leadership II

Management / Management in Genossenschaftsbanken

Im MGB-Leadership stehen die Themen effizientes Selbstmanagement, selbstbewusstes Wahrnehmen der eigenen Führungsrolle, agil führen in Veränderungen sowie wirkungsvolle Kommunikation im Fokus. Sie erhalten Orientierung und Handlungsklarheit in den wichtigen Führungsfragen. Sie setzen sich mit Ihrer eigenen Führungsrolle auseinander und entwickeln Lösungen für Ihre aktuelle und zukünftige Führungsaufgabe.

## Themenschwerpunkte

### 1. Teil: Herausfordernde Führungssituationen meistern (3 Tage + Individualcoaching)

#### Konfliktmanagement

- Konfliktarten
- Eigenes Konfliktverhalten verstehen
- Strategien für den Umgang mit Konflikten
- Kommunikation in Konfliktsituationen
- Eskalationsstufen eines Konflikts
- Innere Haltung bei Konflikten
- Lösung von Teamkonflikten

#### Herausfordernde Führungssituationen meistern

- Übernahme und Führung bestehender Teams
- Umgang mit unterschiedlichen Persönlichkeiten
- Führung von kleinen und großen Teams
- Führung von Spezialisten
- Reflexion und Umsetzung von herausfordernden Fällen aus der eigenen Führungspraxis mit unterschiedlichen Methoden, wie z.B. Supervision, Praxisvernissage, Reflecting Team etc.

#### Gesundheit und Resilienz

- Ressourcen bewusst erhalten und stärken
- Übungen zu mehr Gelassenheit und Gesundheit im Alltag

#### Individualcoaching (Dauer: ca. 45 Min.)

### 2. Teil: Agil und führungsstark in Veränderungsprozessen (3 Tage) Führung im Kontext von Veränderungen

- Transformationen im genossenschaftlichen Umfeld und in der Finanzwelt
- Herausforderungen im Rahmen von Veränderungen

## INFOS

#### PRODUKTNUMMER

FE121400

#### VERANSTALTUNGSTYP

Blended Learning

#### DAUER

6 Tage

#### TERMINE & ORTE

##### FE121400.10123.1

2 Teilveranstaltungen im Zeitraum von 26.06.2023 - 27.07.2023

 **26.06.2023 - 28.06.2023**

 Hotel Waldvogel, Leipheim

 **25.07.2023 - 27.07.2023**

 Hotel Waldvogel, Leipheim

Mitglieder: **2.070,00 €**

*zzgl. einer Tagungspauschale von 66,39 € / Tag*

##### FE121400.10223.1

**2 Teilveranstaltungen im Zeitraum von 22.11.2023 - 08.12.2023**

 **22.11.2023 - 24.11.2023**

 **Akademiestandort Geno-Haus Stuttgart**

 **06.12.2023 - 08.12.2023**

 **Bonjour Hotelbetriebs GmbH, Gerlingen**

Mitglieder: **2.070,00 €**

*zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag*

ZUR BUCHUNG

## ANSPRECHPARTNER

#### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

- Das Tal der Tränen in Veränderungsprozessen: Die sieben Stimmungs-Phasen von R.K. Streich
- Führungsinterventionen zum Umgang mit Emotionen und Bedürfnissen
- Umgang mit unterschiedlichen Mitarbeitertypen in Veränderungsprozessen

### **Veränderungsprozesse führen: Die acht Beschleuniger von J.-P. Kotter**

- Dringlichkeitsgefühl schaffen - Den Prozessen Priorität einräumen
- Führungskoalition aufbauen
- Strategische Vision und Initiativen formulieren
- Freiwillige mobilisieren
- Barrieren abbauen
- Kurzfristige Erfolge erzielen
- Kontinuierlich Gas geben
- Den Wandel etablieren
- Entwicklung, Präsentation von Führungskonzepten für eigene Praxisfälle
- Retrospektiven zu den Konzepten

### **Die eigene Führungsrolle**

- Wandel des Führungsverständnisses von Management zum Leadership hinzu agilem Leadership
- Definition und Bedeutung: Agil - Agiles Mindset – agile Werte
- Innere Haltung im agilen Leadership
- Auswertung zum persönlichen Feedback zum eigenen Mindset: Stärken – Schwächen – Entwicklungsfelder

### **Agil führen: Die Erfolgsfaktoren von High Performing Teams**

**Praxis-Camps: Moderation und Nutzung von agilen Tools z.B.** Business Modell Canvas, Empathie Karte...

### **Formulierung der eigenen Führungshandschrift**

## **Zielsetzung/Nutzen**

- Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer lernen die Grundlagen zum Thema Konflikt, Konfliktarten, Konfliktbearbeitung und die verschiedenen Eskalationsstufen kennen
- Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer entwickeln hilfreiche Strategien für den Umgang mit unterschiedlichen Führungssituationen
- Sie trainieren herausfordernde Gesprächssituationen anhand eigener Praxisfälle
- Sie erarbeiten neue Sichtweisen und Lösungsansätze mittels Methoden der Supervision und Intervention
- Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer kommunizieren effektiv und lösungsorientiert in schwierigen Gesprächssituationen

- Sie reflektieren und verändern eigene, typische Verhaltens- und Konfliktmuster
- Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer erkennen die Herausforderungen der Führung in einer beschleunigten Welt. Sie können Anlässe und Veränderungsbedarfe benennen sowie aktuelle Projekte und Veränderungsinitiativen des Verbundes einordnen (z.B. Kundenfokus, Digitalisierung, Omnikanal).
- Sie erhalten einen Einblick in die agile Arbeitswelt. Mit diesem Methoden Know-how beteiligen sie Mitarbeiter und Kollegen und fördern deren Veränderungsbereitschaft. Dabei erkennen sie Emotionen und Widerstände und nutzen diese Energie im Sinne der Transformation.
- Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer wissen, wie sie Veränderungsprozesse im Unternehmen kraftvoll initiieren, umsetzen und absichern.

## Zielgruppe

- Führungskräfte mit Führungserfahrung, die ihre Handlungskompetenz erweitern wollen
- Nachwuchskräfte, die für eine neue Führungsaufgabe vorgesehen sind und sich darauf vorbereiten möchten
- Fachkräfte ohne hierarchische Führungsverantwortung, die in Zukunft verstärkt oder temporär Leitungsaufgaben wahrnehmen werden

## Hinweise

- Das Seminar MGB Leadership II ist der zweite Baustein des Entwicklungswegs MGB Leadership.
- Das Seminar besteht aus zwei Teilen. 1. Teil: Herausfordernde Führungssituationen meistern (3 Tage + IndividualCoaching) 2. Teil: Agil und führungsstark in Veränderungsprozessen (3 Tage)
- Eine Anmeldung erfolgt immer für beide Teile des Seminars (erkennbar an der Endziffer der Veranstaltungsnummer .1 bzw. .2)
- Eine Anmeldung nur für einen der Teile ist nicht möglich.
- Etwa 5 Wochen vor dem jeweiligen Teil startet eine Online-Vorbereitungsphase.
- Die Inhalte des Seminars MGB Leadership I werden vorausgesetzt.
- Die Inhalte beider Seminare (MGB Leadership I und II) werden im Kompetenznachweis (FE211400) geprüft.
- Für den Kompetenznachweis ist eine gesonderte Anmeldung erforderlich.

# KompetenzNachweis MGB Leadership

Management / Management in Genossenschaftsbanken

Im Kompetenznachweis werden die Inhalte aus den beiden Modulpaketen geprüft:

- MGB Leadership I (FE121300) sowie
- MGB Leadership II (FE121400)

Die personale Kompetenz ist gegliedert in:

- Prüfungsrelevant sind das Wissen und die erworbenen Fertigkeiten aus den eLearning Lernmedien und den Trainings MGB Leadership I und II. Zum Aufbau der Präsentationskompetenz empfehlen wir den Besuch des Trainings FE611300 Präsentieren und Moderieren - digital oder live vor Ort! Beurteilt wird die Fachkompetenz und die personale Kompetenz.
- genossenschaftlich agieren
- zukunftsorientiert handeln
- Aktivitäten gestalten

Beurteilt werden die Kompetenzen ausschließlich aufgrund der Beobachtungen und Ergebnisse in den einzelnen Prüfungssituationen.

## INFOS

### PRODUKTNUMMER

FE211400

### VERANSTALTUNGSTYP

Prüfung

### DAUER

1 Tag

### TERMINE & ORTE

#### FE211400.10123.1

 15.09.2023

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **920,00 €**

*zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag*

#### FE211400.10223.1

 15.12.2023

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **920,00 €**

*zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag*

ZUR BUCHUNG

## ANSPRECHPARTNER

### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

# Projektmanagement und Agilität

Management / Management in Genossenschaftsbanken

## Themenschwerpunkte

### Klassisches Projektmanagement (1,5 Tage)

- Was ist ein Projekt?
- Gelungener Projektstart: Projektauftrag, Zielsetzung, Ressourcen, Zusammensetzung des Projektteams, der Kick-Off, Risikoanalyse
- Rollen und deren Verantwortlichkeiten und Aufgaben in einem Projekt
- Leitung und Steuerung von Projekten
- Arten der Projekte
- Aus dem Methodenkoffer: Phasen, Methoden und Planungstools
- Projektabschluss und Projektcontrolling, Projektkommunikation und Projektmarketing
- Unterschiede zwischen Führung in Projekten und Führung in der Linie sowie möglicher Konfliktpotenziale

### Agiles Projektmanagement (1 Tag) Überblick und Einführung in die VUCA World im Projektmanagement

- VUCA-Welt: Einblicke in die Veränderte Welt
- Mindset, Methoden und Kultur
- Status-quo für die eigene Organisation reflektieren

### Agile Denk- und Arbeitsweisen im Kontext der digitalen Welt

- Was ist agiles Projektmanagement?
- Agile Werte und Prinzipien
- Voraussetzungen und Rahmenbedingungen zum Einsatz von agilen Methoden
- Spezifische Anforderungen in der Zusammenarbeit im Projektteam wie Entscheidungsfindung, Verantwortungen etc.
- Agile Planung
- Verschiedene agile Projektmanagementmethoden

### Hybrides Projektmanagement (0,5 Tage)

- Die Verbindung zwischen klassischem und agilem Projektmanagement
- Stacy Matrix als Orientierung
- Ziele im klassischen und im agilen Projektmanagement
- Vergleich der klassischen und der agilen Arbeitsweise
- Vergleich der Rollen
- Mögliche hybride Modelle

## INFOS

### PRODUKTNUMMER

BM121001

### VERANSTALTUNGSTYP

Blended Learning

### DAUER

3 Tage

### TERMINE & ORTE

#### BM121001.10023.1

 17.04.2023 - 19.04.2023

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **1.125,00 €**

*zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 €/Tag*

ZUR BUCHUNG

## ANSPRECHPARTNER

### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

- Integration agiler Techniken in ein klassisch orientiertes Projektmanagement
- Methodenmix - und die Auswirkungen auf das Unternehmen
- Was sind potenzielle Konfliktfelder beim gleichzeitigen Einsatz beider Methoden?
- Welchen Einfluss haben "kulturelle" Aspekte auf das Projektumfeld und deren Mitarbeiter?

## Zielsetzung/Nutzen

- Die Teilnehmer erwerben grundlegendes Wissen über klassisches und agiles Projektmanagement und setzen dieses anhand von praktischen Beispielen um
- Durch das Zusammenführen von klassischen und agilen Vorgehensweisen und deren Erfolgsfaktoren können sie passende hybride Lösungen für ihren Arbeitsalltag entwickeln. Der Transfer in die eigene Bank wird hergestellt.
- Best-Practice-Lösungen werden aufgezeigt
- Die Tools und Werkzeuge, insbesondere aus dem agilen Projektmanagement können in den eigenen Führungsalltag integriert werden.

## Zielgruppe

- Führungskräfte mit ersten und erweiterten Führungserfahrungen, die ihre Handlungskompetenz erweitern wollen
- Nachwuchskräfte, die für eine neue Führungsaufgabe vorgesehen sind und sich darauf vorbereiten möchten
- Fachkräfte ohne hierarchische Führungsverantwortung, die in Zukunft verstärkt oder temporär Leitungsaufgaben wahrnehmen werden

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die anschließend die Modulreihe MGB Bankmanagement besuchen (BM122001 und BM122003)

## Hinweise

Dieses Seminar ist Teil eines Entwicklungswegs. Wir empfehlen den unmittelbar sich anschließenden Besuch Moduls "Markt und Vertrieb in der Omnikanalbank" an den beiden Folgetagen (BM121003).

# Markt und Vertrieb in der Omnikanalbank

Management / Management in Genossenschaftsbanken

## Themenschwerpunkte

### Markenkern Genossenschaftsbank: Die Bedeutung der "Starken Marke" für die Vertriebsstrategie der BVR Strategie-Pyramide

- Genossenschaftliche Werte aktuell (mitgliederverpflichtet, bodenständig, etc) Ihr besonderer Mehrwert und Ihr Potenzial für die strategische und vertriebliche Nutzung

### Marketing als zentrale Ergänzung der omnikanischen Vertriebsstrategie

Welche Auswirkungen hat die Omnikanalwelt auf ...

- Kommunikationslinien
- Marktforschung und Marktanalyse
- Marketingstrategien in verschiedenen Geschäftsfeldern (Marketing-Mix)

### VR Bank in der Omnikanalwelt, Grundlagen und Basics

- Vom Einkanal über Multikanal zu Omnikanal: Was Führungskräfte innerhalb der grundlegenden Umstrukturierungen beachten sollten und wie sie diese optimal begleiten können.
- Was genau ist Omnikanal?
- Neues Phänomen oder altbekannt?
- Warum muss eine VR Bank in der omnikanischen Welt präsent sein?

### Vertriebliche Wege, Konzepte und Plattformen der Omnikanalwelt

- Die Genossenschaftliche Beratung
- Vertriebsstärke steigern - durch Kundensegmentierung, Kundenbetreuung, Kundenzuordnung und Kapazitätenplanung

### Aktuelle Bundesprojekte

## Zielsetzung/Nutzen

- Sie erwerben grundlegendes Wissen über den Markenkern der Genossenschaftsbanken sowie der Bedeutung der „starken Marke“ für die Vertriebsstrategie
- Der Bankvertrieb - eine essenzielle Kernleistung: Sie setzen sich mit ihrer Rolle, Aufgaben und Funktion als Führungskraft und ihrer Wirkung auf den Vertriebsfolg auseinander.
- Sie erfahren Marketing als zentrale Ergänzung der omnikanischen Vertriebsstrategie und deren Bedeutung für Sie als Führungskraft
- Neben vertriebliche Konzepten und Plattformen der Omnikanalwelt werden die Bedeutung der Genossenschaftlichen Beratung und deren Einfluss auf die Steigerung

## INFOS

### PRODUKTNUMMER

BM121003

### VERANSTALTUNGSTYP

Blended Learning

### DAUER

2 Tage

### TERMINE & ORTE

#### BM121003.10023.1

 20.04.2023 - 21.04.2023

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **750,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 €/Tag

ZUR BUCHUNG

## ANSPRECHPARTNER

### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

der Vertriebsstärke aufgezeigt und Handlungen für Sie als Führungskraft abgeleitet.

- Best Practice Beispiele werden im Rahmen aktueller Bundesprojekte aufgezeigt und auf den Führungsalltag übertragen

## Zielgruppe

- Führungskräfte mit ersten und erweiterten Führungserfahrungen, die ihre Handlungskompetenz erweitern wollen
- Nachwuchskräfte, die für eine neue Führungsaufgabe vorgesehen sind und sich darauf vorbereiten möchten
- Fachkräfte ohne hierarchische Führungsverantwortung, die in Zukunft verstärkt oder temporär Leitungsaufgaben wahrnehmen werden

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die anschließend die Modulreihe MGB Bankmanagement besuchen (BM122001 und BM122003)

# Gesamtbanksteuerung und Bankaufsichtrecht

Management / Management in Genossenschaftsbanken

In diesem Modul des MGB-Management Basis erhalten Sie fachliche Expertise in den Themen Gesamtbanksteuerung und Bankaufsichtrecht. Sie betrachten diese Themen im Kontext der Gesamtbank.

## Themenschwerpunkte

- Grundlagen der Gesamtbanksteuerung
- Risiko- und Ergebnissteuerung auf Gesamtbankebene (aus den zentralen BVR – Dokumenten: Konzeption Risikotragfähigkeit, Konzeption Steuerungsrahmen, Rahmenkonzept VR-Control)
- Anforderungen und Grundlagen der RTF Steuerung und Limitierung auf Gesamtbankebene
- Bestandteile der normativen und ökonomischen Steuerung
- Aufsichtsrechtliche Basis
- Von der Strategie zur operativen Steuerung
- Risikoinventur (neue Systematik) gemäß MaRisk
- Stresstests (aktuelle Konzeptionen) gemäß MaRisk

## Zielsetzung/Nutzen

- Sie erkennen die Notwendigkeit, Vielschichtigkeit und Bedeutung der Gesamtbanksteuerung (periodisch sowie barwertig). Diesbezüglich können Sie die Risiko- und Ergebnissteuerung auf Gesamtbankebene unter Berücksichtigung der verbundeneinheitlichen Konzeptionen einordnen.
- Sie lernen die für Ihre Führungsaufgabe wesentlichen Inhalte wie Risikotragfähigkeit, den Steuerungsrahmen sowie das Rahmenkonzept VR-Control kennen.
- Die wesentlichen Elemente der aufsichtsrechtlichen Rahmenbedingungen, z. B. MaRisk betreffende Risikoinventur oder Stresstests etc., können durch die Sie richtig interpretiert werden.
- Sie entwickeln Ihr Gesamtbankverständnis weiter und wenden dieses im Rahmen der Steuerung der Gesamtbank bis auf Einzelgeschäftsebene an. Dabei erleben Sie die Komplexität bankbetrieblicher Entscheidungsprozesse und erkennen die Abhängigkeit des unternehmerischen Erfolges von der strategischen Denkweise und den darauf abgestimmten operativen Maßnahmen.

## Zielgruppe

- Führungskräfte mit Führungserfahrung, die ihre Handlungskompetenz erweitern wollen
- Nachwuchskräfte, die für eine neue Führungsaufgabe vorgesehen sind und sich darauf vorbereiten möchten
- Fachkräfte ohne hierarchische Führungsverantwortung, die in Zukunft verstärkt oder temporär Leitungsaufgaben wahrnehmen werden

### INFOS

#### PRODUKTNUMMER

BM121002

#### VERANSTALTUNGSTYP

Blended Learning

#### DAUER

5 Tage

#### TERMINE & ORTE

##### BM121002.10023.1

 24.04.2023 - 28.04.2023

 Hotel Watthalden, Ettlingen

 Hotel Watthalden, Ettlingen

Mitglieder: **1.875,00 €**

*zzgl. einer Tagungspauschale von 61,34 € / Tag*

ZUR BUCHUNG

### ANSPRECHPARTNER

#### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

# KompetenzNachweis MGB Management-Basis

Management / Management in Genossenschaftsbanken

Der KompetenzNachweis "MGB Management Basis" prüft die Fachkompetenz der Basismodule. Er ist Voraussetzung für den handlungsorientierten KompetenzNachweis "MGB Management".

**Schriftliche Prüfung** In einer schriftlichen Prüfung stellen Sie Ihr Wissen der Inhalte aus den Basismodulen (BM121001 bis BM121003) und dem eLearning unter Beweis.

Bundeseinheitliche Qualitätsmaßstäbe und praxisnahe Prüfformen gewährleisten, dass die Leistung der Teilnehmer differenziert ermittelt und bewertet wird.

Der Abschluss "Bankbetriebswirt BankCOLLEG" ersetzt den KompetenzNachweis "MGB Basis".

Bitte kontaktieren Sie uns zur Prüfung und vor Buchung dieser Option: 0721 9898 - 100 oder [kundenservicecenter@bwgv-akademie.de](mailto:kundenservicecenter@bwgv-akademie.de)

## INFOS

### PRODUKTNUMMER

BM211000

### VERANSTALTUNGSTYP

Prüfung

### DAUER

1 Tag

### TERMINE & ORTE

#### BM211000.10023.1

 12.06.2023

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **500,00 €**

*zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag*

ZUR BUCHUNG

## ANSPRECHPARTNER

### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

# Zukunfts- und Innovationsmanagement Vision, Strategie und Kultur - Arbeitswelt 4.0

Management / Management in Genossenschaftsbanken

## Themenschwerpunkte

### Vision und Unternehmenskultur 4.0

- Modelle der Kulturdefinition und der Unternehmenskulturentwicklung
- Rolle der Führungskraft in der Unternehmenskulturgestaltung
- Bedeutung zukünftiger Anforderungen an Führungskräfte (größere Führungsspanne, Veränderungsbereitschaft, neue Formen der Führung, Agilität)
- Aufgaben und Bedeutung der Unternehmensstrategie
- Modelle, Instrumente und Phasen der Strategieentwicklung
- Mitwirken und Gestalten eines Strategieprozesses und Begleitung in der Umsetzung

### Zukunftstrends und Anforderungen in der Arbeitswelt 4.0

- Kompetenzmodelle und Instrumente in der Arbeitswelt 4.0 und in der strategische PE
- Instrumente moderner PE
- Rolle Führungskraft & moderne PE-Instrumente
- Fallstudie: individuelle, generationengerechte Personalentwicklung
- Gestaltung der Erfolgs- und Transfersicherung in der Personalentwicklung

### Die Vuca World im Innovationsmanagement

- o VUCA-Welt: Einblicke in die veränderte Welt
- o Mindset, Methoden und Kultur
- o Status-quo für die eigene Organisation reflektieren
- **Digitale Trends und deren Wirkung**
- o Treibende Trends in der Digitalisierung
- o Herausarbeiten der Wirkungsfaktoren der Trend
- o Einblicke in digitale Anwendungsbeispiele in VR-Banken und anderer Branchen
- **Innovation initiieren und nachhaltig begleiten**
- o Erarbeitung des Status-quo in 6 Handlungsfeldern (Vision / Mission, Kultur, Organisation, Führung, Planung / Steuerung, Umsetzung)
- o Bewertung und Priorisierung
- **Weitere agile Methoden im Überblick**
- o Design Thinking
- o Geschäftsmodellentwicklung

## INFOS

### PRODUKTNUMMER

BM122001

### VERANSTALTUNGSTYP

Blended Learning

### DAUER

7 Tage

### TERMINE & ORTE

#### BM122001.10023.1

 **13.06.2023 - 16.06.2023, 19.06.2023 - 21.06.2023**

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **2.625,00 €**

*zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag*

#### BM122001.10123.1

 **17.10.2023 - 20.10.2023, 23.10.2023 - 25.10.2023**

 Bonjour Hotelbetriebs GmbH, Gerlingen

 Bonjour Hotelbetriebs GmbH, Gerlingen

Mitglieder: **2.625,00 €**

*zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag*

ZUR BUCHUNG

## ANSPRECHPARTNER

### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

- o LeanStartUp

## · **Ansätze zur wirksamen Gestaltung der digitalen Transformation in der Organisation**

- o Abbildung des aktuellen Geschäftsmodells (Business Model Canvas)
- o Umfeldanalyse (Business Model Design Space)
- o Bewertung der Treiber und Kernherausforderungen der Ergebnisse

## **Zielsetzung/Nutzen**

- Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer erhalten Transparenz über die Vorgehensmodell im Strategieprozess
- Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer erkennen den Zusammenhang zwischen der Gesamtbankstrategie & des Omnikanal-Modells
- Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer erhalten eine Übersicht über die Strategieprojekte und Initiativen des BVR im Kontext Kundenfokus (Privat- & und Firmenkunden) und leiten Handlungen für ihre Führungsaufgabe ab.
- Vernetzung zum technischen Umsetzungsmodell der Atruvia im Rahmen der Digitalisierungsoffensive
- Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer entwickeln ein Strategieprozesses anhand einer Musterbank unter Einbindung von Kundenfokus Privatkunden und erleben u.a. die digitale Transformation im Strategie-Prozess
- Die Strategie-Umsetzung mit Steuerungskennzahlen wird simuliert
- Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer verfügen über wichtiges Hintergrundwissen bezüglich künftiger Entwicklungen in der Arbeitswelt und sie erfahren, wie durch systematische Personalentwicklung Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter fit für die Zukunft gemacht werden können.
- Sie kennen den Mehrwert und die Einsatzmöglichkeiten moderner Personalentwicklungsinstrumente.
- Sie kennen praktische Tools, die sie als Führungskraft in der Rolle des Personalentwicklers ziieldienlich einsetzen können.
- Anhand von Übungen vertiefen Sie Ihre Fachkompetenz und erweitern Ihr Handlungsspektrum im Rahmen Ihrer persönlichen Methoden-, Sozial- und Persönlichkeitskompetenz mit dem Ziel, eigenverantwortlich Managementprozesse praxisorientiert umzusetzen.

## **Zielgruppe**

- Führungskräfte mit Führungserfahrung, die ihre Handlungskompetenz erweitern wollen
- Nachwuchskräfte, die für eine neue Führungsaufgabe vorgesehen sind und sich darauf vorbereiten möchten
- Fachkräfte ohne hierarchische Führungsverantwortung, die in Zukunft verstärkt oder temporär Leitungsaufgaben wahrnehmen werden

## **Hinweise**

Dieses Seminar ist Teil eines Entwicklungswegs.



# Vertriebsmanagement in der Omnikanalbank

Management / Management in Genossenschaftsbanken

## Themenschwerpunkte

### Tag 1:

#### Beratungsqualität

- Was ist eigentlich Beratungsqualität?
- Das „Medium“ Beratungsqualität als Standard für die Kundenberatung
- Vorteile der genossenschaftlichen Beratung, Was bedeutet die genossenschaftliche Beratung für mich als Führungskraft?

#### VR Bank in der Omnikanalwelt, Transfer in die Praxis

- Welche Auswirkungen hat Omnikanal auf eine Kundenbeziehung
- Wie verändert sich eine Volksbank durch die Omnikanalwelt, z.B. wie sieht das Filialnetz der Zukunft aus?
- KSC/KDC Serviceeinheit oder zukünftige Vertriebseinheit

#### Kundensegmentierung

- Warum ist die Kundensegmentierung die Basis für eine erfolgreiche Marktbearbeitung?
- Stichwort Kundenorientierung und gewandelte Kundenansprüche: Als Führungskraft ein tragfähiges, zeitgemäßes Kundenbetreuungskonzept mitgestalten (Kundenbeziehungs-/Kundenbindungsmanagement; Instrumente des Kundenbeziehungsmanagements)
- Aktuelle Kundensegmentierung nach BVR-Kriterien
- Welche weiteren Möglichkeiten der Kundensegmentierung gibt es?
- Wie werden auf Basis der Kundensegmentierung z.B. Kapazitäten abgeleitet, eine Impulssteuerung entwickelt und Vertriebskonzepte aufgebaut

### Tag 2:

#### Vertriebskonzepte und Vertriebssteuerung

- Wachstum versus Effizienz, wie werden Vertriebskonzepte an die Omnikanalwelt angepasst?
- Miss es oder vergiss es, wie sieht eine Beraterzielkarte heute aus?
- Vertriebsstandards entwickeln und implementieren: Service-Standards, Telefonstandards, Beratungsstandards
- Welche Rolle hat hier die Führungskraft?
- Aktuelle Vertriebssteuerung OKS
- Die Rolle des Vertriebssteuerers in der omnikanischen Welt
- Erstellung eines Kundenbetreuungskonzepts unter Berücksichtigung der

## INFOS

#### PRODUKTNUMMER

BM122003

#### VERANSTALTUNGSTYP

Blended Learning

#### DAUER

3 Tage

#### TERMINE & ORTE

##### BM122003.10023.1

 18.07.2023 - 20.07.2023

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **1.125,00 €**

*zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 €/Tag*

##### BM122003.10123.1

 22.11.2023 - 24.11.2023

 Bonjour Hotelbetriebs GmbH,  
Gerlingen

 Bonjour Hotelbetriebs GmbH,  
Gerlingen

Mitglieder: **1.125,00 €**

*zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 €/Tag*

ZUR BUCHUNG

## ANSPRECHPARTNER

#### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

dreidimensionalen Segmentierung und des Zusammenspiels aller Vertriebswege

### **Tag 3:**

#### **Marktbewertung durch Marktanalyse und Marktforschung**

- Wie werden Marktforschungsdaten analysiert, interpretiert und in die Praxis übertragen?
- Praxischeck: Bearbeitung eines Musterfalles
- Ableitung von Handlungsempfehlungen und Priorisierungen für die Vertriebsstrategie

#### **Zielsetzung/Nutzen**

- Sie erkennen die Genossenschaftliche Beratung und die „Qualität“ als Wettbewerbsvorteil und leben Ihren Beitrag als Führungskraft
- Sie kennen die aktuellen Entwicklungen im Bankvertrieb, die Inhalte von KundenFokus und die Ausrichtung der Genossenschaftsbanken in Richtung Omnikanalvertrieb
- Sie setzen sich mit den organisatorischen, technischen und personellen Aspekten des Omnikanalvertriebs auseinander
- Sie erkennen die Wichtigkeit einer systematischen Marktbearbeitung unter dem Gesichtspunkt eines strategischen Kunden- und Vertriebsmanagements
- Sie erwerben grundlegendes Wissen zu einer Implementierung und Weiterentwicklung eines strategischen Marktbearbeitungskonzeptes und einer strategischen Kundensegmentierung
- Sie erhalten Informationen über die Möglichkeiten einer zeitgemäßen Vertriebssteuerung bzw. Vertriebscontrollings.
- Sie kennen Grundlagen der Marktforschung und Marktanalyse und binden diese Information in Ihre Entscheidungen für die Weiterentwicklung Ihres Bankvertriebs ein

#### **Zielgruppe**

- Führungskräfte mit Führungserfahrung, die ihre Handlungskompetenz erweitern wollen
- Nachwuchskräfte, die für eine neue Führungsaufgabe vorgesehen sind und sich darauf vorbereiten möchten
- Fachkräfte ohne hierarchische Führungsverantwortung, die in Zukunft verstärkt oder temporär Leitungsaufgaben wahrnehmen werden

#### **Hinweise**

Dieses Seminar ist Teil eines Entwicklungswegs.

# KompetenzNachweis MGB Management

Management / Management in Genossenschaftsbanken

Der KompetenzNachweis "MGB Management" prüft die Kompetenzen nach BVR-Richtlinien im Bereich Management. Das im MGB Management Basis behandelte Grundlagenwissen wird vorausgesetzt.

Voraussetzung sind der erfolgreiche Abschluss des KompetenzNachweises "MGB Management Basis" oder der Abschluss Bankbetriebswirt BankCOLLEG.

Bundeseinheitliche Qualitätsmaßstäbe und praxisnahe Prüfformen gewährleisten, dass die Leistung der Teilnehmer differenziert ermittelt und bewertet wird.

Nach erfolgreichem Abschluss des KompetenzNachweises "MGB Management" sowie des KompetenzNachweises "MGB Leadership" und dem Nachweis entsprechender Fachkompetenz plus Bankfachwirt BankCOLLEG erhalten Sie den Titel: VR-Bankbetriebswirt Management

## Zielsetzung/Nutzen

Die Fach-, Methoden-, Sozial- und Persönlichkeitskompetenz wird durch folgende Prüfformen dargestellt:

- Mündliche und dialogische Prüfformen in Form von Präsentationen aus dem Bereich Strategie-, Personal-, Projekt- und Innovationsmanagement sowie von selbst erstellten Marketing- und Vertriebskonzepten anhand einer Musterbank

Über Ihre Ergebnisse in mündlicher und dialogischer Form, erhalten Sie am Tag der Prüfung ein umfangreiches Feedback von Fach-/Führungskräften aus der GenoAkademie und Vorständen / Führungskräften aus Genossenschaftsbanken.

## INFOS

### PRODUKTNUMMER

BM212000

### VERANSTALTUNGSTYP

Prüfung

### DAUER

1 Tag

### TERMINE & ORTE

#### BM212000.10023.1

 21.07.2023

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **1.050,00 €**

*zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag*

#### BM212000.10123.1

 01.12.2023

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **1.050,00 €**

*zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 € / Tag*

ZUR BUCHUNG

## ANSPRECHPARTNER

### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

# Symposium Bankenaufsicht

Management / Management in Genossenschaftsbanken

## Themenschwerpunkte

### Information - Diskussion - Erfahrungsaustausch

Auch in diesem Jahr ermöglicht das Symposium einen transparenten Überblick auf wichtige aufsichtsrechtliche Themen und bietet das optimale Forum, aktuelle Entwicklungen aufzugreifen und zu diskutieren. Über das genaue Tagungsprogramm sowie die Referenten informieren wir Sie frühzeitig per Rundschreiben und hier auf unserer Internetseite.

## Zielsetzung/Nutzen

Es werden aktuelle und zukünftige Themen aus der Bankenaufsicht erörtert und diskutiert.

## Zielgruppe

Führungskräfte der Bank, die sich mit den aktuellen regulatorischen Anforderungen intensiv auseinandersetzen und dabei auf die Expertisen von BVR, Deutsche Bundesbank und dem Prüfungsbereich des Genossenschaftsverband - Verband der Regionen - e.V. zurückgreifen wollen.

## INFOS

### PRODUKTNUMMER

VS310100

### VERANSTALTUNGSTYP

Tagung

### DAUER

1 Tag

### TERMINE & ORTE

**VS310100.10023.1**

 **05.09.2023**

 Extern Region Forsbach

 Extern Region Forsbach

Mitglieder: **550,00 €**

ZUR BUCHUNG

## ANSPRECHPARTNER

### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

# Führung & Transformation

## Führungsaufgabe: Transformation und Change umsetzen

Management / Führung & Transformation

### Themenschwerpunkte

- Die „neue“ Rolle der Führungskraft
- Aufgabe der Führungskraft bei der Umsetzung genossenschaftlicher Beratungsvorgänge
- Aufgabe der Führungskraft bei der Einhaltung eingeführter Prozesse und Abläufe
- Eigene Veränderungsbereitschaft und Vorbildfunktion
- Veränderungen im Team umsetzen und einhalten
- Moderieren eines agilen Arbeitsstiles
- Führungsinstrumente, die für die erfolgreiche Umsetzung nützlich sind
- Für Klarheit sorgen: qualitative und quantitative Ziele vereinbaren und nachhalten
- Umgehen mit Widerständen
- praxiserprobte Tipps zu den verschiedenen Mitarbeitertypen
- Königsweg „Wollen anstatt müssen“
- „richtiges“ Coachen als Führungskraft
- Arbeit mit Fallbeispielen und Fragen der Teilnehmer

### Zielsetzung/Nutzen

- Erfahren Sie, wie Sie als Verantwortlicher „smarte Veränderungsziele“ vereinbaren, umsetzen und nachhalten.
- Erleben Sie welche Erfolgsfaktoren eine nachhaltige Veränderung des Mitarbeiterverhaltens begünstigen und welche typischen Hürden und Widerstände zu nehmen sind.
- Erkennen Sie wie freundliche Verbindlichkeit die Eigenverantwortlichkeit im Team fördert und wie Sie die „Probleme“ der Mitarbeiter lösungsorientiert nutzen.
- Lernen Sie wie Sie durch personalisierte Zielvereinbarungen ihre Mitarbeiter zum Ziel coachen anstatt Druck ausüben zu müssen.
- Erarbeiten Sie sich Ihren eigenen Königsweg!

### Zielgruppe

Führungskräfte, Projektleiter, Change-Manager, deren Aufgabe es ist, Veränderungsprozesse jeglicher Art zu begleiten, um ihre Mitarbeiter beim Einsatz neuer Software oder Beratungs-Tools oder bei der Einführung bzw. Umsetzung veränderter Prozesse in ihrer Bank zum erwarteten Erfolg zu führen

### Hinweise

- Dauer: 2 Tage
- Ideale Qualifizierungsbedingungen: Maximal 10 Teilnehmer!

### INFOS

#### PRODUKTNUMMER

FE612301

#### VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

#### DAUER

2 Tage

#### TERMINE & ORTE

**FE612301.10023.1**

 **20.03.2023 - 21.03.2023**

 GenoHotel Forsbach

 GenoHotel Forsbach

Mitglieder: **690,00 €**

ZUR BUCHUNG

### ANSPRECHPARTNER

#### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

- Teilnehmer bewerten das Seminar mit der Note 1,2!

Das sagen die Teilnehmer:

"Als Projektleiter habe ich ständig mit Veränderungsprozessen zu tun. Im Seminar wurde uns das notwendige Rüstzeug an die Hand gegeben, um die Kollegen im Alltag erfolgreich durch die einzelnen Phasen der Veränderung zu begleiten. Auf jeden Fall empfehlenswert!"

"Die individuellen Themen, die von uns angesprochen wurden, haben Sie sofort aufgenommen, mit den Seminarteilnehmern diskutiert und Lösungen aufgezeigt."

# Diversity im Team – Die Kraft der Vielfalt produktiv nutzen

Management / Führung & Transformation

## Themenschwerpunkte

- Diversity - Mitarbeitende unterschiedlichen Alters, Geschlechts, sexueller Orientierung, Herkunft, Religion mit und ohne Handycaps ... in einem Team
- "Du bist so anstrengend!" Wie Vielfalt uns herausfordert.
- "Das ist doch wieder typisch..." Wie unsere Informationsverarbeitung automatisch zu Stereotypen führt
- "Erwischt" Dekonstruktion von eigenen Vorurteilmustern - Wahrnehmung, Verhalten, Bewertung
- Veränderung ist möglich: Reframing als Strategie der Neubewertung
- "Was brauchst Du?" Wie das gegenseitige Anerkennen von Bedürfnissen zu mehr Leichtigkeit führt.
- "Du bist gut so, wie Du bist". Die Wertschätzung durch das Erkennen von persönlichen Werten im Team steigern
- "Das ist ja interessant!" Neugier und Lernprozesse in diversen Teams unterstützen
- "So kann ich nicht arbeiten!" Konstruktiver Umgang mit als konflikthaft wahrgenommenen Unterschieden
- "Wie soll ichs nur sagen, ohne Dich zu verletzen..." Wenn Diversität zur Herausforderung wird:
- "Jetzt vertragt Euch doch!" Strategien, für den Umgang mit Konflikten in diversen Teams
- "Unser Team ist das Beste!" Wertschätzende Teamkultur im Umgang mit Vielfalt entwickeln.
- Die eigenen Muster kennen und einen konstruktiven Umgang finden
- Reflexion der eigenen Teamsituation und Entwickeln von wirksamen Strategien
- Teamanalyse. Erfahrungsaustausch und Praxisübungen

## Zielsetzung/Nutzen

Homogene Teams führen kann (fast) jede\*r. Viel spannender, aber auch herausfordernder ist das Führen in der Diversität. In diesem Seminar erfahren Sie, warum heterogene Teams heute nicht nur unvermeidbar, sondern auch sehr viel leistungsfähiger sind als homogene Teams. Sie schaffen sich Klarheit über die Dimensionen der Diversität und schärfen Ihren Blick für die unterschiedlichen Stärken Ihrer Mitarbeitenden. Dabei werden Sie überrascht sein, welche Denkmuster und Stereotypen sich auch in Ihrem eigenen Weltbild auftun. Bewährte Strategien helfen Ihnen "Fettnäpfchen" im Umgang mit der Vielfalt zu vermeiden und eine gegenseitige Wertschätzung im Team zu fördern.

## Zielgruppe

Führungskräfte; alle Personen, die sich mit Vielfalt im Unternehmen (praktisch) auseinandersetzen

### INFOS

#### PRODUKTNUMMER

FE612203

#### VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

#### DAUER

2 Tage

#### TERMINE & ORTE

##### FE612203.10023.1

 10.05.2023 - 11.05.2023

 Extern Region Baunatal

 Extern Region Baunatal

Mitglieder: **690,00 €**

##### FE612203.10123.1

 14.09.2023 - 15.09.2023

 Extern Region Forsbach

 Extern Region Forsbach

Mitglieder: **690,00 €**

ZUR BUCHUNG

### ANSPRECHPARTNER

#### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

## Hinweise

Ihre Referentin: Agathe Maria Gandaa

Die Kommunikationstrainerin und Autorin Agathe Gandaa liebt die Vielfalt. Seit 20 Jahren arbeitet sie mit diversen Teilnehmer\*innen und hat ihre Neugier auf Menschen noch lange nicht verloren. Als Kooperationspartnerin begleitet sie Führungskräfte in herausfordernden Kommunikationssituationen und unterstützt Teams dabei Ihre Zusammenarbeit zu verbessern.

# Online-Training: Change – Finden Sie Ihre Strategie, um gestärkt mit Veränderungen umzugehen

Management / Führung & Transformation

## Themenschwerpunkte

Diese Inhalte erwarten Sie:

- Welche Veränderungen erwarten Sie?
- Was geschieht mit uns bei Veränderungen?
- Neun Strategien zum Umgang mit Veränderungen
- Konkrete Handlungen, die daraus resultieren
- Entwicklung einer ganz persönlichen Strategie

## Zielsetzung/Nutzen

Viele Veränderungen prassen momentan auf die Bankenwelt ein. Und die Prognosen versprechen, dass es nicht weniger werden. Deshalb ist es umso wichtiger, dass Sie für sich persönlich eine Möglichkeit finden, mit aktuellen, aber auch kommenden Veränderungen umzugehen. Sie erfahren, warum wir bei Veränderungen manchmal skeptisch sind oder auch mit Stress darauf reagieren und wie Sie aber genau dem entgegenwirken können. Sie finden Ihre persönliche Strategie, um kommende Veränderungen mit einem guten Gefühl zu meistern!

Sie lernen anhand moderner Methoden und Denkweisen mit Veränderungen umzugehen und für viele Situationen gewappnet zu sein. Nehmen Sie die Dinge in die Hand und entscheiden Sie selbst, wie Veränderungen Sie beeinflussen.

## Zielgruppe

Menschen, die andere durch Veränderungen führen oder sich selbst reflektieren möchten, um für Veränderungen gewappnet zu sein

## Hinweise

**Ihre Trainerin:** Annette Zapp, GenoAkademie

### INFOS

#### PRODUKTNUMMER

FE632211

#### VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

#### DAUER

1 Tag

#### TERMINE & ORTE

##### FE632211.10023.1

 06.06.2023

 Digital

Mitglieder: **345,00 €**

##### FE632211.10123.1

 07.11.2023

 Digital

Mitglieder: **345,00 €**

ZUR BUCHUNG

### ANSPRECHPARTNER

#### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

## Veränderungsprozesse erfolgreich gestalten

Management / Führung & Transformation / Führungskompetenz 4.0

Die Welt verändert sich immer schneller – und fordert uns scheinbar auf, dasselbe zu tun. Dabei entsteht eine Vielzahl an Entscheidungsoptionen, die in bewegten Zeiten zusätzliche Unsicherheit auslösen, unter der Stimmung und Leistungsbereitschaft leiden. Führungskräfte agieren genau am Brennpunkt der Veränderungsprojekte: als verantwortliche Träger des Wandels sowie als Begleiter und Gestalter ihres Teams. Wie aber können sie Ihre Mitarbeiter am besten in die Lage versetzen, angemessen mit Veränderungen umzugehen, kontinuierliche Anpassung positiv zu bewerten und motiviert an den Wandlungsprozessen zu wachsen?

### Themenschwerpunkte

- Hypertransformationen: Selbstbeschleunigende Wandlungsprozesse erobern unsere Organisationen
- Neue Rollenbilder im Kontext von Veränderungsszenarien
- „Psycho-Logik“ der Veränderung: Typische emotionale Reaktionen und Verhaltensmuster
- Gewinnerprinzip: Kollegen am Wandel beteiligen und die Organisation in Bewegung bringen
- „Mit mir nicht!“: Widerstände und Konflikte lösen
- Sand im Getriebe: Fallstricke für die Führungsarbeit
- Veränderung konkret: Praktische Beispiele im Anwendungskcheck

### Zielsetzung/Nutzen

#### Sie...

- erfahren, worauf es in Zeiten des permanenten Wandels ankommt und wie Sie als Impulsgeber in Ihrer Rolle agieren können.
- finden Wege, mit unterschiedlichen Erwartungen und Bedürfnissen umzugehen und sich klar zu positionieren.
- identifizieren typische Verhaltensmuster und Reaktionen in Veränderungssituationen und begegnen diesen wirkungsvoll.
- gewinnen durch die motivierende und konstruktive Kommunikation Akzeptanz für den Wandel.

### Zielgruppe

Führungskräfte, Projektleiter, Personaler und Umsetzungsverantwortliche, die das Potenzial von Veränderungen effektiv nutzen und diese professionell begleiten wollen.

### INFOS

#### PRODUKTNUMMER

FE612304

#### VERANSTALTUNGSTYP

Seminar

#### DAUER

2 Tage

#### TERMINE & ORTE

FE612304.10023.1

 24.04.2023 - 25.04.2023

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

 Akademiestandort Karlsruhe-Rüppurr

Mitglieder: **950,00 €**

zzgl. einer Tagungspauschale von 71,43 €/Tag

ZUR BUCHUNG

### ANSPRECHPARTNER

#### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)

# Webinar: Eigeninitiative - Was brauchen Mitarbeitende um selbstorganisiert zu arbeiten

Management / Führung & Transformation / Führungsmethoden, Tools und Denkmodelle

## Themenschwerpunkte

Diese Inhalte erwarten Sie:

- Was zeichnet Eigeninitiative eigentlich aus?
- Warum ist es so schwer, sie zu bekommen?
- Und wenn man sie bekommt, wie lenkt man sie in die richtigen Bahnen?
- Welche unternehmerischen Strukturen und konkreten Praktiken befördern Eigeninitiative?
- Welches Menschenbild ist hilfreich?

## Zielsetzung/Nutzen

Die meisten Unternehmerinnen und Unternehmer wünschen sich mehr Eigeninitiative von ihren Mitarbeitenden. Denn sie ist eine der Schlüsselkompetenzen im Umgang mit den gestiegenen Ansprüchen an Schnelligkeit, Flexibilität und Innovationsfähigkeit in Unternehmen. Daher lohnt sich ein genauere Blick auf das, was genau denn da so dringend gewünscht wird.

Oder anders herum gedacht: Was brauchen Menschen, damit sie bereit und in der Lage sind, dem Unternehmen ihre Eigeninitiative zur Verfügung zu stellen? Denn so viel ist klar: Sie einfach einzufordern reicht nicht aus. Dieser WebVortrag gibt daher Antworten auf die zentrale Frage, wie man eine Unternehmenskultur stärken kann, die aufeinander abgestimmte Eigeninitiative wachsen und gedeihen lässt.

## Zielgruppe

Führungskräfte, Projektleiter, Gestalter, Unternehmensentwickler

## Hinweise

Ihre Referentin: Dr. Ulla Domke

Die in Soziologie promovierte Pädagogin berät seit über 20 Jahren mittelständische Unternehmen zu den Themenfeldern Führung und Gestaltung von Zusammenarbeit sowie Begleitung von Veränderungsprozessen. Die Autorin ist Gründerin und Vorstand der awisu Think-and-Do-Tank eG. Ihre neueste Publikation: Mutig führen - Wie Sie in Ihrem Unternehmen die Lust auf Verantwortung wecken.

### INFOS

#### PRODUKTNUMMER

FE632209

#### VERANSTALTUNGSTYP

Webinar

#### DAUER

#### TERMINE & ORTE

##### FE632209.10023.1

 17.04.2023 von 11:00 - 12:30 Uhr

 Digital

Mitglieder: **150,00 €**

##### FE632209.10123.1

 13.06.2023 von 11:00 - 12:30 Uhr

 Digital

Mitglieder: **150,00 €**

##### FE632209.10223.1

 06.09.2023 von 11:00 - 12:30 Uhr

 Digital

Mitglieder: **150,00 €**

##### FE632209.10323.1

 06.11.2023 von 11:00 - 12:30 Uhr

 Digital

Mitglieder: **150,00 €**

ZUR BUCHUNG

### ANSPRECHPARTNER

#### KUNDENSERVICECENTER

Tel: 0721 98 98-1 00

[E-Mail senden](#)